

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

ТЕРНОПІЛЬСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ ПЕДАГОГІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ІМЕНІ ВОЛОДИМИРА ГНАТЮКА

ЗАТВЕРДЖЕНО

вченою радою університету
протокол № 5 від 22 грудня 2015 р.,
уведено в дію наказом ректора
№324 -р від 23 грудня 2015р.

Із змінами і доповненнями,
затвердженими вченою радою
університету,
протокол №6 від 27.12.2016 р.,
уведеними в дію наказом ректора
№ 291-р від 27.12.2016 р.



В.П. Кравець

ПОЛОЖЕННЯ
ПРО СТУДЕНТСЬКІ ГУРТОЖИТКИ

I. Загальні положення

1.1. Це положення встановлює порядок надання жилої площі в гуртожитках ТНПУ ім. В.Гнатюка, користування цими гуртожитками та їх утримання.

1.2. Студентські гуртожитки, призначаються для мешкання студентів, аспірантів, слухачів на період навчання, незважаючи на те, де вони проживали до цього. Вільні місця в гуртожитках можуть використовуватися власником або уповноваженим ним органом навчального закладу для створення готелю, за погодженням з профспілковим комітетом студентів.

1.3. Іноземні громадяни, які навчаються в Україні, розміщуються в гуртожитках на загальних підставах, якщо інше не передбачено контрактом.

1.4. Студентські гуртожитки ТНПУ ім. В.Гнатюка об'єднані в студентське містечко.

1.5. Проживання в студентських гуртожитках сторонніх осіб, які не мають відношення до ТНПУ ім. В.Гнатюка забороняється.

1.6. У гуртожитках ТНПУ ім. В.Гнатюка забезпечуються необхідні умови для мешкання, занять, відпочинку, фізичної культури, виховної роботи. Склад і площі приміщень санітарно-побутового призначення виділяються і оснащуються згідно з санітарними правилами утримання гуртожитків, затверджених Головним санітарним лікарем України.

1.7. Рішення про виділення в гуртожитках ТНПУ ім. В.Гнатюка приміщень для громадського харчування, пунктів охорони здоров'я, підприємств побутового обслуговування приймається власником або уповноваженим ним органом навчального закладу при погодженні з профкомом студентів.

1.8. Внутрішній розпорядок у гуртожитку встановлюється правилами, затвердженими ректором ТНПУ ім. В. Гнатюка, погодженими із профспілковим комітетом студентів.

II. Надання житлового місця в гуртожитку

2.1. Місце для проживання в студентських гуртожитках ТНПУ ім. В. Гнатюка надається студентам на період їхнього навчання.

2.2. Розподіл місць у гуртожитках між факультетами здійснюється спільним рішенням адміністрації студмістечка, профкому студентів та студентського уряду та оголошується наказом проректора з соціально-економічного розвитку.

2.3. На підставі наказу про надання місця в гуртожитку директор студмістечка видає студенту спеціальний ордер, який є єдиною підставою для проживання на даному жилому місці. В ордері зазначається номер гуртожитку і кімнати.

2.4. Облік ордерів та мешканців у гуртожитках, оформлення необхідних документів, прописки і виписки здійснюються призначеною для цього особою. Бланки ордерів зберігаються як документи суворої звітності.

III. Користування житловою площею в гуртожитках

3.1. Поселення в студентський гуртожиток студентів, аспірантів, здійснюється завідуючим гуртожитком, на підставі виданого ордеру. Особі, яка вселяється в гуртожиток, вказується надане житлове місце, надається необхідний інвентар, білизна, перепустка на право входу до гуртожитку. Мешканця гуртожитку ознайомлюють з правилами внутрішнього розпорядку гуртожитку та правилами з техніки безпеки.

3.2. Тимчасове переселення мешканців з одного гуртожитку до іншого здійснюється згідно з рішенням директора студмістечка, а із однієї кімнати в другу, рівноцінну, в одному гуртожитку - за рішенням завідуючого гуртожитку, при цьому без погіршення умов проживання і, як виняток, в особливих випадках.

3.3. Користування гуртожитком студентами і аспірантами, які знаходяться у відпустках, на канікулах визначається за їх письмовою згодою.

IV. Виселення із студентських гуртожитків

4.1. При відрахуванні з навчального закладу (також при його закінченні) студенти залишають гуртожиток у двотижневий термін від дня виходу відповідного наказу.

4.2. У випадках, коли з поважних причин студент не може залишити гуртожиток у відповідний термін, спільним рішенням директора студмістечка і профкому студентів та студентським урядом цей термін може бути продовжено.

4.3. Виселення мешканців із гуртожитку здійснюється згідно з чинним законодавством України. Зміна директора студмістечка чи вищестоящого керівництва університету не позбавляє громадян, які проживають в гуртожитку, права користуватися цим гуртожитком, і виселення їх може бути проведене тільки у порядку, встановленому законодавством та цим Положенням.

4.4. Громадяни, які самовільно заселилися у гуртожиток без відповідного ордеру на проживання, виселяються з нього в адміністративному порядку без надання їм іншого жилого приміщення.

V. Плата за житло та послуги

5.1. Вартість місця проживання у гуртожитку складається з вартості утримання місця проживання та вартості обов'язкових побутових послуг, що надаються мешканцям.

5.2. Перелік обов'язкового комплексу побутових послуг встановлюється залежно від комфортності гуртожитку власником або уповноваженим ним органом навчального закладу або гуртожитку.

5.3. Вартість проживання в гуртожитках університету визначається бухгалтерією університету та затверджується наказом ректора за погодженням студентської ради.

5.4. Оплата за проживання в гуртожитку здійснюється посеместрово. Оплата нараховується за весь період проживання в гуртожитку.

5.5. Додаткові послуги, що надаються за бажанням мешканця, сплачуються окремо.

5.6. Оплата за проживання в гуртожитку студентами, які належать до категорії сиріт, або дітей позбавлених батьківського піклування та інших категорій регламентується Положенням про Фонд соціальної допомоги.

VI. Порядок надання місць у гуртожитках навчальних закладів студентським сім'ям

6.1. Місця в студентських гуртожитках для розміщенні сімейних студентів і аспірантів визначаються спільним рішенням дирекції студмістечка, профкому студентів та студентським урядом навчального закладу, виходячи з наявного житлового фонду, для проживання сімей з додержанням санітарних норм мешкання.

6.2. Заселення студентських сімей здійснюється за ордерами, що видає власник або уповноважений ним орган навчального закладу.

6.3. Місця для студентських сімей надаються, як правило, тим сім'ям, де чоловік і дружина студенти.

6.4. Коли студентська сім'я складається із студентів різних вузів міста, тоді поселення може здійснюватися за домовленістю між цими навчальними закладами.

6.5. Проживаючі в гуртожитках сімейні студенти керуються цим Положенням та загальними Правилами внутрішнього розпорядку в студентських гуртожитках.

6.6. Плата за користування гуртожитком встановлюється на загальних підставах.

VII. Обов'язки студмістечка

7.1. Безпосереднє керівництво господарською діяльністю та експлуатацією студмістечка і гуртожитків, організацією побуту мешканців, додержанням встановленого порядку здійснюється директором студмістечка,

7.2. Адміністрація студмістечка, гуртожитку зобов'язана:

7.2.1 утримувати приміщення студмістечка і гуртожитків у відповідності з встановленими санітарними правилами;

7.2.2 укомплектовувати гуртожитки меблями, обладнанням, білизною та іншим інвентарем згідно діючого "Типових норм обладнання гуртожитків меблями та іншим інвентарем";

7.2.3 забезпечувати мешканців необхідним обладнанням, інвентарем, інструментом і матеріалами для проведення робіт по обслуговуванню та прибиранню гуртожитку і прилеглої території;

7.2.4 своєчасно проводити ремонт гуртожитків, інвентарю, обладнання, утримувати в належному стані закріплену територію та зелені насадження;

7.2.5 надавати мешканцям у гуртожитку необхідні комунально-побутові послуги, приміщення для проведення виховної роботи, самостійного навчання і проведення культурно-масових і спортивних заходів;

7.2.6 переселяти в разі необхідності при гострих захворюваннях і відсутності можливості госпіталізувати хворих мешканців гуртожитку в ізолятори;

7.2.7 укомплектовувати штати студмістечка і гуртожитків у встановленому порядку обслуговуючим персоналом;

7.2.8 сприяти радам студентських гуртожитків у розвитку студентського самоврядування з питань праці, побуту і відпочинку мешканців;

7.2.9 здійснювати заходи по покращенню житлових і культурно-побутових умов у гуртожитку, своєчасно вживати заходів з реалізації пропозицій мешканців, інформувати їх про прийняті рішення;

7.2.10 забезпечувати необхідний тепловий режим у всіх приміщеннях у відповідності з встановленими нормами комфортності;

7.3. Ректор університету призначає директора, студмістечка.

7.4. Директор студмістечка, завідуючий гуртожитком (комендант) несуть відповідальність за дотримання правил внутрішнього розпорядку всіма мешканцями і обслуговуючим персоналом.

7.5. Матеріально відповідальними особами гуртожитку є: завідувачі гуртожитком (коменданти), камерою схову, кастелянша.

7.6.Завідуючий гуртожитком (комендант) зобов'язаний:

7.6.1 проводити поселення в гуртожиток на підставі ордера, виданого власником або уповноваженим ним органом навчального закладу, і паспорта;

7.6.2 надавати мешканцям необхідне обладнання й інвентар у відповідності з Типовими нормами, проводити обмін білизни згідно з санітарними правилами;

7.6.3 ознайомлювати при поселенні в гуртожиток з “Положенням про гуртожиток”, “Правилами внутрішнього розпорядку”, правилами пожежної і техніки безпеки;

7.6.4 своєчасно виселяти студентів, які розірвали відносини з навчальним закладом;

7.6.5 вести облік зауважень і пропозицій мешканців по утриманню гуртожитку та покращенню житлово-побутових умов;

7.6.6 подавати власнику або уповноваженому ним органу навчального закладу пропозиції по покращенню умов мешкання в гуртожитку;

7.6.7 забезпечувати чистоту і порядок у гуртожитку та його території, а також дотримуватися правил внутрішнього розпорядку, техніки безпеки і правил пожежної безпеки, освітлення, опалення гуртожитку за діючими нормами, своєчасну видачу прибирального інвентарю і матеріалів, охорону гуртожитку.

7.7. Директор студмістечка, завідувач гуртожитком (комендант) спільно з студентським урядом, профкомом студентів навчального закладу розглядають у встановленому порядку суперечності, що виникають між мешканцями і обслуговуючим персоналом гуртожитку.

7.8. Адміністрація гуртожитку відповідає за збереження майна студентів, що здане до камери схову гуртожитку.

VIII. Експлуатація гуртожитку, його утримання та ремонт

8.1. Експлуатація гуртожитків здійснюється дирекцією студмістечка, згідно з правилами і нормами експлуатації, ремонту житлового фонду.

8.2. Капітальний та поточний ремонт гуртожитків здійснюється за рахунок коштів навчального закладу, і полягає в систематичному і своєчасному проведенні робіт по збереженню конструктивних елементів, оздоровлення, інженерного обладнання і елементів зовнішнього благоустрою відносного зносу, а також по усуненню дрібних пошкоджень і несправностей, що з'явилися під час експлуатації, наладки та регулювання інженерного обладнання.

8.3. Керівник навчального закладу, у підпорядкуванні якого знаходяться гуртожитки, несе відповідальність за належну експлуатацію і утримання гуртожитків, дотримання в них встановленого порядку і правил проживання, організацію побуту мешканців, виховної, культурно-масової і фізично-оздоровчої роботи.

Погоджено

Голова студентського уряду ТНПУ ім. В. Гнатюка

Піговський М.М.

07.12.2016 р.