

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
ТЕРНОПІЛЬСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ ПЕДАГОГІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ  
ІМЕНІ ВОЛОДИМИРА ГНАТЮКА**

**ЗАТВЕРДЖЕНО**  
вченою радою університету  
протокол № 6 від 24.01.2023 р.  
уведено в дію наказом Ректора  
№ 22-р від 24.01.2023 р.



**Богдан БУЯК**

**ПОЛОЖЕННЯ**  
**ПРО КОМІСІЮ З ПИТАНЬ ЕТИКИ НАУКОВИХ ДОСЛІДЖЕНЬ**  
**І ЕКСПЕРИМЕНТАЛЬНИХ РОЗРОБОК**  
**ТЕРНОПІЛЬСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО ПЕДАГОГІЧНОГО**  
**УНІВЕРСИТЕТУ ІМЕНІ ВОЛОДИМИРА ГНАТЮКА**

# 1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Комісія з етики наукових досліджень і експериментальних розробок Тернопільського національного педагогічного університету імені Володимира Гнатюка (надалі – Комісія) – виконавчий орган, завданням якого є дотримання етичних норм та розгляд питань, що стосуються етики наукових досліджень, а також проведення експертизи наукових досліджень, експериментальних розробок і наукових праць, які створюються у процесі наукової роботи науково-педагогічними працівниками, здобувачами наукових ступенів і студентами університету на предмет дотримання етичних норм і правил академічної доброчесності.

1.2. **Метою роботи Комісії** є забезпечення відповідності всіх досліджень, що проводяться у ТНПУ, етичним стандартам наукового співтовариства університету, а також контроль за дотриманням політики щодо запобігання плагіату, фальсифікації результатів наукових досліджень, іншого несанкціонованого використання чужої інтелектуальної власності

1.3. Основними **завданнями** Комісії є: захист прав та інтересів досліджуваних; проведення незалежної етичної експертизи наукових досліджень; проведення незалежної етичної експертизи наукових статей, що подаються до публікації; моніторинг наукових досліджень; контроль за дотриманням дослідниками етичних принципів та цінностей, законодавчих вимог; підтримання найвищих стандартів точності та доброчесності в усіх аспектах дослідження; контроль за проведенням досліджень відповідно до етичних, правових та професійних норм, зобов'язань та стандартів; використання прозорих, надійних та справедливих підходів для вирішення питань щодо порушення етичних норм; спільна робота над зміцненням наукової доброчесності та регулярним і відкритим переглядом результатів досліджень; розробка та імплементація технологічних засобів забезпечення академічної доброчесності, протидії її порушень та запобігання плагіату наукових досліджень (використання програмного забезпечення Unicheck, платформи Moodle, інституційного репозитарію тощо); контроль оприлюднення результатів досліджень в університетському репозитарії та платформі Moodle; захист прав і гідності, безпеки та благополуччя досліджуваних (суб'єктів дослідження), залучених до досліджень; захист експериментальних тварин від жорстокого поводження з боку дослідників, сприяння впровадженню принципів гуманного ставлення дослідників до експериментальних тварин.

1.4. Основні **функції Комісії**: нормативна; експертна; регуляторна; науково-методологічна; консультативна; освітня; навчальна; організаційна.

1.5. Комісія діє на **принципах** законності, верховенства права, конфіденційності, незалежності, добровільності, гласності, поваги до людської гідності, академічної доброчесності, гуманності, рівності прав.

1.6. У своїй діяльності Комісія керується нормами Конституції України, Закону України «Про вищу освіту», Закону України «Про наукову та науково-технічну діяльність», нормами інших нормативно-правових актів України, Статутом

Університету, університетським Положенням про Академічну доброчесність та етику академічних взаємовідносин та даним Положенням

## **2. ПРАВА ТА ОBOB'ЯЗКИ КОМІСІЇ З ПИТАНЬ ЕТИКИ НАУКОВИХ ДОСЛІДЖЕНЬ**

2.1. Основними **обов'язками Комісії** є: розгляд наукової та науково-технічної документації всіх видів наукових досліджень (НДР, дисертаційних робіт, окремих публікацій та ін.), при якому беруться до уваги принципи і цінності біоетики та етики наукових досліджень; надання експертної оцінки щодо дотримання дослідником принципів біоетики та етики у наукових дослідженнях; захист респондентів і їх прав; надання експертної оцінки щодо дотримання принципу академічної доброчесності та запобігання проявам академічного плагіату при проведенні наукових досліджень та публікації їх результатів.

2.2. Комісія **має право**: оцінювати дотримання морально-правових принципів, біоетичних принципів, принципів наукової етики та академічної доброчесності, контролювати запобігання плагіату при плануванні, проведенні та публікації результатів наукових досліджень за участю суб'єктів досліджень та експериментів на тваринах; оцінювати доцільність та корисність наукових досліджень для науки та суспільства їх новизну та наукове значення; відповідність дизайну дослідження науковій меті та завданням;; баланс ризику та користі дослідження для досліджуваних (суб'єктів дослідження); запитувати у відповідального дослідника додаткові матеріали щодо наукового дослідження (за потреби); брати участь у нарадах, засіданнях, наукових конференціях з питань проведення наукових досліджень; запитувати у відповідального дослідника інформацію про всі доповнення та зміни, що вносяться до матеріалів дослідження, побічні ефекти та ускладнення стану здоров'я досліджуваних (суб'єктів дослідження), пов'язані з їх участю в дослідженні; конфліктні ситуації, пов'язані з порушенням прав, безпеки, благополуччя досліджуваних (суб'єктів дослідження); наявність етичних та морально-правових аспектів проведення дослідження.

2.3. **Етичні принципи діяльності Комісії**. Діяльність Комісії ґрунтується на дотриманні трьох провідних принципів: автономії; привнесення користі та уникнення нанесення шкоди; справедливості.

Принцип **автономії** передбачає надання вченим можливості незалежно планувати та здійснювати усі етапи наукового дослідження. Окрім цього цей принцип передбачає надання можливості досліджуваним самостійно приймати рішення щодо участі у дослідженні або припинення цієї участі на будь-якому етапі.

Принцип **принесення користі** та запобігання нанесення шкоди передбачає контроль Комітету за максимальним використанням вченим свого морального потенціалу, аби його дослідження було корисним для людини і суспільства та

захищало досліджуваних від нанесення їм будь-якої шкоди. Комісія також перевіряє дослідження на можливість виникнення ризиків та шляхів їх усунення.

Принцип **справедливості** передбачає гарантування рівних прав усім виконавцям і учасникам дослідження.

### **3. СКЛАД ТА ПОРЯДОК РОБОТИ КОМІСІЇ З ПИТАНЬ ЕТИКИ НАУКОВИХ ДОСЛІДЖЕНЬ**

3.1. До складу Комісії входить 12 фахівців, які мають достатньо компетенцій та повноважень, аби детально прорецензувати проект запропонованого дослідження, наукову статтю, дисертацію та їх реалізацію на інституційному, правовому, науковому й соціальному рівнях. Склад Комісії є гендерно збалансованим.

3.2. Персональний склад Комісії затверджується Вченою радою університету терміном на п'ять років. Не рідше одного разу на рік здійснюється часткова ротація складу Комісії.

3.3. Головою Комісії є проректор з наукової роботи та міжнародної співробітництва ТНПУ. Заступник голови та відповідальний секретар обираються на першому засіданні Комісії з числа її членів відкритим голосуванням простою більшістю голосів.

3.4. Члени Комісії виконують наступні функції:

3.4.1. Голова Комісії є відповідальним за виконання завдань Комісії: розподіляє навантаження серед членів Комісії; контролює виконання їхніх обов'язків; у разі необхідності залучає до роботи незалежних експертів і консультантів; приймає рішення про можливість проведення прискореної експертизи; виконує обов'язки експерта Комісії; бере участь у складанні експертного висновку.

3.4.2. Відповідальний секретар Комісії: приймає матеріали, перевіряє наявність необхідних для проведення етичної експертизи документів та відповідність їх оформлення встановленим зразкам; інформує заявника про графік та порядок роботи Комісії; складає протоколи засідань та висновки; повідомляє дослідника про перелік основних та додаткових матеріалів; систематизує справи, які надходять до Комісії; займається архівною роботою.

3.4.3. Члени Комісії відповідають за проведення якісної етичної експертизи у строки, встановлені регламентом, беруть участь у проведенні етичної експертизи, складанні експертного висновку та в подальшому спостереженні за проектами, стосовно яких прийняте позитивне рішення (моніторинг).

3.4.5. Формою роботи Комісії з питань етики є засідання. Засідання проводяться з періодичністю, що визначається стандартною операційною процедурою. Рішення приймається відкритим голосуванням простою більшістю голосів

членів Комісії, якщо на засіданні присутні більше половини її членів. При рівній кількості голосів голос Голови є вирішальним.

3.4.6. Рішення Комісії оформляється протоколом, який підписують Голова та відповідальний секретар.

## **4. ПОРЯДОК ПОДАЧІ ДОКУМЕНТІВ НА РОЗГЛЯД КОМІСІЇ**

Експертиза наукових досліджень, експериментальних розробок і наукових творів (творів наукового характеру) є обов'язковою на наступних етапах :

- на етапі планування наукового дослідження (дисертації, планової науково-дослідної роботи кафедри);
- при внесенні змін до протоколу дослідження, який було схвалено комісією з питань етики (до моменту запровадження цих змін);
- після завершення дисертації (за три місяці до апробації).

Документи, що стосуються наукових досліджень і експериментальних розробок, надаються дослідником в електронному та паперовому вигляді секретарю Комісії не пізніше ніж за 2 тижні до засідання Комісії.

Перелік документів, що необхідно надати секретарю Комісії для розгляду:

- заява для одержання погодження Комісії щодо проведення наукових досліджень і експериментальних розробок за участі людини з описом планованого дослідження за формою
- інформація про дослідника, що повинна містити такі відомості: прізвище, ім'я, по батькові, рік народження, освіта, місце роботи, посада, стаж роботи, науковий ступінь (за наявності), наукові праці;
- добровільна згода пацієнта на участь у наукових дослідженнях і експериментальних розробках за відповідною формою

## **5. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ**

5.1. Положення вводиться в дію з наступного дня після його затвердження наказом ректора.

5.2. Зміни та доповнення до Положення можуть вноситися наказом ректора за рішенням Вченої ради університету, у такому ж порядку Положення скасовується.

5.3. Відповідальність за актуалізацію Положення та контроль за виконанням його вимог несуть посадові особи університету відповідно до їх функціональних обов'язків.