

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ТЕРНОПІЛЬСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ ПЕДАГОГІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ІМЕНІ ВОЛОДИМИРА ГНАТЮКА**

ЗАТВЕРДЖЕНО

вченою радою університету,
протокол №10 від 31.03.2020 р.,
уведене в дію наказом ректора
№ 83-р від 31.03. 2020 р.



Б.Б.Буяк

**ПОЛОЖЕННЯ
про Центр цифрової трансформації освітнього середовища**

Тернопіль – 2020

1. Загальні положення

1.1. Центр цифрової трансформації освітнього середовища (далі – Центр) є структурним підрозділом Тернопільського національного педагогічного університету імені Володимира Гнатюка (ТНПУ, Університет).

1.2. Центр створено на підставі рішення вченої ради Тернопільського національного педагогічного університету імені Володимира Гнатюка та наказу ректора.

1.3. Основною метою діяльності Центру є вивчення та впровадження сучасних стратегій розвитку освітнього цифрового середовища університету, як одного із основних компонентів SMART-ТНПУ; розвиток цифрової компетентності науково-педагогічних працівників та студентів університету, організаційна та методична підтримка в інтеграції цифрових технологій в освітній процес підрозділами університету.

1.4. Положення про Центр розроблено на основі Законів України «Про вищу освіту», «Про інноваційну діяльність», «Про загальну середню освіту». У своїй діяльності Центр керується чинним законодавством України, Постановами Кабінету Міністрів України, нормативно-правовими актами Міністерства освіти і науки України, Міністерства цифрової трансформації України, Статутом Тернопільського національного педагогічного університету імені Володимира Гнатюка, рішеннями вченої ради, ректорату університету, наказами та розпорядженнями ректора, проректорів університету.

1.5. Положення визначає організаційно-правові питання функціонування Центру, його структуру, встановлює порядок взаємодії з різними структурними підрозділами університету.

1.6. Діяльність Центру базується на принципах науковості, наступності та безперервності, інформаційної доступності, співробітництва, системного підходу до розробки й упровадження в освітній процес цифрових технологій, розвитку освітнього цифрового середовища університету, як одного із основних компонентів SMART-ТНПУ.

1.7. Центр підпорядковується ректору.

1.8. Участь та взаємовідносини ТНПУ з іншими зацікавленими установами у сприянні діяльності Центру регламентуються відповідними угодами.

2. Основні завдання Центру

2.1. Розвиток цифрової компетентності майбутніх учителів, студентів непедагогічних спеціальностей, науково-педагогічних працівників університету, педагогів закладів освіти різних типів.

2.2. Здійснення наукових досліджень в галузі цифрових технологій, апробація та впровадження отриманих результатів для створення освітнього цифрового середовища Університету, як одного із основних компонентів SMART-ТНПУ.

2.3. Консультаційно-методична підтримка викладачів та студентів університету щодо впровадження цифрових технологій в освітній процес.

2.4. Консультаційна допомога студентам та науково-педагогічним працівникам університету у застосуванні цифрових технологій при проведенні наукових досліджень та написанні бакалаврських і магістерських робіт.

2.5. Розробка навчально-методичного та нормативного забезпечення щодо реалізації освітнього процесу університету з використанням цифрових технологій.

2.6. Організація та проведення тренінгів, семінарів з питань застосування цифрових технологій в освітньому процесі.

2.7. Розробка стандартів цифрової компетентності для майбутніх учителів різного профілю та викладачів вищої школи.

2.8. Участь у реалізації програми професійного розвитку викладачів та підвищення кваліфікації науково-педагогічних працівників ТНПУ.

2.9. Поширення кращих європейських практик розвитку цифрової компетентності майбутніх учителів, досвіду використання цифрових технологій в освітньому процесі вищої школи.

2.10. Розробка методичних рекомендацій з питань розвитку цифрових навичок та цифрових прав громадян, цифровізації адміністративних та інших послуг (е-підпис, е-ключ, е-оплата послуг і т.д.).

2.11. Забезпечення співпраці між університетом і закладами освіти різних типів щодо цифровізації освітнього процесу та підвищення кваліфікації педагогічних працівників.

2.12. Розробка електронного журналу успішності студентів ТНПУ.

3. Пріоритетні напрями діяльності Центру

3.1. Центр працює у тісній співпраці з усіма структурними підрозділами університету та закладами освіти регіону стосовно питань, пов'язаних з підтримкою своєї діяльності та виконанням покладених на нього завдань і функцій.

3.2. Центр здійснює свою діяльність у взаємодії з Обчислювальним центром ТНПУ щодо функціонування та розвитку SMART-ТНПУ.

3.3. Центр здійснює свою діяльність у взаємодії зі Центром дистанційного навчання ТНПУ щодо організації та проведення онлайн науково-методичних семінарів, тренінгів, вебінарів, конференцій.

3.4. Діяльність Центру спрямована на поширення кращих інноваційних практик розвитку освітнього цифрового середовища ТНПУ.

Основні напрями роботи Центру:

- популяризація сучасних підходів розвитку цифрової освіти;
- створення та популяризація бази цифрових освітніх ресурсів та інструментів для використання в освітньому процесі університету;
- розробка навчально-методичного забезпечення з використання цифрових технологій в освітньому процесі закладу вищої освіти;
- використання, розробка та популяризація серед студентів і науково-педагогічних працівників навчальних середовищ, платформ для їх професійного розвитку та використання в освітньому процесі університету;
- розробка серії майстер-класів, тренінгів, семінарів для студентів та науково-педагогічних працівників, педагогів шкіл щодо розвитку їх цифрової компетентності;
- проведення заходів із підвищення кваліфікації для педагогічних працівників закладів дошкільної та загальної середньої освіти.

4. Структура та управління Центром

4.1. Структура та штат Центру визначається і затверджується ректором університету з урахуванням поставлених завдань.

4.2. Діяльність Центру в межах повноважень і посадових обов'язків організовує його керівник, який призначається ректором університету.

4.3. До діяльності Центру можуть бути залучені науково-педагогічні працівники університету, представники органів студентського самоврядування, студенти на добровільних засадах.

4.4. Посадові інструкції працівників Центру погоджуються та затверджуються у встановленому порядку.

4.5. Для виконання окремих завдань можуть створюватися проектні робочі групи, затверджені ректором за поданням керівника Центру.

4.6. Центр як структурний підрозділ університету користується комп'ютерними аудиторіями, засобами зв'язку, оргтехнікою, обладнанням, іншими матеріально-технічними цінностями університету.

5. Організація роботи та фінансування діяльності Центру

5.1. Діяльність Центру здійснюється на громадських засадах.

5.2. Центр не є юридичною особою і не має самостійного балансу, а у співпраці з юридичними та фізичними особами виступає від імені університету.

5.3. Працівники Центру спільно з іншими підрозділами університету можуть здійснювати організацію і надання платних освітніх послуг, консультативного супроводу цифровізації адміністративних та інших послуг, які не заборонені чинним законодавством.

5.4. Кошторис видатків на надання платних послуг розробляється бухгалтерією університету і затверджується ректором університету.

5.5. Керівник Центру відповідає за виконання договірних зобов'язань.

6. Міжнародне співробітництво Центру

6.1. Участь у наукових проектах і програмах, спрямованих на розробку та впровадження в освітній процес цифрових технологій.

6.2. Налагодження й підтримка зв'язків із навчальними закладами іноземних держав, міжнародними установами, фондами; укладання відповідних угод, контрактів відповідно до чинного законодавства.

6.3. Участь, організація та проведення міжнародних науково-практичних конференцій, семінарів, вебінарів, он-лайн курсів з актуальних проблем цифровізації освіти.

7. Права Центру

7.1. Працівники Центру мають право:

- представляти університет у різних установах і організаціях, брати участь у роботі вітчизняних та зарубіжних конференцій, нарадах, семінарах з питань розвитку цифрової компетентності майбутніх фахівців та застосування цифрових технологій в освітньому процесі;
- визначати зміст та конкретні форми діяльності Центру залежно від мети та завдань;
- вносити пропозиції щодо надання нових видів послуг та організації роботи Центру ректору університету;
- за дорученням ректора, проректорів університету брати участь у нарадах, семінарах з питань цифровізації освітнього процесу;
- співпрацювати з різними організаціями та установами сфери освіти.

7.2. Керівник Центру несе відповідальність за якість і своєчасність виконання завдань і функцій, покладених на Центр.

8. Реорганізація та ліквідація Центру

8.1. Припинення діяльності Центру може здійснюватися в разі його ліквідації або реорганізації.

8.2. Ліквідація або реорганізація Центру здійснюється згідно з чинним законодавством за рішенням вченої ради університету і наказу ректора.

9. Заключні положення

9.1. Зміни та доповнення до даного Положення затверджуються ректором університету за рішенням вченої ради університету.