

## БУХГАЛТЕРСЬКИЙ ОБЛІК

Ступінь вищої освіти – бакалавр  
Освітня програма «Готельно-ресторанна справа»

Рік навчання: I, Семестр: II

Кількість кредитів: 4 Мова викладання: українська

### Керівник курсу

канд. екен. наук., викл. **Алілуйко Марія Степанівна**

### Контактна інформація

ел. пошта – m.alilujko@gmail.com

### Опис дисципліни

Дисципліна «Бухгалтерський облік» спрямована на формування у здобувачів вищої освіти таких компетентностей: володіння теоретичними засадами методики та організації бухгалтерського обліку на підприємствах сфери послуг; розуміння Плану рахунків, його структури та зв'язку з балансом; розуміння сутності облікових процесів на підприємствах сфери послуг; вміння складати бухгалтерський баланс підприємства та оборотно-сальдову відомість; здатність аналізувати та здійснювати облік витрат і доходів підприємств готельно-ресторанного сектору; здійснювати організацію документообороту на підприємствах сфери послуг.

### Структура курсу

Години (лек. / практ.)	Тема	Результати навчання	Завдання
2 / 2	Теоретичні основи бухгалтерського обліку	Усвідомлювати сутність бухгалтерського обліку, його характерні особливості. Розуміти мету, функції та види бухгалтерського обліку діяльності суб'єктів господарювання. Знати вимірники та принципи бухгалтерського обліку й вимоги до його ведення. Аналізувати структуру нормативно-правового регулювання бухгалтерського обліку в Україні. Характеризувати користувачів бухгалтерської інформації.	Практ. завдання, питання
2 / 4	Предмет і методи бухгалтерського обліку. Методичні прийоми обліку та їх використання на підприємствах сфери послуг	Знати предмет, об'єкти та суб'єкти бухгалтерського обліку. Розуміти класифікацію об'єктів бухгалтерського обліку за складом і розміщенням, а також за джерелами утворення. Характеризувати елементи методу бухгалтерського обліку. Аналізувати власні та залучені джерела формування господарських засобів підприємств сфери послуг. Характеризувати елементи методу бухгалтерського обліку.	Практ. завдання, питання

2 / 6	Бухгалтерський баланс	Усвідомлювати сутність та призначення бухгалтерського балансу. Знати зміст та побудову балансу. Характеризувати статі активу і пасиву балансу. Вміти аналізувати типи господарських операцій та їх вплив на структуру і валюту балансу. Вміти скласти баланс підприємств сфери послуг.	Практ. завдання, питання
4 / 6	Рахунки бухгалтерського обліку та подвійний запис	Розуміти будову рахунку та сутність подвійного запису господарських операцій на рахунках бухгалтерського обліку, а також призначення синтетичних, аналітичних рахунків та їх взаємозв'язок. Характеризувати План рахунків бухгалтерського обліку, принципи його побудови. Вміти визначати обороти і сальдо по активних і пасивних рахунках. Застосовувати правила складання бухгалтерських проводок. Вміти скласти оборотно-сальдову відомість по синтетичних рахунках.	Практ. завдання, питання
2 / 2	Документація та інвентаризація	Розуміти сутність документування та інвентаризації, як елементи методу бухгалтерського обліку. Знати вимоги щодо складання первинних документів та наявність обов'язкових реквізитів. Вміти класифікувати документи за призначенням, за порядком та за місцем складання й за іншими ознаками. Характеризувати види інвентаризації.	Практ. завдання, питання
- / 4	Облік на підприємствах ресторанного бізнесу	Розуміти особливості діяльності підприємств ресторанного сектору та їх вплив на побудову обліку. Знати порядок формування відпускнуої ціни. Бути здатними до ведення обліку сировини і товарів, виробництва і реалізації продукції ресторанного підприємства, обліку витрат і доходів підприємств ресторанного сектору та формування фінансового результату.	Практ. завдання, питання
- / 4	Облік на підприємствах готельного бізнесу	Розуміти особливості діяльності підприємств готельного сектору та їх вплив на побудову обліку. Знати документальне оформлення операцій із надання готельних послуг. Бути здатними до ведення обліку необоротних і оборотних активів у готельних підприємствах.	Практ. завдання, питання

### Літературні джерела

1. Балченко З.А. Бухгалтерський облік в туризмі і готелях України: Навчальний посібник. Київ : КУТЕП, 2006. 232 с.
2. Бруханський Р. Ф. Бухгалтерський облік: підруч. Тернопіль: ТНЕУ, 2016. 480 с.
3. Гудзь Н. В., Денчук П. Н., Романів Р. В. Бухгалтерський облік. 2-е вид., перероб. і доп. Навч. посіб. Київ : «Центр учбової літератури», 2016. 424 с.

4. Загородній А. Г., Партин Г. О., Пилипенко Л. М., Партин Т. І. Підручник. Третє видання, доопрацьоване і доповнене. Львів: Видавництво Львівської політехніки, 2011. 340 с.
5. Панасюк В. М., Римар Г. А. Робочий зошит з дисципліни «Бухгалтерський облік» для студентів денної форми навчання спеціальності: 072 «Фінанси, банківська справа та страхування». Тернопіль: ТНЕУ, 2018. 86 с.
6. Романів Р. В., Гудзь Н. В., Денчук П. Н. Бухгалтерський облік: навч. посіб. Київ: ЦУЛ, 2015. 425.
7. Сахарцева І. І. Бухгалтерський облік: посібник з виконання практичних завдань. Навчальний посібник / За редакцією Сахарцевої І. І. Київ: Кондор, 2009. 556 с.
8. Скирпан О. П., Палюх М. С. Бухгалтерський облік: навчальний посібник для студ. економічних спец. вищ. навч. закл. освіти III-IV рівнів акредитації. Вид. 3-тє, переробл. і допов. Тернопіль: Економічна думка, 2002. 496 с.
9. Закон України «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні» URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/996-14>

### Політика оцінювання

- **Політика щодо дедлайнів та перескладання:** Роботи, які здаються із порушенням термінів без поважних причин, оцінюються на нижчу оцінку (80 % від можливої максимальної кількості балів за вид діяльності балів). Перескладання модулів відбувається із дозволу деканату за наявності поважних причин (наприклад, лікарняний).
- **Політика щодо академічної доброчесності:** Списування під час контрольних робіт та екзаменів заборонені (в т.ч. із використанням мобільних девайсів). Мобільні пристрої дозволяється використовувати лише під час он-лайн тестування та підготовки практичних завдань в процесі заняття.
- **Політика щодо відвідування:** Відвідування занять є обов'язковим. За об'єктивних причин (наприклад хвороба, міжнародне стажування) навчання може відбуватись в он-лайн формі за погодженням із керівником курсу.

### Оцінювання

Остаточна оцінка за курс розраховується наступним чином:

Види оцінювання	% від остаточної оцінки
Модуль 1 (14 практичних робіт, що передбачають використання знань та вмінь з тем 1–7. Практичні завдання, співбесіда, опитування відповідних теоретичних питань.	84
Підсумкове тестування (теми 1–7)	16

### Розподіл балів, які отримують студенти

Змістовий модуль 1														Підсумкове тестування	Сума	
Практ. 1	Практ. 2	Практ. 3	Практ. 4	Практ. 5	Практ. 6	Практ. 7	Практ. 8	Практ. 9	Практ. 10	Практ. 11	Практ. 12	Практ. 13	Практ. 14			Практ. 15
6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	84	16	100

### Формування програмних компетентностей

Індекс в матриці ОП	Програмні компетентності
ЗК 03	Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями.
ЗК 10	Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.
СК 01	Розуміння предметної області і специфіки професійної діяльності.
СК 05	Здатність управляти підприємством, приймати рішення у господарській діяльності суб'єктів готельного та ресторанного бізнесу.
СК 10	Здатність працювати з технічною, економічною, технологічною та іншою документацією та здійснювати розрахункові операції суб'єктом готельного та ресторанного бізнесу .
СК 13	Здатність здійснювати планування, управління і контроль діяльності суб'єктів готельного та ресторанного бізнесу.
СК 14	Здатність використовувати сучасні інформаційні технології та спеціалізоване програмне забезпечення для готельно-ресторанної сфери.

### Формування програмних результатів навчання

Індекс в матриці ОП	Програмні результати
РН 01	Знати, розуміти і вміти використовувати на практиці основні положення законодавства, національних і міжнародних стандартів, що регламентують діяльність суб'єктів готельного та ресторанного бізнесу.
РН 02	Знати, розуміти і вміти використовувати на практиці базові поняття з теорії готельної та ресторанної справи, організації обслуговування споживачів та діяльності суб'єктів ринку готельних та рестораних послуг, а також суміжних наук.
РН 15	Розуміти економічні процеси та здійснювати планування, управління і контроль діяльності суб'єктів готельного та ресторанного бізнесу.
РН 16	Виконувати самостійно завдання, розв'язувати задачі і проблеми, застосовувати їх в різних професійних ситуаціях та відповідати за результати своєї діяльності.