

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ТЕРНОПІЛЬСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ ПЕДАГОГІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ІМЕНІ ВОЛОДИМИРА ГНАТЮКА

ЗАТВЕРДЖЕНО
вченою радою університету
протокол № 12 від 02.06. 2020 р.,
уведено в дію наказом ректора
№ 115-р від 02.06. 2020 р.



Б.Б.Буяк

ПОЛОЖЕННЯ
про індивідуальний навчальний план
здобувача вищої освіти

Тернопіль – 2020

1. Загальні положення

1.1. Положення про індивідуальний навчальний план здобувача вищої освіти розроблено відповідно до Законів України «Про освіту», «Про вищу освіту», «Методичних рекомендацій щодо запровадження Європейської кредитно-трансферної системи та її ключових документів у вищих навчальних закладах» (лист МОН України № 1/9-119 від 26.02.2010 р.), «Положення про організацію освітнього процесу» (ТНПУ) .

1.2. Індивідуальний навчальний план здобувача вищої освіти (ІНПЗВО) є робочим документом, що містить інформацію про перелік, послідовність та обсяг освітніх компонентів з метою реалізації його індивідуальної освітньої траєкторії.

1.3. Індивідуальний навчальний план здобувача вищої освіти формується за відповідним освітнім ступенем. Формування ІНПЗВО здійснюється на підставі навчального плану з метою індивідуалізації навчального процесу на основі структурно-логічної схеми підготовки фахівців. При формуванні ІНПЗВО на наступний навчальний рік враховується фактичне виконання здобувачем вищої освіти ІНПЗВО поточного і попередніх навчальних років. Індивідуальний навчальний план здобувача третього рівня вищої освіти формується ним особисто за участю наукового керівника, узгоджується із завідувачем кафедри, затверджується деканом факультету.

1.4. ІНПЗВО в ТНПУ заснований на студентоцентрованому підході, що розглядає здобувача вищої освіти як суб'єкта з власними унікальними інтересами, потребами і досвідом, спроможного бути самостійним і відповідальним учасником освітнього процесу. Даний підхід передбачає взаємоповагу між студентом і викладачем, реальну вибірковість дисциплін, участь студентів у системі внутрішнього забезпечення якості освіти та процесах акредитації освітніх програм, наявність процедур реагування на студентські скарги тощо.

1.5. Реалізація ІНПЗВО здійснюється протягом часу, який не перевищує граничного терміну навчання. Нормативний термін навчання визначається відповідними стандартами вищої освіти України.

1.6. Виконання індивідуального навчального плану здійснюється згідно із розкладом занять та графіком заліково-екзаменаційних сесій. За виконання ІНПЗВО персональну відповідальність несе здобувач вищої освіти.

2. Порядок формування індивідуального навчального плану здобувача вищої освіти

2.1. Навчальне навантаження здобувача вищої освіти з усіх видів навчальної роботи визначається навчальним планом і становить, як правило, 60 кредитів на навчальний рік. Враховується час на аудиторні заняття (лекції, практичні, семінарські заняття, індивідуальну роботу), самостійну роботу здобувача вищої освіти та час проходження навчальних і виробничих практик.

2.2. ІНПЗВО включає обов'язкові та вибіркові навчальні дисципліни. Сукупність обов'язкових дисциплін визначає обов'язкову складову індивідуального навчального плану здобувача вищої освіти. Формування індивідуального навчального плану здобувача вищої освіти передбачає можливість вільного вибору навчальних дисциплін з дотриманням послідовності їх вивчення відповідно до структурно-логічної схеми підготовки фахівців.

2.3. ТНПУ забезпечує вільний вибір навчальних дисциплін у межах, передбачених відповідною освітньою програмою та навчальним планом, в обсязі, що становить не менш як 25 відсотків загальної кількості кредитів ЄКТС для даного рівня вищої освіти. Частка вибіркових дисциплін складається з двох частин,

орієнтовно розподілених так: 1) 75% – професійно-орієнтовані вибіркові дисципліни за спеціальністю; 2) 25% – дисципліни загальної підготовки та/або будь-які дисципліни з інших спеціальностей. Здобувачі певного рівня вищої освіти мають право вибирати навчальні дисципліни, що пропонуються для інших рівнів вищої освіти, за погодженням з керівником відповідного факультету.

2.4. Механізм реалізації права здобувача вищої освіти на вільний вибір навчальних дисциплін здійснюється у відповідності до «Положення про порядок та умови обрання здобувачами вищої освіти навчальних дисциплін за вибором».

2.5. За умови переведення (поновлення) здобувача вищої освіти формування індивідуального навчального плану проводиться з урахуванням дисциплін чинного навчального плану, вивчених у попередньому навчальному закладі (відповідно до академічної довідки).

2.6. По закінченню навчального року, за умови виконання індивідуального навчального плану, наказом по університету здобувача вищої освіти переводять на наступний курс.

3. Порядок ведення індивідуального навчального плану здобувача вищої освіти

3.1. ІНПЗВО ведеться у паперовій та електронній формах. Паперової форма ІНПЗВО знаходиться у здобувача вищої освіти, а електронна форма зберігається в університетській автоматизованій системі ЮА Бюджет.

3.2. Бланки індивідуального навчального плану здобувача вищої освіти деканати факультетів отримують у порядку, визначеному щодо отримання бланків ІНПЗВО, за кількістю осіб, зарахованих на навчання на перший курс, після чого до них вписуються індивідуальні дані здобувача вищої освіти. Деканатом сумісно з кураторами академічних груп в ІНПЗВО заноситься інформація про здобувача вищої освіти (Додаток 1).

3.3. ІНПЗВО видається здобувачам вищої освіти, зарахованим на перший курс, протягом першого семестру, але не пізніше ніж за місяць до початку зимової екзаменаційної сесії.

3.4. Реєстрація ІНПЗВО проводиться в спеціальній книзі, до якої вносяться наступні дані:

- порядковий реєстраційний номер ІНПЗВО;
- прізвище, ім'я та по батькові особи, якій видано ІНПЗВО;
- порядковий реєстраційний номер ІНПЗВО;
- дата видачі ІНПЗВО;
- підпис здобувача вищої освіти, що отримав ІНПЗВО.

3.4. Записи у ІНПЗВО здійснюються з використанням чорнила або пасту чорного, синього або фіолетового кольору. Виправлення, які не завірено в установленому порядку, не допускаються.

4. Оцінювання результатів виконання індивідуального навчального плану здобувача вищої освіти

4.1. Протягом усього періоду навчання під час семестрових контролів до ІНПЗВО викладачами вносяться дані щодо семестрового контролю здобувача вищої освіти з обов'язкових і вибіркових навчальних дисциплін та результати щодо проходження практики. Під час роботи Екзаменаційної комісії до ІНПЗВО секретарем комісії вносяться результати атестації випускника та рішення комісії.

4.2. Оцінки з навчальних дисциплін виставляються викладачем у заліково-екзаменаційних відомостях та на сторінці ІНПЗВО, що відповідає семестру, у

якому вивчається ця дисципліна.

4.3. Підсумкове оцінювання знань здобувача вищої освіти проводиться з урахуванням «Положення про систему оцінювання навчальних досягнень здобувачів вищої освіти».

4.4. Для контрольних оцінних цілей використовуються такі шкали:

100-бальна шкала ЄКТС – 100 балів відповідають 100 % сумарної семестрової оцінки з навчальної дисципліни (оцінки за курсову роботу, практику тощо);

5-бальна національна шкала – для переведення оцінок зі 100-бальної шкали ЄКТС з екзаменаційних дисциплін і навчальних дисциплін, курсових робіт, практик, що завершуються диференційованим заліком;

2-рівнева національна шкала – для переведення оцінок зі 100-бальної шкали ЄКТС із залікових дисциплін.

Переведення оцінок з кожного предмета чи іншого виду роботи зі 100-бальної шкали ЄКТС у національні: 5-бальну (4-рівневу) і 2-рівневу шкалу здійснюється за таблицею.

Таблиця

Таблиця переведення 100-бальної шкали ЄКТС у національну шкалу (5-бальну і 2-рівневу)

100- бальна оцінка в ECTS	Оц. ЄКТС літерна	Значення оцінки ECTS	Рівень компетентності	Оцінка за національною шкалою	
				екзамен	залік
1	2	3	4	5	6
90-100	A	відмінно	Високий (творчий)	відмінно	зараховано
82-89	B	дуже добре	Достатній (конструктивно- варіативний)	добре	
75-81	C	добре			
64-74	D	задовільно	Середній (репродуктивний)	задовільно	
60-63	E	достатньо			
35-59	FX	незадовільно з можливістю повторного складання семестрового контролю	Низький (рецептивно- продуктивний)	незадовільно	не зараховано
1-34	F	незадовільно з обов'язковим повторним вивченням залікового кредиту			

4.5. Відповідно до **таблиці 1** викладач робить записи в заліково-екзаменаційну відомість та індивідуальний навчальний план здобувача вищої освіти.

4.6. Викладачі, які проводять заняття і контрольні заходи, виставляють їх підсумки за вітчизняною шкалою оцінювання та шкалою оцінювання ЄКТС. У

випадку, коли з дисципліни передбачений залік, то за вітчизняною шкалою виставляється “зараховано”, а за шкалою ЄКТС – середньозважений бал за результатами поточного контролю. Якщо з дисципліни передбачений екзамен чи диференційований залік, то за вітчизняною шкалою виставляється відповідна позитивна оцінка в чотирибальній системі, а за шкалою ЄКТС – відповідний середньозважений бал (Додаток 2).

4.7. Незадовільна оцінка, яку отримав здобувач вищої освіти з дисципліни, виставляється за двома шкалами оцінювання лише в екзаменаційну відомість, а в ІНПЗВО – не виставляється. Під час виставлення екзаменаційної оцінки та відмітки про залік викладач зобов'язаний розбірливо записувати оцінки, своє прізвище, ініціали та проставити особистий підпис.

4.8. Результати захисту здобувачем вищої освіти усіх видів практики виставляються в розділі “Практична підготовка”. При цьому у відповідному семестрі при заповненні програми навчання вказується лише назва практики і кількість призначених їй кредитів ЄКТС.

4.9. В ІНПЗВО також фіксуються позакредитні дисципліни, які здобувач вищої освіти вивчив упродовж навчання, а також результати атестації залежно від її виду (атестаційний екзамен чи кваліфікаційна робота).

4.10. За підсумками навчального семестру (навчального року) за умови виконання здобувачем вищої освіти індивідуального навчального плану та успішного складання семестрового контролю, декан факультету затверджує результати виконання плану, внесені до ІНПЗВО, власним підписом.

4.11. У випадку відрахування здобувача вищої освіти з університету до закінчення курсу навчання за певним освітнім ступенем ІНПЗВО передається до деканату факультету, де здобувачу вищої освіти видається академічна довідка.

4.12. За умови успішної атестації здобувачу вищої освіти-випускнику видається диплом про вищу освіту. Провідний фахівець деканату факультету за актом передає ІНПЗВО до особової справи здобувача вищої освіти.

5. Контроль виконання індивідуального навчального плану здобувача вищої освіти

5.1. Поточний контроль за виконанням індивідуального навчального плану здобувача вищої освіти здійснює куратор академічної групи на підставі підсумків семестрових контролів.

5.2. На куратора покладається виконання таких завдань:

- надання кваліфікованих консультацій щодо формування ІНПЗВО, його реалізації впродовж усього періоду навчання;
- ознайомлення здобувачів вищої освіти з нормативно-методичними матеріалами, які регламентують організацію навчального процесу;
- погодження індивідуального навчального плану здобувача вищої освіти;
- інформаційна допомога здобувачам вищої освіти у виборі навчальних дисциплін.

Міністерство освіти і науки України
Тернопільський національний педагогічний університет
імені Володимира Гнатюка

**ІНДИВІДУАЛЬНИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ПЛАН №
ЗДОБУВАЧА ВИЩОЇ ОСВІТИ**

**Фотокартка
3x4 см**

Прізвище, ім'я, по батькові _____

Факультет _____

Освітня програма _____

Галузь знань _____

Спеціальність _____

М.П. Спеціалізація _____

Рівень вищої освіти _____

Форма навчання _____

Вступив(ла) на _____ курс, з “ _____ ” _____ 20____ р.

Перший проректор _____
(підпис) (прізвище та ініціали)

Декан факультету _____
(підпис) (прізвище та ініціали)

Здобувач вищої освіти _____
(підпис) прізвище та ініціали

Другий курс
Перший семестр
з 01 лютого 2020 р. по 30 червня 2020 р.

Додаток 2
Конончук Артем Петрович

Прізвище, ім'я, по батькові
здобувача вищої освіти

№ з/п	Назва навчальної дисципліни	Кількість кредитів ЄКТС	Кількість годин						Форма підсумкового контролю	Оцінка			Дата виставлення підсумкової оцінки	Прізвище, ініціали викладача	Підпис викладача
			Всього	Аудиторних годин				Самостійна робота		За національного шкалою	Підсумкова оцінка	За шкалою ЄКТС			
				Лекції	Лабораторні	Практичні	Семінарські								
Обов'язкові дисципліни															
1	Історія Англії	3	90	10	-	40	-	40	екзамен	добре	78	С	#	Мельник С.Г.	
2	Інженерна графіка	5	150	20	10	30	-	90	екзамен	добре	66	В	#	Іванюк І.І.	
3	Латинська мова	3	90	10	-	30	-	50	залік	зараховано	95	А	#	Левчук О.В.	
4	Педагогіка	3	90	10	-	30	-	50	екзамен	відмінно	95	А	#	Скрипник О.В.	
5	Практика мови	6	90	10	-	30	-	50	залік	зараховано	95	А	#	Король О.В.	
Вибіркові дисципліни															
1	Економіка	3	90	14	-	16	-	60	залік	зараховано	92	А	#	Потапчук П.С.	
2	Логіка	3	90	14	-	16	-	60	залік	зараховано	91	А	#	Іванюк І.І.	
3	Етика	3	90	14	-	16	-	60	залік	зараховано	95	А	#	Донченко В.О.	