

Силабус курсу ІНОЗЕМНА МОВА

Освітній ступінь – перший (бакалаврський)

Галузь знань: 20 Аграрні науки та продовольство

Спеціальність: 202 Захист і карантин рослин

Освітньо-професійна програма «Захист і карантин рослин»

Кількість кредитів: 6 (на основі повної загальної середньої освіти з терміном навчання 3 роки і 10 місяців), 6 (на основі ОКР молодшого спеціаліста з терміном навчання 2 роки і 10 місяців)

Рік підготовки, семестр – I рік, II семестр, II рік, I, II семестр (на основі повної загальної середньої освіти), I рік, II семестр, II рік, I, II семестр (на основі ОКР молодшого спеціаліста з терміном навчання 2 роки і 10 місяців)

Компонент освітньої програми: обов'язковий

Дні занять: згідно з розкладом занять заліково-екзаменаційної сесії

Консультації: згідно з графіком індивідуальної роботи

Мова викладання: українська, німецька



Керівник курсу

к. філол. н., доц. **Кравчук Тетяна Олександрівна**

Контактна інформація

tanchik454@gmail.com; 0982505195

Опис дисципліни

Навчальна дисципліна «Іноземна мова (німецька)» є одним із освітніх компонентів, що забезпечують отримання комплексу професійних знань випускників Тернопільського національного педагогічного університету імені Володимира Гнатюка першого (бакалаврського) рівня вищої освіти галузі знань 20 Аграрні науки та продовольство.

Дисципліна «Іноземна мова (німецька)» спрямована на формування у бакалаврів необхідної комунікативної спроможності у сферах професійного та ситуативного спілкування в усній і письмовій формах на рівні B1 (згідно із Загальноєвропейськими Рекомендаціями з мовної освіти); вдосконалення навичок практичного володіння іноземною мовою в різних видах мовленнєвої діяльності в обсязі тематики, що обумовлена професійними потребами; оволодіння основними категоріями практичної граматики німецької мови; формування вмінь та навичок грамотного перекладу, самостійної роботи з німецькомовними матеріалами з метою оволодіння новітньою інформацією через іноземні джерела.

Навчальний контент

№	Тему	Результати навчання
ЗМІСТОВИЙ МОДУЛЬ I		
1	Індустрія часу. Граматика. Тема 1. Про себе. Зовнішність та риси характеру. Прийменники часу.	Знати: - нормативну вимову німецької мови; - нормативну розмовну німецьку мову на тему зі сфери особистого спілкування, пов'язану з особистісним досвідом; - активну лексику, що відноситься до тем змістового модуля.
2	Тема 2. Розпорядок дня. Закінчення іменників.	Вміти: - вільно користуватися граматично правильними та комунікативно ефективними мовними моделями при обговореннях на практичних заняттях.
3	Тема 3. Організація дозвілля. Повторення часових форм дієслів.	
ЗМІСТОВИЙ МОДУЛЬ II		
4	У світі професій. Граматика. Тема 4. Приватне використання інтернету на робочому місці. Кон'юнктив.	Знати: - нормативну вимову німецької мови; - нормативну розмовну німецьку мову на тему зі сфери особистого спілкування, пов'язану з особистісним досвідом; - активну лексику, що відноситься до тем змістового модуля.
5	Тема 5. Призначення зустрічей. Керування дієслів. Інфінітив з zu	Вміти: - вільно користуватися граматично правильними та комунікативно ефективними мовними моделями при обговореннях на практичних заняттях.
6	Тема 6. Форми спілкування в бізнесі. Типи відмін іменників	

ЗМІСТОВИЙ МОДУЛЬ III		
7	Засоби масової інформації. Телебачення. Граматика. Тема 7. Подорож. Кон'юнктив II.	Знати: – вільно користуватися граматично правильними та комунікативно ефективними мовними моделями при обговоренні тем, пов'язаних з подорожуванням та відпочинком. Вміти: – демонструвати володіння активною лексикою. Вміння працювати з джерелами інформації та аналізувати інформацію. Здатність працювати в команді.
8	Тема 8. Медіа. Телебачення і Інтернет. Пасив.	
9	Тема 9. Написання e-mail. Інфінітивні конструкції.	
ЗМІСТОВИЙ МОДУЛЬ IV		
10	Покупки. Реклама. Скарги. Граматика. Тема 10. Продукти та їхні властивості. Відносні підрядні речення.	Знати: – вільно користуватися граматично правильними та комунікативно ефективними мовними моделями при обговоренні тем, пов'язаних з подорожуванням та відпочинком. Вміти: – демонструвати володіння активною лексикою. Вміння працювати з джерелами інформації та аналізувати інформацію. Здатність працювати в команді.
11	Тема 11. Скарги на покупки. Ступені порівняння прикметників.	
12	Тема 12. Реклама та споживання. Відмінювання прикметників.	
ЗМІСТОВИЙ МОДУЛЬ V		
13	Транспорт та мобільність. Граматика. Сучасні технології. Тема 13. Транспорт: проблеми і перспективи. Підрядні речення часу.	Знати: – використовувати нормативну вимову німецької мови; демонструвати володіння активною лексикою, що відноситься до тем модуля. Вміти: – користуватися граматично правильними та комунікативно ефективними мовними моделями при обговореннях на практичних заняттях, презентаціях тощо; висловлювати власні думки у нескладних жанрах письмового дискурсу.
14	Тема 14. Транспортні засоби. Прийменники місця і напрямку.	
15	Тема 15. Відпустка. Давноминулий час.	
ЗМІСТОВИЙ МОДУЛЬ VI		
16	Здоровий спосіб життя. Правильне харчування. Граматика. Тема 16. У ресторані. Минулий час.	Знати: – використовувати нормативну вимову німецької мови; демонструвати володіння активною лексикою, що відноситься до тем модуля. Вміти: – користуватися граматично правильними та комунікативно ефективними мовними моделями при обговореннях на практичних заняттях, презентаціях тощо; висловлювати власні думки у нескладних жанрах письмового дискурсу.
17	Тема 17. Приготування німецьких страв: складання рецептів. Утворення іменників.	
18	Тема 18. Запрошення і побажання. Повторення граматики.	
ЗМІСТОВИЙ МОДУЛЬ VII		
19	Змістовий модуль VII. Професійне спілкування. Граматика. Тема 19. Професійне спілкування.	Знати: – демонструвати володіння активною лексикою, що відноситься до тем модуля; використовувати коректну нормативну термінологію; вільно користуватися граматично правильними та комунікативно ефективними мовними моделями; критично оцінювати власні продукти мовленнєвої діяльності та своїх колег. Вміти: – вільно, гнучко й ефективно використовувати німецьку мову в усній та письмовій формі, у спілкуванні, для розв'язання комунікативних завдань у різних сферах життя; здатність вільно використовувати здобуті знання за темою. Розвивати навички використання інформаційних і комунікаційних технологій.
20	Тема 20. Інфінітив. Інфінітивні групи „haben“ або „sein“+zu+інфінітив	
ЗМІСТОВИЙ МОДУЛЬ VIII		
21	Фахові тексти. Граматика. Тема 21. Професійне спілкування.	Знати: - зміст фахових текстів; чітко та ясно висловлювати власні думки

		у нескладних жанрах усного та письмового дискурсу.
22	Тема 22. Професійне спілкування. Опрацювання вузькоспеціалізованої фахової термінології.	Вміти: - виконувати необхідний переклад літератури з фаху.

Формування програмних компетентностей

Індекс в матриці ОП	Програмні компетентності
ЗК 2	Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях
ЗК 5	Здатність спілкуватися іноземною мовою, здатність до роботи в іншомовному середовищі
ЗК 8	Здатність генерувати нові ідеї (креативність)
ЗК 10	Здатність працювати в команді
ЗК 11	Здатність працювати в міжнародному контексті
ЗК 13	Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні
ЗК 14	Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя
СК 10	Здатність організувати роботи зі зберігання, транспортування, торгівлі та застосування засобів захисту рослин, спрямовані на адаптацію європейських вимог
РН 3	Вільно спілкуватися усно і письмово українською та іноземною мовами з професійних питань, що належать до спеціальності «Захист і карантин рослин»
РН 14	Застосовувати міжнародні та національні стандарти і практики в професійній діяльності

Літературні джерела

1. Anne Buscha, Susanne Raven, Gisela Linthout. Begegnungen. Deutsch als Fremdsprachen. Integriertes Kurs- und Arbeitsbuch. Sprachniveau B1, SCHUBERT-Verlag, Leipzig, 2008. – 264 s.
2. Hilke Dreyer, Richard Schmitt. Lehr- und Übungsbuch der deutschen Grammatik. – Ismaning: Hueber Verlag, 2012. – 395 s.
3. Євгененко Д., Білоус О. Практична граматики німецької мови. Навч. посібник для студентів та учнів. – Вінниця, Нова книга, 2002. – 334 с.
4. Кудіна О. Ф. Країни, де говорять німецькою: навчальний посібник з лінгвокраїнознавства. – Вінниця: Нова книга, 2002. – 344 с.
5. Мелех З. Д., Нагорнюк Л. Є., Маньковська Т. О., Турчин А. І., Цар І. О. Deutsch. Навчальний посібник: у двох частинах. – Тернопіль: «Лілея», 2007. – Ч. 1. – 252 с.
6. Мелех З. Д., Нагорнюк Л. Є., Маньковська Т. О., Турчин А. І., Цар І. О. Deutsch. Навчальний посібник: у двох частинах. – ТЗОВ «Вид. Астон», 2008. – Ч. 2. – 352 с.
7. Смолій М. Німецька мова: навчальний посібник для учнів та студентів. – Тернопіль: Навчальна книга – Богдан, 2004. – 304 с.
8. Чепурна Т. Німецька мова. Розмовні теми. – Харків: Фоліо, 2004. – 318 с.
9. Christian Fandrych, Ulrike Tallowitz. Klipp und Klar. Практична граматики німецької мови: навчальний посібник. – К. : Методика, 2004. – 312 с.
10. Christian Fandrych, Ulrike Tallowitz. Sage und Schreibe. Посібник для вивчення лексики німецької мови: навчальний посібник. – К. : Методика, 2004. – 304 с.
11. Мюллер В. Великий німецько-український словник / В. Мюллер. – К. : Чумацький шлях, 2005. – 792 с.
12. Українсько-німецький тематичний словник. – К. : Видавець Карпенко В. М., 2007. – 220 с.

Інформаційні ресурси:

<http://www.derweg.org>
<http://www.deutschlern.net>

<http://www.deutsch-perfekt.com>
<http://www.dw-world.de>
<http://www.hoertexte-deutsch.at/>
<http://www.hueber.de/>
<http://www.mein-deutschbuch.de/>
<http://www.mittelschulvorbereitung.ch/>
<http://www.office-lexikon.de>
<http://www.passwort-deutsch.de>
<https://sofort-portale.de/>
<http://www.begegnungen>

Політика оцінювання

- **Політика щодо дедлайнів та перескладання:** Роботи, які здаються із порушенням термінів без поважних причин, оцінюються на нижчу оцінку (75% від можливої максимальної кількості балів за вид діяльності балів). Перескладання модулів відбувається із дозволу деканату за наявності поважних причин (наприклад, лікарняний).
- **Політика щодо академічної доброчесності:** Списування під час контрольних робіт та екзаменів заборонені (в т.ч. із використанням мобільних девайсів). Мобільні пристрої дозволяється використовувати лише під час он-лайн тестування та підготовки практичних завдань в процесі заняття.
- **Політика щодо відвідування:** Відвідування занять є обов'язковим. За об'єктивних причин (наприклад, хвороба, працевлаштування, міжнародне стажування) навчання може відбуватись в он-лайн формі за погодженням із керівником курсу.

Оцінювання

Остаточна оцінка за курс розраховується наступним чином:

Види оцінювання	% від остаточної оцінки
Опитування під час занять – усно (діалоги, презентації до тем)	40
Модуль 1 (теми 1-6) – виконання вправ, тестових завдань	10
Модуль 2 (теми 7-12) – виконання вправ, тестових завдань	10
Модуль 3 (теми 13-18) - виконання вправ, тестових завдань	10
Модуль 4 (19-22) - виконання вправ, тестових завдань	10
Підсумковий контроль	20

До Силабусу також готуються матеріали навчально-методичного комплексу:

- 1) навчальний контент (розширений план лекцій);
- 2) тематика та зміст практичних робіт;
- 3) завдання для комплексної контрольної роботи (ККР);
- 4) електронне навчання в системі Moodle.