

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
ТЕРНОПІЛЬСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ ПЕДАГОГІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ  
ІМЕНІ ВОЛОДИМИРА ГНАТЮКА**

**ЗАТВЕРДЖЕНО**  
вченою радою університету,  
протокол № 7 від 30.01.2018р.,  
уведене в дію наказом ректора  
№ 32-р від 30.01.2018р.

Із змінами і доповненнями,  
затвердженими вченою радою  
університету,  
протокол № 4 від 26.11.2019 р.,  
уведеними в дію наказом ректора  
№ 260-р від. 26.11.2019 р.



Б.Б.Буяк

**ПОЛОЖЕННЯ**

**про інклюзивно-ресурсний центр**

Тернопіль – 2019

## I. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

**1.1.** Це Положення визначає основні засади діяльності інклюзивно-ресурсного центру Тернопільського національного педагогічного університету імені Володимира Гнатюка (надалі – Центр).

**1.2.** Інклюзивно-ресурсний центр Тернопільського національного педагогічного університету імені Володимира Гнатюка створений на підставі рішення вченої ради університету та наказу ректора.

**1.3.** Метою діяльності Центру є покращення умов для отримання студентами з інвалідністю доступу до якісної освіти та інших послуг в університеті; здійснення підтримки батьків абітурієнтів, освітян, громадськості та сприяння впровадженню інклюзивної освіти в регіоні шляхом реалізації функцій Центру.

Функції Центру:

*інформаційна:*

- надання родинам, педагогам, зацікавленим особам актуальної інформації про соціальну і освітню політику держави (нормативно-правові документи на національному та регіональному рівні), програми і послуги щодо підтримки осіб з інвалідністю та особливими потребами, новітні освітні та реабілітаційні технології, кращий досвід в галузі інклюзивної та спеціальної освіти;
- виявлення, підтримка, облік студентів з інвалідністю;
- координація співпраці з всесвітніми, загальноукраїнськими, регіональними та місцевими установами з метою забезпечення студентам (учням) з інвалідністю доступу до якісної освіти, саморозвитку, формування життєвих компетентностей, працевлаштування, обмін досвідом;
- поширення інформації про ресурси забезпечення освітніх та реабілітаційних потреб дітей та молоді з порушеннями психічного та фізичного розвитку у місцях їх проживання;

*консультативна:*

- надання консультацій зацікавленим суб'єктам взаємодії про особливості розвитку, освітні та реабілітаційні потреби, створення належних умов організації інклюзивного навчання студентської молоді (учнів) з різними видами порушень психічного і фізичного розвитку;
- надання консультацій педагогам, які працюють із учнями та студентами з інвалідністю, порад з питань особливостей їх навчання, виховання, організації психолого-педагогічного супроводу навчальної діяльності за місцем здобуття освіти, надання навчальних, методичних матеріалів, допомоги у розробці індивідуальної програми розвитку;

*навігаційна:*

- надання допомоги батькам у вирішенні питань здобуття якісної освіти їхніми дітьми, які мають порушення в психо-фізичному розвитку, відповідно до їхніх освітніх потреб;
- організація юридичної підтримки і супроводу родин, за необхідності, відстоювання прав дитини на отримання якісної і доступної освіти шляхом роз'яснення правових можливостей батьків (осіб, які їх замінюють);
- отримання додаткових консультацій, спрямування до органів, які надають медичні та соціальні послуги, правове інформування;
- виявлення та отримання доступу до існуючих інших джерел допомоги та послуг, надання інформації про місце їх знаходження;

*координаційна:*

- організація, консолідація, та міжвідомче узгодження дій суб'єктів партнерської взаємодії у наданні послуг студентам (учням) з особливими освітніми потребами, користуванні реабілітаційними заходами, спрямованими на відновлення фізичного, психічного і соціального рівня життєдіяльності з метою сприяння інтеграції у суспільство.

**1.3.** Центр є структурним підрозділом Тернопільського національного педагогічного університету імені Володимира Гнатюка.

**1.4.** У своїй діяльності Центр керується Конституцією України, Конвенцією про права осіб з інвалідністю, Законами України «Про освіту», «Про вищу освіту», «Про загальну середню освіту», «Про дошкільну освіту», «Про професійно-технічну освіту» іншими актами законодавства, цим Положенням, а також статутом університету, наказами ректора, постановами вченої ради університету, рішеннями ректорату, іншими нормативними документами.

**1.5.** Центр утворюється й ліквідується наказом ректора університету за рішенням вченої ради університету.

Структура Центру визначається цим Положенням та Додатками.

**1.6.** Центр є освітньо-консультативним, інформаційно-координаційним, корекційно-реабілітаційним, психолого-педагогічним, навчально-методичним підрозділом університету і здійснює свою діяльність у тісній співпраці з освітніми та медичними закладами, громадськими об'єднаннями, благодійними фондами, державними та муніципальними органами.

**1.7.** Центр провадить діяльність за принципами захисту прав людини, гуманності, законності, доступності освітніх послуг, конфіденційності, поваги до особистості, дотримання правил етики спілкування з особами з інвалідністю, нетерпимості до дискримінації, зокрема, за віком, статтю, інвалідністю тощо.

Центр надає послуги безоплатно в обсягах, визначених Положенням, та може надавати платні послуги в установленому законодавством порядку, які не суперечать Постанові Кабінету Міністрів про платні послуги, які можуть надаватися навчальними закладами, іншими установами та закладами системи освіти, що належать до державної і комунальної форми власності.

**1.8.** Зміни та доповнення до цього Положення ініціюються керівником Центру, їхній зміст погоджується з проректорами та затверджується рішенням вченої ради університету.

Центр може бути ліквідований або реорганізований за рішенням вченої ради університету та наказом ректора.

## **II. ЗАВДАННЯ ЦЕНТРУ**

Основними завданнями Центру є:

**2.1.** Вивчення, узагальнення та впровадження в педагогічну практику вітчизняного та світового передового педагогічного досвіду, запровадження інклюзивної та спеціальної освіти, сприяння відповідній діяльності державних і громадських організацій, батьківських асоціацій, благодійних фондів щодо підтримки інклюзії.

**2.2.** Ведення інформаційно-просвітницької діяльності шляхом проведення конференцій, семінарів, засідань за «круглим» столом, тренінгів, тематичних майстер-класів з питань організації надання психолого-педагогічної допомоги та підтримки учням та студентам з інвалідністю.

**2.3.** Взаємодія з місцевими органами виконавчої влади, органами місцевого самоврядування, навчальними закладами, закладами охорони здоров'я, закладами соціального захисту, службами у справах дітей та молоді, громадськими об'єднаннями щодо виявлення та надання своєчасної психолого-педагогічної, соціальної допомоги учням та студентам з інвалідністю, в разі потреби, із залученням відповідних спеціалістів.

**2.4.** Формування джерельної бази, електронних ресурсів з проблематики інклюзивної освіти, створення інформаційної сторінки Центру в мережі Інтернет, присутність в соціальних мережах.

**2.5.** Проведення комплексної оцінки з метою визначення особливих освітніх потреб студента (учня), розроблення рекомендацій щодо програми навчання, особливостей організації психолого-педагогічної допомоги відповідно до потенційних можливостей психофізичного розвитку студента (учня).

**2.6.** Ведення реєстру студентської молоді, яка перебувають на обліку в Центрі.

**2.7.** Організація роботи з підвищення компетентності батьків щодо особливостей розвитку, навчання, виховання, участі їх у супроводі навчальної діяльності своїх дітей.

**2.8.** Надання консультативно-психологічної допомоги батькам (одному з батьків) або законним представникам дітей з інвалідністю у формуванні позитивної мотивації щодо розвитку їх дітей; ознайомлення із можливостями громадських організацій та об'єднань, які відстоюють права людей з інвалідністю та державних і муніципальних структур.

**2.9.** Надання методичної допомоги педагогічним працівникам дошкільних, позашкільних установ, закладів повної загальної середньої освіти, професійної (професійно-технічної) освіти, фахової передвищої освіти, вищої освіти та батькам (одному з батьків) або законним представникам дітей з інвалідністю та студентам з інвалідністю щодо особливостей організації надання їм психолого-педагогічної допомоги, організації навчальної діяльності, соціалізації, формування життєвих компетентностей; складання індивідуальних програм розвитку та навчання.

**2.10.** Організація тематичних майстер-класів, тренінгів з проблем етики взаємодії із людьми з інвалідністю.

**2.11.** Організація та проведення наукових досліджень, наукових конференцій, семінарів із проблем інклюзивної освіти; створення експериментальних науково-дослідних майданчиків на базі спеціальних та інклюзивних навчальних закладів з метою проведення наукових досліджень і апробації отриманих результатів.

**2.12.** Проведення експертно-комплексного аналізу освітніх закладів міста Тернополя та області відповідності вимогам і принципам інклюзивної освіти, їх відповідність вимогам архітектурної доступності.

**2.13.** Надання освітнім закладам консультативної допомоги в оцінюванні їх готовності до впровадження інклюзивної форми навчання.

**2.14.** Збір інформації про існуючі ресурси в місцевих громадах Тернопільщини для забезпечення додаткової допомоги особам з інвалідністю. Створення відповідної інтерактивної інклюзивної карти.

**2.15.** Підготовка та підписання Меморандуму щодо співпраці у впровадженні інклюзивної освіти між освітніми, державними та муніципальними органами, громадськими об'єднаннями, медичними та правовими установами.

**2.16.** Розробка та впровадження в навчальний процес університету дисциплін, що стосуються інклюзивної освіти.

**2.17.** Розробка та практичне впровадження у навчально-виховний процес університету (загальноосвітнього навчального закладу) сучасних психолого-педагогічних технологій допомоги студентам (учням) з інвалідністю з метою їх успішної адаптації в освітньому середовищі, ефективних методик організації педагогічної взаємодії, надання їм соціально-психологічної допомоги.

**2.18.** Проведення науково-методичних семінарів для викладачів психолого-педагогічних дисциплін, методик викладання фахових предметів із питань філософії інклюзивної освіти, соціально-психологічних аспектів адаптації учнів та студентів з інвалідністю; надання відповідних індивідуальних консультацій.

**2.19.** Проведення настановчих інструктажів для студентів-практикантів, скерованих на педагогічну практику в інклюзивні школи (класи) з метою формування інклюзивних компетентностей.

**2.20.** Залучення викладачів університету до стажування на тематику інклюзивної освіти.

**2.21.** Ініціювання питань щодо створення умов, відповідності простору університету та його прилеглих ділянок принципам архітектурної та середовищної доступності.

**2.22.** Створення та функціонування на базі університету ресурсної кімнати.

**2.23.** Сприяння створенню асоціації студентів з інвалідністю та особливими освітніми потребами; співпраця із іншими тематичними громадськими об'єднаннями.

**2.24.** Організація сертифікованих курсів для перепідготовки педагогічних працівників дошкільних закладів, закладів повної загальної середньої освіти, професійної (професійно-технічної) освіти, фахової передвищої освіти, вищої освіти з питань інклюзивної освіти.

**2.25.** Вивчення потреб і надання практичної допомоги педагогічним працівникам, які працюють в умовах інклюзії у дошкільній освіті, повній загальній середній освіті, позашкільній освіті, спеціалізованій освіті, професійній (професійно-технічній) освіті, фаховій передвищій освіті, вищій освіті. Участь у підвищенні кваліфікації педагогічних і науково-педагогічних працівників, які працюють в умовах інклюзії, з видачею відповідних сертифікатів.

**2.26.** Підготовка проектних пропозицій, подання запитів із метою отримання індивідуальних (колективних) грантів на наукові дослідження, стажування; участь у спільних міжнародних проектах з проблем інклюзивної освіти.

### **III. СТРУКТУРА ЦЕНТРУ**

**3.1.** Центр складається із штатних працівників, асоційованих членів та залучених фахівців (за необхідністю).

**3.2.** Керівництво Центром здійснює керівник, який призначається на посаду строком на три роки та звільняється з посади наказом ректора.

На посаду керівника Центру призначаються науково-педагогічний працівник, який має вищу освіту не нижче ступеня магістра та диплом психолого-педагогічних спеціальностей, а також спеціальної, корекційної освіти, дефектології і стаж роботи не менше п'яти років за фахом.

**3.3.** Керівник Центру:

- 1) планує та організовує роботу Центру, видає відповідно до компетенції, накази, контролює їх виконання, розробляє посадові інструкції фахівців Центру;
- 2) рекомендує до звільнення фахівців Центру відповідно до вимог чинного законодавства;
- 3) створює належні умови для продуктивної праці фахівців Центру, підвищення їх фахового і кваліфікаційного рівня, впровадження сучасних методик проведення психолого-педагогічної оцінки, новітніх технологій надання психолого-педагогічної допомоги дітям, учням та студентам з інвалідністю та особливими освітніми потребами;
- 4) розпоряджається в установленому порядку майном Центру та його коштами, формує та погоджує з керівником університету кошторис, укладає цивільно-правові угоди, забезпечує ефективність використання фінансових та матеріальних ресурсів Центру;
- 5) забезпечує охорону праці, дотримання законності у діяльності Центру;
- 6) представляє Центр у відносинах з державними органами, органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами та організаціями;
- 7) подає засновнику річний звіт про діяльність Центру.

**3.4.** Діяльність Центру забезпечують науково-педагогічні працівники, які мають вищу освіту не нижче ступеня магістра та диплом психолого-педагогічних спеціальностей, а також спеціальної, корекційної освіти, дефектології і стаж роботи не менше трьох років за фахом.

**3.5.** Асоційованими членами Центру можуть стати:

- батьки, законні представники дитини, учня чи студента університету з інвалідністю;
- спеціалісти інших галузей, які не є працівниками університету;
- представники державних та муніципальних органів;
- вітчизняні та закордонні представники, які мають досвід у впровадженні інклюзивної освіти, наданні комплексної допомоги особам з інвалідністю та їхнім сім'ям.

**3.6.** Фінансування діяльності Центру забезпечується за рахунок коштів університету, державного фінансування та власних надходжень (отримання грантів, виконання науково-дослідних робіт та ін.), не заборонених законодавством.

Центр має право на придбання та оренду обладнання, необхідного для забезпечення його функціонування.

**3.7.** Центр володіє та користується майном, оборотними коштами та нематеріальними активами згідно з чинним законодавством України, Статутом університету та цим Положенням.

#### **IV. ВЕДЕННЯ ДІЛОВОЇ ДОКУМЕНТАЦІЇ ЦЕНТРУ**

**4.** Для організації та обліку роботи фахівці Центру ведуть документацію, зокрема: річний план роботи Центру, звіти фахівців Центру про результати надання психолого-педагогічної допомоги студентській молоді з інвалідністю та особливими освітніми потребами, журнал обліку заяв, журнал обліку консультацій тощо.

#### **V. ПРАВА**

Центр має право:

**5.1.** Самостійно визначати форми та методи роботи, які не суперечать Правилам внутрішнього трудового розпорядку університету.

**5.2.** Вносити на засідання вченої ради університету, ректорату, кафедр університету питання, що стосуються роботи Центру, створення умов для навчання студентів із інвалідністю та іншими освітніми потребами.

**5.3.** Здійснювати зв'язок з факультетами, органами студентського самоврядування, дошкільними, загальноосвітніми та спеціалізованими навчальними закладами міста Тернополя і області, органами управління освіти, іншими установами з питань діяльності Центру.

**5.4.** Проводити наукові дослідження з проблем інклюзивної освіти, створювати експериментальні науково-дослідні майданчики на базі спеціальних та інклюзивних навчальних закладів з метою розробки та впровадження у навчально-виховний процес університету (загальноосвітнього навчального закладу) сучасних психолого-педагогічних технологій допомоги студентам (учням) з особливими освітніми потребами та їхньої успішної адаптації в освітньому середовищі.

**5.5.** Організовувати семінари, конференції, тренінги, тематичні майстер-класи та інші заходи наукового і навчально-методичного характеру.

**5.6.** Створювати інформаційну, навчально-методичну, наукову бази літератури, періодичних видань, електронних ресурсів з проблем інклюзивної освіти.

**5.7.** Використовувати матеріально-технічну базу університету для здійснення своєї діяльності.

**5.8.** Використовувати у своїй діяльності кошти з джерел, не заборонених законодавством (у тому числі міжнародна фінансова і технічна допомога, міжнародні гранти).

**5.9.** Залучати, у разі потреби, додаткових фахівців, у тому числі, працівників медичних, соціальних служб, фахівців інших центрів, працівників дошкільних навчальних закладів компенсуючого типу, спеціалізованих закладів, навчально-реабілітаційних центрів.

#### **VI. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ**

На Центр покладено відповідальність за такі дії як:

**6.1.** Невиконання або неналежне виконання завдань, передбачених даним Положенням.

**6.2.** Недотримання вимог чинного законодавства та локальних нормативно-правових актів, що регламентують діяльність Центру з питань інклюзивної освіти.

## **VII. ПРИПИНЕННЯ ДІЯЛЬНОСТІ ЦЕНТРУ**

**7.1.** Діяльність Центру припиняється в результаті його реорганізації (злиття, приєднання, поділу, перетворення) або ліквідації. Рішення про реорганізацію або ліквідацію Центру приймається вченою радою університету.

**7.2.** Під час реорганізації Центру його права, обов'язки та майно переходять до правонаступника, що визначається засновником.