

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

Тернопільський національний педагогічний університет імені Володимира Гнатюка

ЗАТВЕРДЖЕНО

вченою радою університету
протокол № 13 від 27.06.2017 р.
уведено в дію наказом ректора
№ 220-р від 30 серпня 2017 р.

із змінами і доповненнями, затвердженими
вченою радою університету
протокол № 13 від 26.06.2018 р.
уведено в дію наказом ректора
№ 178-р від 26.06.2018 р.

із змінами і доповненнями, затвердженими
вченою радою університету
протокол № 13 від 25.06.2019 р.
уведено в дію наказом ректора
№ 151-р від 25.06.2019 р.

із змінами і доповненнями, затвердженими
вченою радою університету
протокол № 1 від 31.08.2020 р.
уведено в дію наказом ректора
№ 180-р від 31.08.2020 р.

Ректор



ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА «СОЦІАЛЬНЕ АДМІНІСТРУВАННЯ У ГРОМАДІ»

другого (магістерського) рівня вищої освіти

за спеціальністю 231 Соціальна робота

галузі знань 23 Соціальна робота

Кваліфікація: Фахівець із соціальної роботи. Керівник закладу
надання соціальних послуг у громаді.

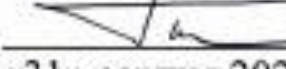
Тернопіль, 2020 р.

**ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ
освітньо-професійної програми**

ГАЛУЗЬ ЗНАНЬ	23 Соціальна робота
СПЕЦІАЛЬНІСТЬ	231 Соціальна робота
СПЕЦІАЛІЗАЦІЯ	—
РІВЕНЬ ВИЩОЇ ОСВІТИ	другий
СТУПІНЬ	магістр
КВАЛІФІКАЦІЯ	Фахівець із соціальної роботи. Керівник закладу надання соціальних послуг у громаді.

ПОГОДЖЕНО

Голова науково-методичної ради
Тернопільського національного
університету імені Володимира
Гнатюка

 Г.В. Терещук
«31» серпня 2020 р.

ВНЕСЕНО ЗМІНИ І ДОПОВНЕННЯ
робочою групою ОПП «Соціальне
адміністрування у громаді»
Тернопільського національного
педагогічного університету імені
Володимира Гнатюка

Керівник робочої (проектної) групи
(гарант освітньої програми)

 В. А. Полішук
«31» серпня 2020 р.

ПЕРЕДМОВА

Змінено та доповнено робочою групою у складі:

1. **Поліщук Віра Аркадіївна** – доктор педагогічних наук, професор, завідувач кафедри соціальної педагогіки і соціальної роботи – *керівник проектної групи, гарант освітньої програми.*

2. **Лещук Галина Василівна** – кандидат педагогічних наук, доцент кафедри соціальної педагогіки і соціальної роботи – *член проектної групи; зі складу викладачів групи забезпечення;*

3. **Слозанська Ганна Іванівна** – доктор педагогічних наук, професор кафедри соціальної педагогіки і соціальної роботи – *член проектної групи; зі складу викладачів групи забезпечення.*

5. **Корженівська Юлія Юріївна** – магістрантка 2 курсу ОПП «Соціальне адміністрування в громаді».

Зовнішні стейкхолдери:

Горбоніс Тетяна Володимирівна, директор Тернопільського міського центру соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді.

Яріш Оксана Ігорівна, директор Територіального центру соціального обслуговування (надання соціальних послуг) Байковецької сільської ради

Рецензії-відгуки:

1. **Романовська Людмила Іванівна** – доктор педагогічних наук, професор кафедри соціальної роботи і соціальної педагогіки Хмельницького національного університету.

2. **Логвиненко Тетяна Олександрівна** – доктор педагогічних наук, професор, професор кафедри соціальної роботи, спеціальної освіти та соціальної педагогіки Дрогобицького державного університету імені Івана Франка.

1. Профіль освітньої програми «Соціальне адміністрування у громаді» зі спеціальності 231 «Соціальна робота»

1- Загальна інформація	
Повна назва вищого навчального закладу та структурного підрозділу	Тернопільський національний педагогічний університет імені Володимира Гнатюка; факультет педагогіки і психології кафедра соціальної педагогіки і соціальної роботи
Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації мовою оригіналу	Другий (магістерський) рівень вищої освіти, Фахівець із соціальної роботи. Керівник закладу надання соціальних послуг у громаді.
Офіційна назва освітньої програми	«Соціальне адміністрування у громаді»
Тип диплому та обсяг освітньої програми	Диплом магістра, одиничний, 90 кредитів ЄКТС, термін навчання 1 рік 4 місяці.
Наявність акредитації	Міністерство освіти і науки України; Сертифікат про акредитацію спеціальності: серія НД №2096711, від 19 грудня 2016 р., термін дії до 2024 р.
Цикл/рівень	НРК – 7 рівень, FQ-ЕНЕА – другий цикл, EQF LLL – 7 рівень
Передумови	Ступінь бакалавра або магістра (освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста) вищої освіти із спеціальності «Соціальна робота» або за іншою спеціальністю цієї ж або іншої галузі знань за умови успішного проходження вступних випробувань.
Мова(и) викладання	Українська
Термін дії освітньої програми	До 01 липня 2024 р.
Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми	http://www.tnpu.edu.ua/
2 – Мета освітньої програми	
Підготовка фахівців, здатних управляти процесами спланованих соціальних змін у соціальних групах, організаціях та громадах, що сприятиме їх самореалізації у професії, в подальшій освіті та самоосвіті та конкурентоспроможності на ринку праці.	
3 – Характеристика освітньої програми	

Предметна область (галузь знань, спеціальність)	Галузь знань 23 «Соціальна робота» Спеціальність 231 «Соціальна робота» <i>Об'єкти вивчення</i> – компетентності майбутніх фахівців із соціальної роботи, керівників закладів надання соціальних послуг у громаді, спрямовані на якісну адміністративно-управлінську діяльність у громаді з метою забезпечення прав, потреб та інтересів людини як найвищої соціальної цінності; процесів соціалізації, соціальної адаптації й інтеграції особистості; реалізації завдань і функцій у сфері соціального захисту населення; допомоги та підтримки членів громади, які перебувають у складних життєвих обставинах тощо. <i>Цілі навчання</i> – інтегральна підготовка фахівців із соціальної роботи, керівників закладів надання соціальних послуг у громаді до вирішення прикладних завдань соціальної сфери, зокрема, управління й адміністрування соціальних активностей і процесів, що мають місце в громаді. <i>Теоретичний зміст предметної області</i> – сучасні теоретичні засади соціальних наук, філософії науки, представлені на достатньому рівні для формування інтегральної, загальних та спеціальних компетентностей. <i>Методи, методики та технології</i> – теоретичні та емпіричні методи наукового пізнання (всезагальний, загальнонаукові та конкретно наукові), методи педагогічних та соціальних досліджень. Освітні технології та методики формування професійних компетентностей, моніторингу професійної діяльності та аналізу професійного досвіду, здатності до самоорганізації професійної управлінської діяльності та професійного зростання, рефлексії, проведення дослідницької діяльності за фахом, ефективних способів партнерської взаємодії суб'єктів та інституцій соціальної роботи. <i>Інструменти та обладнання</i> – обладнання та устаткування, необхідне для формування професійних компетентностей, комп'ютерні, мультимедійні та технічні засоби навчання, необхідні в освітньому процесі для формування
---	--

	професійних навичок реалізації технологій професійної діяльності, здатності використання інструментів та обладнання, необхідних у професійній діяльності; використання баз інших установ для проведення практики.
Орієнтація освітньої програми	Освітньо-професійна програма з орієнтацією на управлінські аспекти соціальної роботи, планування та організацію соціального розвитку спільнот, використання інноваційних підходів в адмініструванні соціальних послуг та вирішенні соціальних проблем.
Основний фокус освітньої програми	Підготовка фахівців із соціальної роботи, керівників закладів надання соціальних послуг у громаді, на рівні організацій та установ соціальної сфери та з різними типами соціальних спільнот (територіальними громадами, громадськими та політичними об'єднаннями, виробничими колективами тощо). Ключові слова: соціальна робота, адміністрування, соціальні послуги, громада, соціальні служби, установи, організації.
Особливості програми	Реалізується українською мовою. Передбачає вивчення інтегрованих обов'язкових та загальних компонентів професійної підготовки; вибіркові компоненти професійної підготовки становлять 25,5% від загальної кількості кредитів. Програма передбачає проходження практики в установах державного, громадського та приватного сектору, спрямованої на здобуття управлінських, організаційних, координаційних, аналітичних, прогностичних, проєктивних, посередницьких та консультативних умінь, навичок моніторингу та організації надання соціальних послуг у різних типах соціальних спільнот.
4 – Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання	
Придатність до працевлаштування	Випускники можуть працювати у державних, громадських та приватних соціальних організаціях і службах, які надають соціальні послуги різним категоріям населення (службах соціальної підтримки населення, службах зайнятості, державних пенсійних фондах, реабілітаційних,

	кризових і консультативних центрах); органах місцевого самоврядування та об'єднаних територіальних громадах; у державних структурах, що здійснюють поряд з основною діяльністю соціальну роботу з окремими групами населення (МВС, Збройних Силах України, пенітенціарних установах, закладах охорони здоров'я, освіти); у бізнес-структурах та на підприємствах, зокрема у соціально-психологічних службах, відділах роботи з персоналом, зв'язків з громадськістю, тренінгових центрах; у суспільних і благодійних фондах, представництвах і філіях міжнародних організацій, чия діяльність пов'язана із залученням суспільних ресурсів, реалізацією соціальних програм і проектів, моніторингом та оцінкою їх ефективності. Випускники можуть обіймати первинні посади згідно з класифікатором професій ДК 003:2010: 1143.2 Вища посадова особа самоврядувальної організації 1143.4 Вища посадова особи громадської організації в соціально-культурній сфері 1143.5 Вища посадова особа органу місцевого самоврядування 1210.1 Керівник підприємства, установи та організації 1229 Керівник основного підрозділу 1238 Керівник проектів та програм 1483 Менеджер у соціальній сфері 2446.1 Молодший науковий співробітник (соціальний захист населення) 2446.1 Науковий співробітник-консультант (соціальний захист населення) 2446.2 Соціальний працівник 2446.2 Фахівець із соціальної роботи 2446.2 Фахівець-організатор соціально-побутового обслуговування 2446.2 Соціальний аудитор 2447.1 Молодший науковий співробітник проектів та програм у сфері нематеріального виробництва
--	--

	2447.1 Науковий співробітник проектів та програм у сфері нематеріального виробництва 2412.2 Експерт із соціальної відповідальності 2419.3 Державний соціальний інспектор
Подальше навчання	Випускники мають право на подальше навчання за програмами третього циклу FQ-EHEA, 8 рівня EQF LLL, та 8 рівня НРК за галуззю знань «Соціальна робота» або суміжною.
5 – Викладання та оцінювання	
Викладання та навчання	Основним підходом у навчанні є практико- та проблемно орієнтоване, студентоцентроване навчання з елементами самоосвіти. <i>Форми навчання:</i> аудиторні заняття; онлайн заняття, самостійна та індивідуальна робота; науково-дослідна; проєктна; організаційно-управлінська практика; контрольні заходи, атестація; формальна та неформальна освіта. <i>Основні види навчальних занять:</i> лекція, практичне, семінарське, індивідуальне заняття, вебінар, воркшоп, майстер-клас, тренінг, розробка проєктів, робота з кейсами, консультація. Заняття проводяться в аудиторіях, які оснащені необхідними матеріалами, технічними засобами; на занятті викладач організовує розгляд теоретичних положень навчальної дисципліни та формує вміння й навички їх практичного застосування. <i>Основні методи викладання:</i> словесні (пояснення, бесіда, дискусія, мозковий штурм, експрес-опитування, тести тощо), наочні (демонстрування, спостереження, експеримент), практичні (тренінги, кейси, проєкти), методи інтерактивного та інформаційно-комунікаційного, у т.ч. змішаного, оф- та онлайн навчання, побудованих на різних платформах, технічних та програмних засобах. <i>Основні методи навчання:</i> доповідь, дискусія, есе, робота в малих групах, робота з кейсами, саморефлексія, самонавчання (аналіз, синтез, спостереження, вимірювання, порівняння, абстрагування, узагальнення, моделювання тощо).
Оцінювання	Основні види внутрішнього контролю:

	а) плановий поточний, рубіжний (модульний) та підсумковий; б) адміністративний – ректорський контроль та проміжна атестація. Поточний контроль охоплює оцінювання результатів навчальної діяльності здобувача вищої освіти на окремих аудиторних заняттях та виконання завдань самостійної позааудиторної роботи, тематичний контроль. Модульний контроль здійснюється після вивчення логічно завершеної частини навчальної дисципліни (модуля) – може проводитися у формі комп’ютерного тестування, виконання письмової контрольної роботи, творчих завдань тощо. Підсумковий контроль включає семестровий контроль та державну атестацію. Застосовуються такі форми семестрового контролю: «семестровий екзамен», «семестровий диференційований залік», «семестровий залік». На етапах підсумкового й модульного оцінювання застосовується сумарне оцінювання, за якого підсумкова або модульна оцінка утворюється як сума балів за всі види поточної навчальної діяльності (виконання завдань, активність на семінарських та практичних заняттях, виконання проєктів, ІНДЗ, виконання завдань практики тощо). <i>Форми оцінювання:</i> усне опитування, письмові есе, презентації, портфоліо, кейси, тестування, контрольні роботи, колоквіуми; презентація наукової роботи; захист ІНДЗ; заліки, екзамени; звіти про результати організаційно-управлінської практики та її захист; само- та взаємооцінювання. Атестація здобувачів вищої освіти здійснюється у формі захисту кваліфікаційної (магістерської) роботи. Для контрольно-оцінних цілей використовуються такі шкали: 100-бальна шкала ЄКТС – 100 балів відповідають 100% сумарної семестрової оцінки з навчальної дисципліни (оцінки за практику тощо); 5-бальна
--	---

	національна шкала – для переведення оцінок зі 100-бальної шкали ЄКТС з екзаменаційних дисциплін та навчальних дисциплін, педагогічної практики, що завершуються диференційованим заліком; 2-рівнева національна шкала – для переведення оцінок зі 100-бальної шкали ЄКТС із залікових дисциплін.
6 – Програмні компетентності	
Інтегральна компетентність	Здатність розв'язувати складні задачі і проблеми у галузі соціальної роботи або у процесі навчання, що передбачає проведення досліджень та/або здійснення інновацій та характеризується невизначеністю умов і вимог.
Загальні компетентності (ЗК)	ЗК 1. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу. ЗК 2. Здатність розробляти і управляти проектами. ЗК 3. Здатність оцінювати та забезпечувати якість виконуваних робіт. ЗК 4. Здатність спілкуватися іноземною мовою. ЗК 5. Здатність проведення досліджень на відповідному рівні. ЗК 6. Здатність виявляти ініціативу та підприємливість. ЗК 7. Здатність до адаптації та дії в новій ситуації. ЗК 8. Здатність генерувати нові ідеї (креативність). ЗК 9. Навички міжособистісної взаємодії. ЗК 10. Здатність працювати в команді.
Фахові компетентності (ФК)	ФК 1. Здатність до розуміння та використання сучасних теорій, методологій і методів соціальних та інших наук, у тому числі методи математичної статистики та кількісні соціологічні методи, стосовно завдань фундаментальних і прикладних досліджень у галузі соціальної роботи. ФК 2. Здатність до виявлення соціально значимих проблем і факторів досягнення соціального благополуччя різних груп населення. ФК 3. Здатність професійно діагностувати, прогнозувати, проектувати та моделювати соціальні ситуації.

	ФК 4. Здатність до впровадження методів і технологій інноваційного практикування та управління в системі соціальної роботи. ФК 5. Здатність спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (експертами з інших галузей/видів економічної діяльності), налагоджувати взаємодію державних, громадських і комерційних організацій на підґрунті соціального партнерства. ФК 6. Здатність до оцінки процесу і результату професійної діяльності та якості соціальних послуг. ФК 7. Здатність до професійної рефлексії. ФК 8. Здатність до спільної діяльності та групової мотивації, фасилітації процесів прийняття групових рішень. ФК 9. Здатність доводити знання та власні висновки до фахівців та нефахівців. ФК 10. Здатність виявляти ініціативу та підприємливість задля вирішення соціальних проблем через впровадження соціальних інновацій. ФК 11. Здатність виявляти професійну ідентичність та діяти згідно з цінностями соціальної роботи. ФК 12. Здатність до критичного оцінювання соціальних наслідків політики у сфері прав людини, соціальної інклюзії та сталого розвитку суспільства. ФК 13. Здатність до формування позитивного іміджу професії, її статусу в суспільстві. ФК 14. Здатність до ефективного менеджменту організації у сфері соціальної роботи. ФК 15. Здатність до розроблення, апробації та втілення соціальних проектів і технологій. ФК 16. Здатність впроваджувати результати наукового пошуку в практичну діяльність. ФК 17. Здатність моделювати професійну діяльність, спрямовану на вирішення професійних задач у громаді, розширювати та вдосконалювати арсенал професійних дій, оцінювати власний професійний потенціал і можливості.
	7 – Програмні результати навчання

ПРН 1.	Розв'язувати складні задачі і проблеми, що потребують оновлення й інтеграції знань в умовах неповної/недостатньої інформації та суперечливих вимог.
ПРН 2.	Критично оцінювати результати наукових досліджень і різні джерела знань про практики соціальної роботи, формулювати висновки та рекомендації щодо їх впровадження.
ПРН 3.	Застосовувати іноземні джерела при виконанні завдань науково-дослідної та прикладної діяльності, висловлюватися іноземною мовою, як усно, так і письмово.
ПРН 4.	Показувати глибинне знання та системне розуміння теоретичних концепцій, як із галузі соціальної роботи, так і з інших галузей соціогуманітарних наук.
ПРН 5.	Збирати та здійснювати кількісний і якісний аналіз емпіричних даних.
ПРН 6.	Самостійно й автономно знаходити інформацію необхідну для професійного зростання, опановувати її, засвоювати та продукувати нові знання, розвивати професійні навички та якості.
ПРН 7.	Застосовувати загальне та спеціалізоване програмне забезпечення для вирішення професійних задач та здійснення наукового дослідження.
ПРН 8.	Автономно приймати рішення в складних і непередбачуваних ситуаціях.
ПРН 9.	Виконувати рефлексивні практики в контексті цінностей соціальної роботи, відповідальності, у тому числі для запобігання професійного вигорання.
ПРН 10.	Аналізувати соціальний та індивідуальний контекст проблем особи, сім'ї, соціальної групи, громади, формулювати мету і завдання соціальної роботи, планувати втручання в складних і непередбачуваних обставинах відповідно до цінностей соціальної роботи.
ПРН 11.	Організовувати спільну діяльність фахівців різних галузей і непрофесіоналів, здійснювати їх підготовку до виконання завдань соціальної роботи, ініціювати командоутворення та координувати командну роботу.
ПРН 12.	Оцінювати соціальні наслідки політики у сфері прав людини, соціальної інклюзії та сталого розвитку суспільства, розробляти рекомендації стосовно удосконалення нормативно-правового забезпечення соціальної роботи.
ПРН 13.	Демонструвати ініціативу, самостійність, оригінальність, генерувати нові ідеї для розв'язання завдань професійної діяльності.

ПРН 14.	Визначати методологію прикладного наукового дослідження та застосовувати методи кількісного та якісного аналізу результатів, у тому числі методи математичної статистики.
ПРН 15.	Розробляти критерії та показники ефективності професійної діяльності, застосовувати їх в оцінюванні виконаної роботи, пропонувати рекомендації щодо забезпечення якості соціальних послуг та управлінських рішень.
ПРН 16.	Розробляти соціальні проекти на високопрофесійному рівні.
ПРН 17.	Самостійно будувати та підтримувати цілеспрямовані, професійні взаємини з широким колом людей, представниками різних спільнот і організацій, аргументувати, переконувати, вести конструктивні переговори, результативні бесіди, дискусії, толерантно ставитися до альтернативних думок.
ПРН 18.	Демонструвати позитивне ставлення до власної професії та відповідати своєю поведінкою етичним принципам і стандартам соціальної роботи.
ПРН 19.	Розробляти, апробувати та втілювати соціальні проекти і технології.
ПРН 20.	Упроваджувати результати наукового пошуку в практичну діяльність.

8 – Ресурсне забезпечення реалізації програми

Кадрове забезпечення	Усі науково-педагогічні працівники, залучені до викладання навчальних дисциплін освітньої програми, за кваліфікацією відповідають профілю і напрямку дисциплін. 100 % викладачів мають наукові ступені та вчені звання за відповідною або спорідненими спеціальностями (12% – вчене звання професора і науковий ступінь доктора наук, 30% – вчене звання доцента і науковий ступінь доктора наук, 58% – вчене звання доцента і науковий ступінь кандидата наук). З метою підвищення фахового рівня професорсько-викладацький склад, задіяний в освітній програмі, щорічно проходить стажування та підвищення кваліфікації.
Матеріально-технічне забезпечення	Матеріально-технічне забезпечення дозволяє здійснювати якісну підготовку фахівців за освітньою програмою. Навчання проводиться в аудиторіях, оснащених сучасними технічними засобами навчання. Студенти мають можливість користуватися комп'ютерними класами з безкоштовним доступом до мережі Інтернет, бібліотекою, спортивними залами і майданчиками,

	пунктами харчування. Іногородні студенти забезпечуються гуртожитками. Стан усіх приміщень відповідає санітарним вимогам, що засвідчено санітарно-технічними паспортами.
Інформаційне та навчально-методичне забезпечення	У Тернопільському національному педагогічному університеті імені Володимира Гнатюка функціонує потужна система інформаційного забезпечення, складовими якої є: офіційний сайт університету (http://tnpu.edu.ua), сторінка кафедри у мережі Facebook (https://www.facebook.com/groups/204551090068625), точки бездротового доступу до Інтернету; наукова бібліотека, читальні зали, віртуальне навчальне середовище Moodle. Навчально-методичне забезпечення навчального процесу включає: навчальний плани, навчально-методичні комплекси дисциплін, навчальні та робочі програми дисциплін; програми практик; методичні вказівки щодо виконання магістерських робіт та проходження організаційно-управлінської практики; пакети комплексних контрольних робіт; авторські розробки (підручники, навчальні посібники, методичні матеріали) професорсько-викладацького складу.
9 – Академічна мобільність	
Національна кредитна мобільність	Здійснюється за індивідуальними договорами учасників освітнього процесу.
Міжнародна кредитна мобільність	Проведення спільних наукових досліджень, стажувань, практик, взаємний обмін студентами та викладачами у проєктах з міжнародної кредитної мобільності на основі двосторонніх угод з гуманітарно-економічним університетом в Ельблонзі, академією ім. Яна Длугоша в Ченстохові, університетом ім. Яна Кохановського в м. Кельце, Південно-Чеським університетом в м. Чеське Будейовіце.
Навчання іноземних здобувачів вищої освіти	Передбачена можливість навчання іноземних студентів у межах ліцензованого обсягу спеціальності за умов попередньої мовної підготовки.

2. Перелік компонент освітньо-професійної програми та їх логічна послідовність

2.1.Перелік компонент ОП

Код н/д	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, кваліфікаційна робота)	Кількість кредитів	Форма підсумкового контролю
1	2	3	4
1. ОБОВ'ЯЗКОВІ КОМПОНЕНТИ ОП			
1. Навчальні дисципліни загальної підготовки			
1.1.1	Методологія і методи досліджень у соціальній роботі	3	Екзамен
1.1.2.	Іноземна мова (за професійним спрямуванням)	4	Екзамен
1.1.3	Комп'ютерні інформаційні технології в освіті і науці	3	Залік
Обсяг обов'язкових компонент циклу загальної підготовки ОП		10 кредитів	
2. Навчальні дисципліни професійної підготовки			
1.2.1	Теорія і практика соціальної роботи у громаді	4	Екзамен
1.2.2	Тайм-менеджмент	4	Екзамен
1.2.3	Соціальне партнерство	4	Екзамен
1.2.4	Правове регулювання соціальних відносин	3	Залік
1.2.5	Моделювання соціальних процесів	4	Екзамен
1.2.6	Соціальні інновації	4	Залік
1.2.7	Соціальне адміністрування та супервізія	4	Екзамен
1.2.8	Соціальний фандрайзинг	4	Залік
1.2.9	Світові моделі і стандарти соціальної роботи	5	Екзамен
1.2.10	Профілактика поведінкових девіацій	4	Екзамен
1.2.11	Моніторинг та оцінка соціальних програм і проектів	5	Екзамен
Обсяг обов'язкових компонент циклу професійної підготовки ОП		45 кредитів	
3. Практика			
1.3.1	Організаційно-управлінська практика	9	Залік, Екзамен
Обсяг обов'язкових компонент циклу практичної підготовки ОП		9 кредитів	
Загальний обсяг обов'язкових компонентів:		64 кредити	
2. ВИБІРКОВІ КОМПОНЕНТИ ОП			
2.2.1	Сучасні стратегії надання соціальних послуг у громаді		
2.2.2	Соціальне підприємництво		
		4	Залік
2.2.3	Менторська підтримка дітей та молоді		
2.2.4	Професійна комунікація у системі органів управління		
		3	Залік

1	2	3	4
2.2.5	Транскультурні аспекти соціальної роботи		
2.2.6	Соціальна робота з мультикультурними спільнотами		
		3	Залік
2.2.7	Соціальна медіація		
2.2.8	Соціальне посередництво і фасилітація		
		4	Залік
2.2.9	Інституалізація соціальних організацій		
2.2.10	Організаційна культура та поведінка особистості		
		4	Залік
2.2.11	Практикум із соціального адміністрування у громаді		
2.2.12	Моделювання професійної діяльності соціального працівника у громаді		
		5	Залік
Обсяг вибірових компонентів циклу професійної підготовки ОП		23 кредити	
Всього обов'язкових компонентів ОП		64	
Всього вибірових компонентів ОП		23	
Обсяг компонентів загальної підготовки ОП		10	
Обсяг компонентів професійної підготовки ОП		45	
Обсяг компонентів практичної підготовки ОП		9	
Кваліфікаційна магістерська робота		3	
ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ		90	

2.2. Логічна послідовність компонент ОП

	I курс		II курс
	I семестр	II семестр	III семестр
Дисципліни загальної підготовки	Методологія і методи досліджень у соціальній роботі	Іноземна мова (за професійним спрямуванням)	
		Комп’ютерні інформаційні технології в освіті і науці	
Дисципліни професійної та практичної підготовки	Теорія і практика соціальної роботи у громаді	Моделювання соціальних процесів	Світові моделі і стандарти соціальної роботи
	Тайм-менеджмент	Соціальні інновації	Профілактика поведінкових девіацій
	Соціальне партнерство	Соціальне адміністрування та супервізія	Моніторинг та оцінка соціальних програм і проектів
	Правове регулювання соціальних відносин	Соціальний фандрайзинг	
		Організаційно-управлінська практика	Організаційно-управлінська практика
			Публічний захист магістерської роботи
Дисципліни вільного вибору студента	Сучасні стратегії надання соціальних послуг у громаді	Соціальна медіація	Інституалізація соціальних організацій
	Соціальне підприємництво		Організаційна культура та поведінка особистості
	Менторська підтримка дітей та молоді		Практикум із соціального адміністрування у громаді
	Професійна комунікація у системі органів управління	Соціальне посередництво і фасилітація	Моделювання професійної діяльності соціального працівника у громаді
	Транскультурні аспекти соціальної роботи		
	Соціальна робота з мультикультурними спільнотами		

3.Форма атестації здобувачів вищої освіти

Форма атестації здобувачів вищої освіти	Публічний захист кваліфікаційної роботи. Обов'язковою умовою допуску до захисту є успішне виконання здобувачем його індивідуального навчального плану.
Вимоги до кваліфікаційної роботи	Кваліфікаційна робота передбачає розв'язання складної спеціалізованої задачі або практичної проблеми в галузі соціальної роботи; має на меті застосування певних теорій та методів соціальних та педагогічних наук; характеризується комплексністю та невизначеністю умов. Вона відповідає вимогам оригінальності, унікальності та неповторності висунутих положень з чітким обґрунтуванням методології наукового пошуку. Кваліфікаційна робота не містить академічного плагіату, фальсифікації та фабрикації й обов'язково проходить перевірку на плагіат на освітній платформі ТНПУ Moodle. Кваліфікаційна робота оприлюднюється на офіційному сайті ТНПУ або у репозитарії ТНПУ.
Вимоги до публічного захисту	Захист магістерської роботи відбувається прилюдно на засіданні екзаменаційної комісії. Передумовою допуску до захисту магістерської роботи є попередній захист її на кафедральному науково-методичному семінарі, апробація результатів дослідження та основних висновків на наукових конференціях, методичних семінарах тощо. Доцільним є опублікування тез доповідей, статей у студентському та магістерському віснику ТНПУ, у вітчизняних та зарубіжних фахових наукових виданнях.
Система внутрішнього забезпечення якості вищої освіти	Функціонує система внутрішнього забезпечення якості, яка передбачає здійснення таких процедур і заходів: ☐ визначення принципів та процедур забезпечення якості вищої освіти; ☐ здійснення моніторингу та періодичного перегляду освітніх програм; ☐ забезпечення наявності необхідних ресурсів для організації освітнього процесу, у тому числі самостійної роботи здобувачів; ☐ забезпечення наявності інформаційних систем для ефективного управління освітнім процесом; ☐ забезпечення публічності інформації про освітні програми, ступені вищої освіти та кваліфікації; ☐ забезпечення дотримання академічної доброчесності працівниками закладів вищої освіти та здобувачами вищої

	освіти, у тому числі створення і забезпечення функціонування ефективної системи запобігання та виявлення академічного плагіату. Система забезпечення ЗВО якості освітньої діяльності та якості вищої освіти за поданням ЗВО оцінюється Національним агентством із забезпечення якості вищої освіти або акредитованими ним незалежними установами оцінювання та забезпечення якості вищої освіти на предмет її відповідності вимогам до системи забезпечення якості вищої освіти, що затверджуються Національним агентством із забезпечення якості вищої освіти, та міжнародним стандартам і рекомендаціям щодо забезпечення якості вищої освіти. Регулюється Положенням про систему внутрішнього забезпечення якості в Тернопільському національному педагогічному університеті імені Володимира Гнатюка, затвердженим вченою радою університету, протокол № 7 від 23. 02. 2016 р. із змінами і доповненнями, затвердженими вченою радою університету, протокол № 6 від 23. 12. 2019 р., уведеними в дію наказом ректора № 281-р від 23. 12. 2019 р.
Принципи та процедури забезпечення якості освіти	Принципи та процедури забезпечення якості вищої освіти в ТНПУ представлені у таких нормативних документах: • Положення про організацію освітнього процесу Тернопільського національного педагогічного університету імені Володимира Гнатюка: http://tnpu.edu.ua/about/public_inform/upload/2019/Polozhennia_pro_orhanizatsiiu_osvitnoho_protsesu.pdf • Положення про організацію та проведення практик студентів: http://tnpu.edu.ua/about/public_inform/upload/2017/Polozhennia_pro_orhanizatsiiu_ta_provedenni_a_praktyk_studentiv.pdf • Положення про академічну мобільність здобувачів вищої освіти та науково-педагогічних працівників. Положення про реалізацію права на академічну мобільність: http://tnpu.edu.ua/about/public_inform/upload/2017/Polozhennia_pro_poriadok_realizatsii_prava_na_akademichnu_mobilnist.pdf • Положення про систему внутрішнього забезпечення якості освіти http://tnpu.edu.ua/about/public_inform/upload/2019/Polozhennia_pro_systemu_vnutrishnoho_zabezpechennia%20yakosti.pdf

	• Положення про центр забезпечення якості освіти: http://tnpu.edu.ua/about/public_inform/upload/Vchena_rada%2018-19/Положення%20про%20центр%20забезпечення%20якості%20освіти.pdf
Моніторинг та періодичний перегляд освітніх програм	Механізм створення та періодичного перегляду ОП закладено у «Положенні про проектні групи та групи забезпечення спеціальності з розроблення та супроводження освітніх програм», що діє у ТНПУ: http://tnpu.edu.ua/about/public_inform/upload/2019/Polozhennia_pro_proektni_hrupy_ta_hrupy_zabezpechennia_spetsialnosti_z_rozroblennia_i_suprovodzhennia_osvitnikh_prohram.pdf. Група забезпечення спеціальності 231 Соціальна робота здійснює моніторинг ринку праці, організаційно супроводжує процес підготовки здобувачів вищої освіти протягом усього терміну навчання, аналізує її актуальність, відповідність ОП чинним нормативним документам, рекомендаціям МОН України, вимогам роботодавців та студентської спільноти й, за необхідності, розробляє зміни до навчальних планів та іншої документації. Пропозиції щодо удосконалення ОП надає програмна рада зі спеціальності 231 Соціальна робота як дорадчий орган гаранта ОП, створена Комісією внутрішнього забезпечення якості освіти факультету педагогіки і психології. Положення про систему внутрішнього забезпечення якості в Тернопільському національному педагогічному університеті імені Володимира Гнатюка, затвердженим вченою радою університету, протокол № 7 від 23. 02. 2016 р. із змінами і доповненнями, затвердженими вченою радою університету, протокол № 6 від 23. 12. 2019 р., уведеними в дію наказом ректора № 281-р від 23. 12. 2019 р.
Щорічне оцінювання здобувачів вищої освіти, науково-педагогічних працівників ЗВО та регулярне оприлюднення результатів	Впроваджено механізм оцінювання досягнень здобувачів – претендентів на отримання стипендій; оцінювання науково-педагогічних працівників на основі рейтингів науково-дослідної, методичної та організаційної роботи і рейтингування викладачів за результатами анкетування здобувачів. Він закладений у таких нормативних документах ТНПУ: • Положення про рейтингове оцінювання здобувачів вищої освіти в Тернопільському національному педагогічному університеті імені Володимира Гнатюка:

таких оцінювань на офіційному веб-сайті, на інформаційних стендах та в будь-який інший спосіб	http://tnpu.edu.ua/about/public_inform/upload/2017/Polozhennia_pro_reitynhove_otsiniuvannia_zdobuvachiv_vyshchoi_osvity.pdf; - Порядок формування рейтингу осіб, що навчаються за кошти державного (місцевого) бюджету: http://tnpu.edu.ua/about/public_inform/upload/2017/Polozhennja_pro_form_reytyngu_derzhbjud_zhet.pdf; - Правила призначення стипендій у Тернопільському національному педагогічному університеті імені Володимира Гнатюка http://tnpu.edu.ua/about/public_inform/upload/2018/Pravyla_pryznachennja_stypendij_.pdf ; - Положення про рейтингове оцінювання професійної діяльності науково-педагогічних працівників: http://tnpu.edu.ua/about/public_inform/upload/2019/Polozhennia_pro_reitynhove_otsiniuvannia_profesiinoi_diialnosti_naukovo_pedahohichnykh_pratsivnykiv.pdf ; Результати оцінки та рейтингування оприлюднюються на веб-сайті ТНПУ: http://tnpu.edu.ua/about/pidrozdzily/monitoring/Rезультaty_monitorynhovykh_doslidzhen_za_2018-2019_rr..pdf
Підвищення кваліфікації науково-педагогічних, педагогічних та наукових працівників	Регулюється положенням про підвищення кваліфікації (стажування) педагогічних і науково-педагогічних працівників, затвердженим вченою радою університету протокол № 1 від 30. 08. 2019 р., уведеним в дію наказом ректора № 180-р від 02. 09. 2019 р. Ведеться робота над посиленням практичної складової підвищення кваліфікації НПП в системі післядипломної та неформальної освіти, зокрема, шляхом проходження стажувань на підприємствах, установах, організаціях в межах України та за кордоном, участі у міжнародних проектах, грантових програмах, навчання за сертифікаційними програмами. В ТНПУ розроблена та реалізується програма професійного розвитку викладачів: http://tnpu.edu.ua/about/public_inform/upload/2019/Programa_profesijnoho_rozvytku_vykladachi_v.pdf
Наявність необхідних ресурсів для організації освітнього процесу	Здобувачі ОП забезпечені необхідними ресурсами (матеріальна база, навчально-методичне та інформаційне забезпечення, дистанційна освітня платформа Moodle). Реалізуються заходи щодо удосконалення організації самостійної роботи здобувачів різних форм навчання, в т.ч. через постійний моніторинг, актуалізацію курсів дисциплін, дистанційну освітню платформу Moodle. В

	ТНПУ діють: • Положення про організацію самостійної роботи студентів: http://tnpu.edu.ua/about/public_inform/upload/2017/Polozhennia_pro_samostiinu_robotu_studenti_v_.pdf ; • Положення про дистанційне навчання в Тернопільському національному педагогічному університеті імені Володимира Гнатюка: http://tnpu.edu.ua/about/public_inform/upload/2018/Polozhennia_pro_dystantsiine_navchannia.pdf • Положення про електронний навчально-методичний комплекс навчальної дисципліни http://tnpu.edu.ua/about/public_inform/upload/2019/Polozhennia_pro_elektronnyi_navchalno_metodychnyi_kompleks_navchalnoi_dystsypliny.pdf
Забезпечення дотримання академічної доброчесності працівниками ЗВО та здобувачами вищої освіти, у тому числі створення і забезпечення функціонування ефективної системи запобігання та виявлення академічного плагіату у наукових працях працівників ЗВО і здобувачів вищої освіти	У ТНПУ діє: • Положення про запобігання і виявлення плагіату та інших академічної нечесності у навчальній та науково-дослідній роботі здобувачів вищої освіти: http://tnpu.edu.ua/naukovarobota/public%20information/Plag%20zdobyv.pdf; • Положення про запобігання і виявлення плагіату та інших видів академічної нечесності у навчально-методичній та науково-дослідній роботі працівників: http://tnpu.edu.ua/naukovarobota/public%20information/Plagiat%20pracivn.pdf. В ТНПУ діє Постійна комісія з питань етики і академічної доброчесності запобігання плагіату освітній діяльності: http://tnpu.edu.ua/about/public_inform/upload/Vchena_rada%2018-19/Komisija%20z%20akademichnoi%20dobrocheshnosti.jpg Усі здобувачі вищої освіти спеціальності 231 Соціальна робота ?? та науково-педагогічні працівники, що забезпечують реалізацію ОП, підписують декларацію про дотримання академічної доброчесності. Кваліфікаційні роботи здобувачів вищої освіти перевіряються на плагіат в системі MOODLE.
Інші процедури і заходи	В ТНПУ діють: • Інституційна модель системи внутрішнього забезпечення якості освіти: http://tnpu.edu.ua/about/pidrozdily/monitoring/Instytutsiina_model_systemy_vnutrishnoho_zabezpechennia_jakosti_TNPU.pdf ; • Програма заходів із забезпечення якості освіти: http://tnpu.edu.ua/about/public_inform/upload/2019/Programa_zahodiv_iz_zabezpechennia_jakosti_oshivi.pdf

	019/Programa_zakhodiv_iz_zabezpechennia_ya kosti_osvity.pdf
--	--

4.Матриця відповідності програмних компетентностей компонентам освітньої програми

	1 · 1 · 1	1 · 1 · 2	1 · 1 · 3	1 · 2 · 1	1 · 2 · 2	1 · 2 · 3	1 · 2 · 4	1 · 2 · 5	1 · 2 · 6	1 · 2 · 7	1 · 2 · 8	1 · 2 · 9	1 · 1 · 0	1 · 1 · 1		2 · 2 · 1	2 · 2 · 2	2 · 2 · 3	2 · 2 · 4	2 · 2 · 5	2 · 2 · 6	2 · 2 · ·	2 · 2 · 8	2 · 2 · 9	2 · 1 · 0	2 · 1 · 1	2 · 1 · 2
ЗК 1.	+			+			+																	+			
ЗК 2.			+								+					+											
ЗК 3.											+		+	+		+										+	+
ЗК 4.		+																									
ЗК 5.	+						+	+				+		+										+			
ЗК 6.						+					+			+			+								+		
ЗК 7.					+									+						+	+				+	+	+
ЗК 8.			+	+				+	+								+										
ЗК 9		+				+							+		+			+	+	+	+	+	+				
ЗК 10						+				+				+				+	+			+					+
ФК 1.	+		+	+																							
ФК 2.				+			+						+	+		+		+		+							
ФК 3.								+			+		+	+							+						+
ФК 4.									+			+		+		+	+										
ФК 5.		+				+								+					+			+					
ФК 6.					+								+	+		+								+		+	
ФК 7.				+	+							+											+		+		
ФК 8.						+				+							+	+			+	+	+				
ФК 9.						+				+								+		+							
ФК 10.									+					+			+										
ФК 11.										+		+						+							+		
ФК 12.				+			+	+						+										+		+	
ФК 13.										+		+							+				+		+		
ФК 14.					+				+					+					+				+			+	
ФК 15.			+								+					+	+									+	+
ФК 16	+		+											+										+			+
ФК 17														+		+				+	+					+	+

**5. Матриця забезпечення програмних результатів навчання (ПРН)
відповідними компонентами освітньої програми**

	1 · 1 · 1	1 · 1 · 2	1 · 1 · 3	1 · 2 · 1	1 · 2 · 2	1 · 2 · 3	1 · 2 · 4	1 · 2 · 5	1 · 2 · 6	1 · 2 · 7	1 · 2 · 8	1 · 2 · 9	1 · 2 · 10	1 · 2 · 11		2 · 2 · 1	2 · 2 · 2	2 · 2 · 3	2 · 2 · 4	2 · 2 · 5	2 · 2 · 6	2 · 2 · ·	2 · 2 · 8	2 · 2 · 9	2 · 2 · 10	2 · 2 · 11	2 · 2 · 12	
ПРН 1.	+						+		+					+				+			+		+	+				
ПРН 2.	+			+								+																
ПРН 3.		+																										
ПРН 4.	+			+			+					+								+	+							
ПРН 5.	+							+				+	+	+	+										+			+
ПРН 6.	+	+								+				+					+			+			+			
ПРН 7.			+						+					+	+					+			+		+			+
ПРН 8.						+					+			+		+		+			+	+	+	+		+	+	
ПРН 9.				+	+					+				+						+	+	+	+					
ПРН 10.				+				+				+	+		+		+		+		+	+	+			+		
ПРН 11.					+	+				+			+		+		+			+	+	+	+			+		
ПРН 12.				+			+							+				+		+					+		+	
ПРН 13.						+		+	+	+	+			+		+	+					+				+	+	
ПРН 14.	+													+														+
ПРН 15.				+				+		+				+	+		+	+							+	+		
ПРН16.									+		+			+		+	+											+
ПРН 17.		+			+	+				+	+		+		+		+	+		+	+		+	+		+		
ПРН 18.				+						+				+						+		+	+					
ПРН 19.									+		+		+		+		+	+									+	+
ПРН 20.	+		+																								+	+

6. Перелік нормативних документів, на яких базується освітня програма

1. Закон України «Про вищу освіту». Режим доступу: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1556-18>.
2. Методичні рекомендації щодо розроблення стандартів вищої освіти. Наказ МОН України від 01.06.2017 № 600 (у редакції наказу МОН України від 21.12.2017 № 1648. Режим доступу: <https://mon.gov.ua/storage/app/media/vishcha-osvita/rekomendatsii-1648.pdf>
3. Національний класифікатор України. Класифікатор професій ДК 003: 2010. Режим доступу: <https://zakon.rada.gov.ua/rada/show/va327609-10>.
4. Постанова Кабінету Міністрів України від 23.11.2011 р. № 1341 «Про затвердження Національної рамки кваліфікацій». Режим доступу: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1341-2011-%D0%BF>.
5. Постанова Кабінету Міністрів України від 29.04.2015 р. № 266 «Про затвердження переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти». Режим доступу: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/ru/266-2015-%D0%BF>.
6. Стандарт вищої освіти: другий (магістерський) рівень вищої освіти, ступінь вищої освіти Магістр, галузь знань 23 Соціальна робота, спеціальність 231 Соціальна робота. Затверджено та введено в дію наказом Міністерства освіти і науки України від 24.04.2019 р. № 556. Режим доступу: <https://mon.gov.ua/storage/app/media/vishcha-osvita/zatverdzeni%20standarty/2019/05/06/231-sotsialna-robota-magistr.pdf>

Гарант освітньої програми

В.А. Поліщук

Програма схвалена на засіданні
кафедри соціальної педагогіки і соціальної роботи
Протокол № 10 від 05.05.2020 р.

Завідувач кафедри

В. А. Поліщук

Програма затверджена вченою радою
факультету педагогіки і психології
Протокол № 10 від 17.06.2020 р.

Голова ради факультету

В.М. Чайка

Освітньо-професійна програма рекомендована до впровадження вченою радою
Тернопільського національного педагогічного університету імені Володимира
Гнатюка
Протокол № 1 від 31.08.2020 р.

Учений секретар університету

В. Р. Гевко

