

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ТЕРНОПІЛЬСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ ПЕДАГОГІЧНИЙ
УНІВЕРСИТЕТ ІМЕНІ ВОЛОДИМИТРА ГНАТЮКА

ЗАТВЕРДЖЕНО

вченою радою університету,
протокол №2 від 29.09.2020 р.,
уведене в дію наказом ректора
№ 214 від 29.09. 2020 р.



Ректор Б. Б. Буяк

Положення
про дослідницький офіс менеджера освіти

ТЕРНОПІЛЬ – 2020

Положення
про дослідницький офіс менеджера освіти

ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1. Дослідницький офіс менеджера освіти (далі Дослідницький офіс) створено як партнерську організацію у структурному підрозділі «Бюро кар'єри» (керівник Бойко М.М.) Тернопільського національного педагогічного університету імені Володимира Гнатюка.

2. Дослідницький офіс пропонує менеджерам освіти Тернопільської області та України семінари, вебінари, короткострокові курси в рамках додаткової освіти з проблем організації дослідницької діяльності задля розвитку внутрішньої системи забезпечення якості освіти у закладах та установах області.

3. Надання освітніх послуг може бути платних у рамках співпраці з Центром післядипломної освіти на договірній основі після виконання слухачами завдань відповідної освітньої програми.

4. Вебінари, семінари, ділові зустрічі, які проводяться командою Дослідницького офісу та викладачами університету, можуть здійснюватися безоплатно, на громадських засадах.

5. Команда Дослідницького офісу, а також викладачі університету можуть здійснювати виїзні семінари, проводити консультації щодо організації дослідницької діяльності та здійснювати науковий супровід дослідницьких проектів в окремих закладах на договірній основі.

6. У своїй діяльності Дослідницький офіс керується Конституцією та законами України, актами Президента України і Кабінету Міністрів України, наказами Міністерства освіти і науки України, рішеннями відповідних органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування, наказами університету, а також положенням про дослідницький офіс.

7. Членом (постійним або тимчасовим) може стати керівник будь-якого рівня та статусу, що працює у Тернопільській області та в Україні.

8. Діяльність Дослідницького офісу підпорядковується Вченій раді та Науковим підрозділам університету.

9. Дослідницький офіс не є юридичною особою, всі засідання, вебінари, навчальні сесії, майстер-класи, дослідницькі проекти проводяться на громадських засадах викладачами університету або на договірній основі.

10. Вся інформація про діяльність Дослідницького офісу буде опублікована на сайті університету та на сторінці Бюро кар'єри у Фейсбуці.

НАПРЯМИ ДІЯЛЬНОСТІ

- організація та розвиток внутрішньої системи забезпечення якості освіти;
- науковий супровід проведення моніторингових досліджень;
- консультування керівників закладі освіти з питань планування, організації досліджень та інтерпретації результатів;
- впровадження інновацій в управлінську діяльність керівників освіти;
- залучення громадськості до проведення досліджень;
- організація зустрічей з провідними науковцями та дослідниками у сфері менеджменту.

МЕТА ТА ОСНОВНІ ЗАВДАННЯ

Метою функціонування Дослідницького офісу є науковий супровід організації локальних та комплексних досліджень у закладах освіти, координація дій керівників закладів освіти та інтеграція наявного досвіду у сфері розбудови внутрішньої системи забезпечення якості освіти закладів освіти для використання у підготовці менеджерів освіти на базі університету та позиціонування університету на ринку освітніх послуг.

Завдання:

1. Посилити статус університету як координатора досліджень у сфері управління та забезпечення якості освіти.
2. Консолідувати інтелектуальний потенціал найкращих керівників освіти задля підвищення якості освіти у регіоні.
3. Підвищувати та розвивати управлінську компетентність керівників.
4. Вивчити стан дослідницької діяльності у закладах освіти області.
5. Ініціювати дослідницькі проекти у закладах освіти.
6. Презентувати досвід найкращих моніторингових досліджень.
7. Сприяти розвитку внутрішньої системи забезпечення якості освіти у закладах.
8. Вдосконалювати практику застосування дослідницьких інструментів освіти.
9. Підвищити ефективність проведення моніторингових досліджень у закладах освіти.
10. Розвивати партнерські стосунки зі всіма організаціями університету у сфері організації досліджень та консультування.

ПРИНЦИПИ ФУНКЦІОНУВАННЯ ДОСЛІДНИЦЬКОГО ОФІСУ.

- принцип добровільності участі керівників освіти;
- принцип партнерства із закладами освіти, управлінням Державної служби якості у Тернопільській області та іншими органами управління, зацікавленими у культивуванні якості освіти;
- принцип відкритості щодо оприлюднення інформації щодо діяльності Дослідницького офісу;
- принцип неупередженості до презентованих результатів досліджень керівниками закладу освіти;
- принцип толерантності в інтерпретації результатів досліджень;
- принцип взаємодії та взаємодопомоги у проведенні інтегрованих досліджень одночасно у кількох закладах;
- принцип конфіденційності, що полягає у нерозголошенні прізвищ учнів та педагогів, які залучені до опитувань, тестувань та анкетувань;
- принцип актуальності, що дозволить надавати перевагу тільки тим дослідженням, які сприяють підвищенню якості освіти.

ФУНКЦІЇ

- *Формувально-розвивальна* – формування та розвиток діагностично-дослідницької компетентності керівників освіти;
- *Консультативна* - допомога в освоєнні дослідницьких інструментів;
- *Консолідуєча* – об'єднання зусиль керівників освіти щодо освоєння техніки проведення дослідження у рамках внутрішньої системи забезпечення якості освіти;
- *Організаційно-методична* – організація та методичний супровід проведення моніторингових та локальних досліджень у закладах освіти;
- *Інформаційно-аналітична* – ознайомлення учасників з новими досягненнями у сфері менеджменту;

ПРАВА І ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ

Члени Дослідницького офісу мають право:

- стати постійним або тимчасовим членом Дослідницького офісу на основі заяви;
- укладати в установленому порядку договори про науковий супровід організації внутрішньої системи якості освіти із залученням працівників університету;
- бути інформованими про чергове засідання Дослідницького офісу;
- вносити свої пропозиції щодо тематики засідань;

обговорювати усі питання, що стосуються роботи Дослідницького офісу;

презентувати свої дослідження;

отримувати консультації та методичну допомогу у проведенні досліджень;

ділитись досвідом в організації внутрішньої системи якості освіти;

налагоджувати комунікацію з командою Дослідницького офісу та з усіма членами автономно;

публікувати та оприлюднювати свої дослідження на основі тих знань, які будуть отриманні під час навчання.

Члени Дослідницького офісу зобов'язані:

діяти з дотриманням законодавства України та приписів цього Положення;

будувати свою діяльність на основі доброзичливості і довіри;

використовувати обґрунтовані методи дослідження, які рекомендує команда Офісу;

інформувати команду офісу про ініціативи щодо проведення дослідницької діяльності;

брати активну участь у засіданнях та вебінарах щодо організації дослідницької діяльності у сфері менеджменту освіти;

підтримувати авторитет Дослідницького офісу через презентацію власних досліджень.

КЕРІВНИЦТВО

Керівник – Боднар Оксана Степанівна, д.п.н., доцент, професор кафедри педагогіки та менеджменту освіти.

Команда офісу:

Бойко Марія Миколаївна, к.п.н, доцент, керівник Бюро кар'єри, керівник центру довузівської підготовки Тернопільського національного педагогічного університету імені Володимира Гнатюка.

Моравська Наталя Степанівна, начальник Управління Державної служби якості у Тернопільській області;

Калаур Світлана Миколаївна – д.п.н., доцент, керівник Центру післядипломної освіти Тернопільського національного педагогічного університету імені Володимира Гнатюка.

Генсерук Галина Романівна, к.п.н., доцент, Центру цифрової трансформації освітнього середовища Тернопільського національного педагогічного університету імені Володимира Гнатюка.

Винничук Олег Теофілович, к.п.н., доцент, доцент кафедри педагогіки та менеджменту освіти Тернопільського національного педагогічного університету імені Володимира Гнатюка.

Останчук Олександр Миколайович, директор ТНВК «Школа-ліцей №6 ім. Назарія Яремчука».

Взаємодія з іншими структурними підрозділами

Дослідницький офіс взаємодіє:

з адміністрацією університету (ректором, проректорами, деканами факультетів);

зі всіма структурними підрозділами університету, центрами, відділами, кафедрами;

з роботодавцями, стейкхолдерами та представниками бізнес-структур при узгодженні тематики та актуальності курсів та семінарів;

Дослідницький офіс менеджера освіти заручає магістрантів освітньо-професійної програми «Управління навчальним закладом» і допомагає в аналізі ефективності реалізації програми за допомогою анкетування слухачів, залучає викладачів, тренерів та консультантів з інших організацій та установ, зокрема, із-за кордону, які запрошуються для проведення семінарів, тренінгів, майстер класів, на умовах, передбачених чинним законодавством.