

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ТЕРНОПІЛЬСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ ПЕДАГОГІЧНИЙ
УНІВЕРСИТЕТ
ІМЕНІ ВОЛОДИМИРА ГНАТЮКА**

ЗАТВЕРДЖЕНО
вченою радою університету
протокол № 7 від 24 січня 2017 р.,
уведено в дію наказом ректора №26-р
від 25.01.2017 р.

Із змінами і доповненнями,
затвердженими вченою радою
університету,
протокол №9 від 28.03.2017 р.,
уведеними в дію наказом ректора
№ 84-р від 28.03.2017 р.

Із змінами і доповненнями,
затвердженими вченою радою
університету,
протокол №13 від 27.06.2017 р.,
уведеними в дію наказом ректора
№ 171-р від 29.06.2017 р.



В.П.Кравець

**ПОРЯДОК
формування рейтингу осіб,
що навчаються за кошти державного (місцевого) бюджету в
Тернопільському національному педагогічному університеті
імені Володимира Гнатюка**

ПОГОДЖЕНО
Голова студентського уряду ТНПУ
ім.В.Гнатюка
Піговський М.М.

Голова профспілкового комітету студентів
ТНПУ ім.В.Гнатюка

Киданюк А.В.

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Порядок розроблено відповідно до Порядку призначення і виплати стипендій, затвердженого Постановою Кабінету Міністрів від 12 липня 2004 р. № 882 (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 28 грудня 2016 р. № 1050) з урахуванням нормативних документів ТНПУ, що стосуються організації освітнього процесу, оцінювання успішності та результатів науково-дослідної роботи здобувачів вищої освіти, їх громадської активності та досягнень у спорті.

1.2. Порядок використовується для реалізації Правил призначення академічних стипендій у вищому навчальному закладі.

1.3. Цей Порядок не стосується академічних стипендій осіб:

які навчаються згідно з угодами, укладеними між ТНПУ та фізичними або юридичними особами, стипендії яким можуть виплачуватися за рахунок коштів таких осіб, якщо це передбачено умовами укладеної угоди;

які є іноземцями і навчаються у ТНПУ згідно з угодами про міжнародну академічну мобільність, виплата стипендій яким може здійснюватися за рахунок власних надходжень відповідного навчального закладу.

1.4. Специфічними завданнями запровадження окремого рейтингового оцінювання осіб, що навчаються за кошти державного (місцевого) бюджету в ТНПУ є:

- формування реєстра осіб, яким призначаються стипендії відповідно до Правил призначення академічних стипендій у ТНПУ;

- визначення осіб студентів, аспірантів, які навчаються за державним (регіональним) замовленням за денною формою навчання (з відривом від виробництва), що заслуговують на заохочення та матеріальну допомогу за успіхи у навчанні, участь у громадській, спортивній і науковій діяльності за рахунок коштів, передбачених у кошторисі ТНПУ, відповідно до Порядку використання коштів, передбачених для надання матеріальної допомоги та заохочення студентів і аспірантів ТНПУ;

2. СТИПЕНДІАЛЬНИЙ ФОНД

2.1. Університет щомісячно розраховує стипендіальний фонд для призначення академічних стипендій на основі рейтингу успішності здобувачів вищої освіти з урахуванням:

розмірів академічних стипендій, затверджених у встановленому порядку Кабінетом Міністрів України;

видатків на виплату академічних стипендій, затверджених навчальному закладу у встановленому порядку;

затвердженого керівником навчального закладу реєстру осіб, яким в установленому порядку призначені академічні стипендії за результатами останнього навчального семестру, та їх успішності;

реєстру осіб, які відповідно до рішення ректора упродовж певного періоду зберігають право на отримання академічних стипендій.

2.2. Місячний обсяг стипендіального фонду навчального закладу повинен забезпечувати виплату академічних стипендій:

встановленому ліміту стипендіатів;

за особливі успіхи у навчанні, у тому числі, заснованих Президентом України, Верховною Радою України, Кабінетом Міністрів України, розміри та порядок призначення яких визначаються окремими нормативно-правовими актами;

особам, призваним на військову службу у зв'язку з оголошенням мобілізації, упродовж строку перебування на військовій службі, і яким виплачується академічна стипендія у розмірі, встановленому за результатами навчання в останньому перед призовом навчальному семестрі;

особам, які упродовж попереднього навчального семестру отримували академічну стипендію і внаслідок тимчасової непрацездатності, підтвердженої довідкою закладу охорони здоров'я, не склали семестровий контроль у строк, визначений навчальним планом; а також, перерахунок коштів та виплату академічної стипендії у повному обсязі в разі її призначення після ліквідації академічної заборгованості після припинення тимчасової непрацездатності;

особам, які реалізували право на академічну мобільність, і щодо яких стипендіальною комісією прийнято позитивне рішення стосовно виплати у повному обсязі академічної стипендії, яка не була виплачена за весь період їх навчання за програмою академічної мобільності в іншому навчальному закладі на території України чи поза її межами відповідно до абзацу восьмого пункту 14 Порядку КМУ.

2.3. Стипендіальний фонд для призначення академічних стипендій на основі рейтингу успішності студентів розраховується щомісячно з урахуванням:

видатків на стипендіальне забезпечення, затверджених вищому навчальному закладу у встановленому порядку;

раніше сформованих зобов'язань з виплати академічних стипендій студентам;

зобов'язань з виплати академічних стипендій студентам, сформованих у поточному місяці.

2.4. До раніше сформованих належать зобов'язання з виплати академічних стипендій студентам:

раніше сформовані на основі рейтингу успішності студентів;

перед особами, які є іноземцями і навчаються в державних або комунальних навчальних закладах відповідно до міжнародних договорів України або актів Кабінету Міністрів України, і виплата стипендій яким здійснюються відповідно до зазначених документів;

перед особами, призваними на військову службу у зв'язку з оголошенням мобілізації, упродовж строку перебування на військовій службі, яким виплачується стипендія у розмірі, встановленому за результатами навчання в останньому перед призовом навчальному семестрі;

перед особами, які упродовж попереднього навчального семестру отримували академічну стипендію і внаслідок тимчасової непрацездатності, підтвердженої довідкою закладу охорони здоров'я, не склали семестровий контроль у строк, визначений навчальним планом, а також в разі призначення академічної стипендії після ліквідації академічної заборгованості, якщо здійснюється перерахунок коштів та виплата академічної стипендії у повному обсязі за попередні місяці;

перед особами, які реалізували право на академічну мобільність, щодо яких прийнято позитивне рішення стипендіальної комісії про виплату в повному обсязі стипендії, що не була виплачена за весь період їх навчання за програмою академічної мобільності в іншому навчальному закладі на території України чи поза її межами відповідно до абзацу восьмого пункту 14 Порядку КМУ; щодо заборгованості з виплати стипендій, яка не була виплачена на початок поточного місяця.

При розрахунку стипендіального фонду враховується припинення зобов'язань з виплати академічних стипендій студентам у встановлених законодавством випадках.

2.5. До зобов'язань з виплати академічних стипендій студентам, сформованих у поточному місяці, належать:

сформовані в поточному місяці на основі рейтингу успішності студентів за результатами семестрового контролю до місяця, в якому закінчується складання наступного семестрового контролю або закінчення навчання включно, або на поточний місяць;

сформовані в поточному місяці перед особами, які мають право на призначення академічної стипендії після ліквідації академічної заборгованості до

місяця, в якому закінчується складання наступного семестрового контролю або закінчення навчання включно, або на поточний місяць;

сформовані в поточному місяці перед особами, які були раніше призвані на військову службу у зв'язку з оголошенням мобілізації, якщо таким студентам було призначено академічну стипендію за результатами семестрового контролю, який передував перериванню навчання, до місяця завершення наступного семестрового контролю включно або завершення навчання, а також в інших випадках, передбачених законодавством.

3. ЛІМІТ СТИПЕНДІАТІВ

3.1. Ліміт стипендіатів визначає частку студентів денної форми навчання, які навчаються за державним замовленням на певному факультеті (відділенні), курсі за певною спеціальністю (напрямом підготовки) і набувають право на призначення академічної стипендії до місяця завершення наступного семестрового контролю включно або завершення навчання.

Розрізняють такі види лімітів стипендіатів:

загальний ліміт стипендіатів - однаковий для всіх факультетів (відділень), курсів та спеціальностей (напрямів підготовки) ліміт стипендіатів, яким буде призначатися академічна стипендія за результатами семестрового контролю на основі здобутого ними рейтингового бала, включаючи академічну стипендію за особливі успіхи в навчанні;

ліміт стипендіатів-відмінників, яким буде призначатись академічна стипендія за особливі успіхи в навчанні на основі здобутого ними рейтингового бала (може встановлюватись різний для факультетів (відділень), курсів та спеціальностей (напрямів підготовки));

ліміт першокурсників-стипендіатів, які зараховані на перший рік навчання і яким до першого семестрового контролю буде призначатися академічна стипендія на підставі конкурсного бала, здобутого під час вступу до навчального закладу.

Ліміти стипендіатів встановлюються вченою радою ТНПУ перед початком підведення підсумків кожного семестрового контролю. Ліміт першокурсників-стипендіатів встановлюється до 1 липня попереднього навчального року.

3.2. Загальний ліміт стипендіатів встановлюється у відсотках (у діапазоні від 40 до 45) фактичної кількості студентів денної форми навчання, які навчаються за державним замовленням на певному факультеті (відділенні), курсі за певною спеціальністю (напрямом підготовки) станом на перше число місяця, наступного за датою закінчення семестрового контролю згідно з навчальними планами для відповідних факультетів (відділень), курсів та спеціальностей (напрямів підготовки).

3.3. Конкретна кількість стипендіатів (включаючи академічну стипендію за особливі успіхи в навчанні) визначається стипендіальною комісією на певному факультеті (відділенні), курсі за певною спеціальністю (напрямом підготовки) шляхом округлення до цілого числа в бік зменшення добутку ліміту стипендіатів на фактичну кількість студентів денної форми навчання, які навчаються за державним (регіональним) замовленням на певному факультеті (відділенні), курсі за певною спеціальністю (напрямом підготовки) станом на перше число місяця, наступного за датою закінчення семестрового контролю або приступили до навчання через десять днів після його початку (для першокурсників).

У разі одночасної наявності на певному факультеті (відділенні), курсі за певною спеціальністю (напрямом підготовки) студентів, які навчаються за повним та скороченим термінами навчання, ліміти стипендіатів для них розраховуються окремо. За рішенням стипендіальної комісії спільно може бути розраховано ліміт стипендіатів для різних курсів та/або факультетів за певною спеціальністю (напрямом підготовки), якщо відповідні студенти складали семестровий контроль за однаковим навчальним планом.

У разі наявності двох осіб на курсі за певною спеціальністю (напрямом підготовки) кількість стипендіатів складає одну особу.

3.4. Перевищення лімітів стипендіатів припускається в разі призначення академічної стипендії після ліквідації академічної заборгованості, повернення до навчання студентів після академічної відпустки з медичних підстав, по закінченню відпустки у зв'язку з вагітністю та пологами, з догляду за дитиною, а також раніше призваним на військову службу у зв'язку з оголошенням мобілізації, оскільки призначення академічних стипендій цим категоріям студентів не може бути підставою для перегляду рішень про призначення академічних стипендій іншим особам.

3.5. З урахуванням наявних видатків на стипендіальне забезпечення ліміт стипендіатів і ліміт стипендіатів-відмінників може підвищуватись рішенням стипендіальної комісії вищого навчального закладу строком на один місяць з наданням права окремим студентам на призначення академічної стипендії (заміну академічної стипендії на академічну стипендію за особливі успіхи в навчанні) в поточному місяці.

3.6. Право на призначення академічної стипендії до завершення навчання мають студенти, для яких навчальними планами для відповідних факультетів (відділень), курсів та спеціальностей (напрямів підготовки) не передбачається надалі проведення семестрового контролю (атестація здобувачів та захист практики перед нею не є семестровим контролем).

3.7. Математичний розрахунок лімітів на стипендії в ТНПУ здійснюється за рекомендаціями МОН у Примірному порядку формування рейтингу успішності студентів.

Вчена (педагогічна) рада вищого навчального закладу визначає відсоток студентів, які мають право на отримання академічних стипендій загалом, і відсоток студентів, які мають право на отримання підвищених академічних стипендій, виходячи з умови балансу стипендіального фонду:

$$F = S(K_0 + K_1 k_s) [LV(k_e - 1) + LS]**,$$

де:

F – розмір місячного стипендіального фонду після вирахування стипендій аспірантам та докторантам;

K_0 – загальна кількість студентів, які навчаються за державним (регіональним) замовленням на денній формі навчання, окрім студентів, які навчаються за спеціальностями, переліченими в додатку до Постанови кабінету Міністрів України № 1047 від 28 грудня 2016 року;

K_1 – загальна кількість студентів, які навчаються за державним (регіональним) замовленням на денній формі навчання за спеціальностями, переліченими в додатку до Постанови кабінету Міністрів України № 1047 від 28 грудня 2016 року (яким виплачується стипендія в підвищеному розмірі);

S - місячний розмір звичайної академічної стипендії (1100 грн. для студентів, які навчаються у ВНЗ III-IV рівнів акредитації; 830 грн. - для студентів, які навчаються у ВНЗ I-II рівнів акредитації);

k_e – коефіцієнт підвищення стипендії за особливі успіхи у навчанні ($k_e = 1,455$);

k_s – коефіцієнт підвищення стипендії для студентів, які навчаються за спеціальностями, переліченими в додатку до Постанови кабінету Міністрів України № 1047 від 28 грудня 2016 року (яким виплачується стипендія в підвищеному розмірі),

$$k_s = \frac{1400}{1100} = 1,2727 \text{ для ВНЗ III-IV рівнів акредитації,}$$

$$k_s = \frac{1056}{830} = 1,2723 \text{ для ВНЗ I-II рівнів акредитації,}$$

LS - загальний ліміт стипендіатів;

LV – ліміт стипендіатів-відмінників;

Алгоритм розрахунку для ВНЗ III-IV рівнів акредитації.

1. Встановлюється LS - загальний ліміт стипендіатів; має бути в межах від 0,4 до 0,45.

2. LV – ліміт стипендіатів-відмінників, які отримують підвищену за особливі успіхи у навчанні:

$$LV = \left(\frac{F}{S(K_0 + K_1 k_s)} - LS \right) / (k_e - 1)$$

або з урахуванням конкретних числових значень

$$LV = 2,1978 * \left(\frac{F}{S(K_0 + 1,2727 * K_1)} - LS \right).$$

У формулі передбачається, що ліміт першокурсників-стипендіатів встановлюється на рівні загального ліміту стипендіатів.

У разі незадовільного значення ліміту стипендіатів-відмінників необхідно скорочувати загальний ліміт стипендіатів.

4. ПОРЯДОК ФОРМУВАННЯ РЕЙТИНГУ ЗА РЕЗУЛЬТАТАМИ УСПІШНОСТІ

4.1. Порядок формування рейтингу успішності є додатком до Правил призначення стипендій у ТНПУ відповідно до Порядку КМУ.

До рейтингу успішності включаються всі студенти, які навчаються на певній спеціальності та курсі в межах факультету за денною формою навчання, крім осіб, які:

- упродовж навчального семестру до початку поточного семестрового контролю з будь-якої навчальної дисципліни набрали меншу кількість балів, ніж визначена відповідними кафедрами для цієї навчальної дисципліни межа незадовільного навчання; рішенням ректора (першого проректора) таким особам може встановлюватися строк, упродовж якого вони можуть покращити результати навчання, але не більш як до дати початку наступного навчального семестру згідно з навчальним планом за відповідною спеціальністю; у разі коли у визначений строк академічна заборгованість* не ліквідована, здобувач вищої освіти підлягає відрахуванню з числа осіб, які навчаються за державним замовленням;

- мають навчальне навантаження у кредитах трансферно-накопичувальної системи на поточний навчальний рік у обсязі, меншому ніж норматив, встановлений навчальним планом для відповідного факультету, курсу та спеціальності;

- станом на перше число місяця, що настає після закінчення семестрового контролю згідно з навчальним планом (графіком навчального процесу), мають академічну заборгованість*;

- під час семестрового контролю здійснювали повторне складення контрольних заходів з метою покращення отриманих раніше оцінок**;

- до дати завершення семестрового контролю, визначеного навчальним планом, не склали семестровий контроль з будь-якої навчальної дисципліни.

4.2. Рейтинг, відповідно до якого студентам призначаються і виплачуються академічні стипендії упродовж першого року навчання до першого семестрового контролю, формується на підставі конкурсного бала, отриманого ними під час вступу до навчального закладу.

4.3. Рейтинги, відповідно до яких студентам призначаються і виплачуються академічні стипендії упродовж другого і наступних навчальних семестрів, складаються за результатами останнього навчального семестру за кожним факультетом, курсом і за кожною спеціальністю на підставі успішності з кожної навчальної дисципліни з урахуванням участі у науковій, науково-технічній діяльності (творчій активності для мистецьких спеціальностей), громадському житті та спортивній діяльності. При цьому складова успішності повинна становити не менше 90 відсотків рейтингового бала. Процедура визначення рейтингового бала, що визначає місце особи у рейтингу, є однаковою для здобувачів вищої освіти, які навчаються на одному факультеті, курсі за однією спеціальністю.

4.4. Навчальні досягнення (успішність) з вивчення навчальної дисципліни визначаються у балах, які встановлюються згідно з критеріями оцінювання, визначеними відповідними кафедрами залежно від обсягу та складності навчального матеріалу, трудомісткості підготовки, інтегрованості з іншими курсами або темами, наявності творчої компоненти тощо для кожного виду навчальних занять, що передбачає оцінювання, та кожного контрольного заходу, що передбачений навчальним планом.

Мінімальна кількість балів, які може отримати особа на дату закінчення семестрового контролю, становить 60 балів ЄКТС. Якщо ЗВО набрав менше 60 балів ЄКТС – це означає, що він не виконав вимог навчального плану з певної навчальної дисципліни за мінімальними критеріями.

4.5. Затвердження та оприлюднення порядку формування рейтингу здійснюється не пізніше ніж за тиждень до початку нового навчального року. Упродовж навчального року зміни до такого порядку не вносяться.

5. ОСОБЛИВОСТІ ФОРМУВАННЯ КІЛЬКІСНИХ ПАРАМЕТРІВ РЕЙТИНГУ

5.1. Рейтингове місце студента визначається як сума унормованих балів за його досягнення у всіх видах діяльності, названих у пп.5.3. і 5.4. цього Порядку і визначених у Додатку 1.

5.2. Для визначення інтегрованого рейтингового показника успішності студента (R_I) в ТНПУ використовується формула, отримана емпіричним шляхом.

$$R_I = R_x + R_y;$$

$$R_x = 0,72 \cdot \left\{ \frac{1}{n} \sum_{i=1}^n r_{\varepsilon} + \frac{1}{4m} \sum_{j=1}^m r_z \right\};$$

$$R_y = 0,1 \cdot r_k$$

$$R_I = 0,72 \cdot \left\{ \frac{1}{n} \sum_{i=1}^n r_{\varepsilon} + \frac{1}{4m} \sum_{j=1}^m r_z \right\} + 0,1 \cdot r_k$$

R_I – інтегрований рейтинговий показник студента;

R_x – кількість балів за успішність в інтегрованому рейтинговому показнику студента;

R_y – кількість балів за наукову роботу, громадську активність і спорт в інтегрованому рейтинговому показнику студента;

n – кількість екзаменаційних навчальних дисциплін та видів діяльності з диференційованим заліком;

m – кількість залікових навчальних дисциплін;

$\sum_{i=1}^n r_e$ – сума балів за екзамени та диференційовані заліки;

$\sum_{j=1}^m r_z$ – сума балів за успішність із залікових навчальних дисциплін.

r_k – сума балів за наукову, науково-технічну діяльність, громадську активність і спорт (максимальна кількість балів – 100), нараховується відповідно до кількісних показників відповідно до Додатку 1;

$$r_k = r_a + r_b + r_c$$

r_a – кількість балів за наукову і науково-технічну діяльність;

r_b – кількість балів за громадську активність;

r_c – кількість балів за спортивну діяльність.

5.3. У рейтингу успішності студенти впорядковуються за незростанням рейтингового балу.

У разі набрання студентами однакової кількості балів загального рейтингового показника вища позиція в рейтингу надається особі з більшим значенням складової за навчальні досягнення.

5.4. Рейтингові бали вносяться в систему 1С диспетчером факультету. Для занесення персональних даних кожного студента, обробки, аналізу та узагальнення інформації щодо рейтингового оцінювання досягнень студентів університету використовується інформаційна база 1С.

Відповідальними за достовірність занесення персональних даних студентів в 1С покладається на деканів факультетів.

Дані про наукову, науково-технічну діяльність, громадську активність і спорт (згідно Додатку 1) вносяться диспетчером факультету до початку семестрового контролю на підставі поданих кожним студентом підтверджувальних документів про їхню участь у відповідних видах діяльності.

Студенти несуть персональну відповідальність за достовірність поданих документів.

5.5. Контроль за своєчасністю і коректністю занесення в 1С даних, продовження термінів семестрового контролю для окремих студентів та надання доступу деканатам до внесення в 1С результатів семестрового контролю поза нормативним графіком здійснює навчально-методичний відділ.

5.6. Функціонування інформаційної бази, його технічний супровід забезпечує обчислювальний центр.

5.7. Рейтинг стипендіатів оприлюднюється на офіційному веб-сайті навчального закладу не пізніше ніж через три робочих дні після його затвердження стипендіальною комісією.

* Академічна заборгованість виникає у разі, коли:

- упродовж навчального семестру до початку поточного семестрового контролю, визначеного навчальним планом, особа з будь-якої навчальної дисципліни набрала менше балів, ніж визначена у ТНПУ межа незадовільного навчання – для кожної навчальної дисципліни межа незадовільного навчання упродовж семестру встановлюється рішенням кафедри (становить різницю між мінімальною позитивною підсумковою оцінкою (60 балами ЄКТС) і максимальною кількістю балів, які можна отримати на екзамені з даної навчальної дисципліни);

- під час семестрового контролю з будь-якого навчальної дисципліни особа отримала менше балів, ніж визначена у ТНПУ межа незадовільного навчання – 60 балів за шкалою ЄКТС.

** Вимога застосовується починаючи із семестрового контролю за другий семестр 2016/2017 навчального року.

Показники бального оцінювання досягнень здобувачів вищої освіти за видами діяльності *

№	Вид діяльності	Кількість балів	Перелік документів, які підтверджують наявність додаткових балів
I. Участь у науковій, науково-технічній діяльності (творчій активності для мистецьких спеціальностей)			
1	Призери студентських предметних олімпіад, творчих конкурсів, конкурсів наукових робіт під егідою МОН України:		
	міжнародних	100 балів	Грамоти, сертифікати та ін.
	всеукраїнських	70 балів	
	універсиади, студентські ліги:		
	міжнародного рівня всеукраїнського рівня обласного рівня університетського рівня	100 балів 70 балів 40 бали 20 балів	Грамоти, сертифікати та ін.
2	Участь у студентських предметних олімпіадах, творчих конкурсах, конкурсах наукових робіт під егідою МОН України:		
	міжнародних	40 балів	Відрядження студентів, подяки за участь, грамоти, сертифікати та ін.
	всеукраїнських	30 бали	
	універсиади, студентські ліги:		
	міжнародного рівня всеукраїнського рівня	40 балів 30 бали	Відрядження студентів, подяки за участь, грамоти, сертифікати та ін.
3	Одержання гранту на: • академічне стажування, практику за кордоном • участь в Програмі подвійних дипломів	100 балів 70 балів	Сертифікати, інформаційна записка про участь, грамоти та ін.
4	Наукові публікації:		
	у рейтинговому виданні, що входить у міжнародну наукометричну базу даних Scopus, або Web of Science	50 балів	1. Копія реквізитів збірника 2.Копія титульної сторінки статті студента. 3.Копія змісту публікації. 4.Скріншот з бази даних (Scopus, Scholar) про публікацію.
	у рейтинговому виданні, що входить у Google Scholar та інші наукометричні бази даних	30 балів	
	в інших наукових виданнях	10 балів максимально 40 балів	
5	Участь у наукових конференціях, симпозіумах, семінарах:		
	за кордоном	30 балів	Сертифікати, подяки за участь, відрядження студентів та ін.
	міжнародних в Україні	20 балів	
	всеукраїнських	10 балів	
II. Участь у громадському житті;			
6	Участь в роботі органів студентського самоврядування, громадська діяльність:		
	• Студентський уряд університету: ✓ голова уряду ✓ заступник голови уряду ✓ секретар уряду	60 балів 55 балів 50 балів	Копії протоколу виборчої комісії студентів університету.

	- Рада студентів гуртожитку: ✓ староста гуртожитку ✓ заступник старости гуртожитку ✓ старости поверхів гуртожитку	45 балів 35 балів 20 балів	1. Копії протоколу засідання СУ щодо виборів в.о. старостів і заступників гуртожитку, 2. Копії протоколи виборів старостів поверху в гуртожитку
	- Рада студентів факультету: ✓ студентський декан факультету ✓ заступник студентського декана ✓ староста академічної групи	50 балів 40 балів 35 балів	1. Копії протоколу виборчої комісії студентів університету. 2. Службова записка з деканату про старостів груп
	- Профспілкова організація студентів: ✓ голова профбюро факультету ✓ заступник голови профбюро факультету ✓ профорг групи	50 балів 40 балів 35 балів	1. Копії протоколу звітно-виборчої конференції 2. Копії протоколу виборів профоргів груп
	Участь у роботі громадської приймальної комісії	20 балів	Витяг з наказу приймальної комісії
	Участь студентів у культурно-мистецьких заходах, виставках та громадській діяльності на рівні університету, факультету	10 балів максимум 40 балів	Копія грамоти, сертифікату, подяка за участь та ін.
III. Участь у спортивній діяльності;			
7	Призери спортивних змагань під егідою Федерації спорту України:		
	міжнародних	100 балів	Інформація від федерації про учасників завірені деканом фізичного виховання. Грамоти, сертифікати за участь і призові місця та ін.
	всеукраїнських	90 балів	
	універсиади, студентські ліги:		
	обласного рівня університетського рівня	50 балів 20 балів	

* У випадках, коли сума балів за участь у науковій, науково-технічній діяльності (творчій активності для мистецьких спеціальностей), громадському житті, спортивній діяльності перевищує 100 балів, враховується максимально 100 балів.