

Силабус курсу
ІНФОРМАЦІЙНІ ТЕХНОЛОГІЇ В СФЕРІ ПОСЛУГ

Ступінь вищої освіти – перший (бакалаврський) рівень вищої освіти
Освітньо-професійна програма «Сфера обслуговування»

Рік навчання: II, Семестр: III

Кількість кредитів: 3 Мова викладання: українська

Керівник курсу

ПІП

к.п.н., **Потапчук Ольга Ігорівна**

Контактна інформація

potapolga24@gmail.com, (0352) 53 36 29

Опис дисципліни

Навчальний курс містить стислий послідовний виклад основних методів застосування інформаційних технологій в сфері послуг. Курс орієнтований на такі завдання: розширити знання студентів про редактори текстової, табличної та графічної інформації, основні засоби комунікацій та хмарних технологій; формувати навички розробки публікацій різної складності, використовувати можливості MS Excel для математичних підрахунків, розробляти презентації та відеоролики, створювати блоги та веб-сторінки засобами хмарних технологій, формування вміння застосовувати набуті знання для розв'язування за допомогою сучасних технологій задач, пов'язані з майбутньою професійною діяльністю.

Структура курсу

Години (лек. / сем.) 20/20	Тема	Результати навчання	Завдання
2/0	1. Нові технології в сфері послуг	Знати основні поняття інформаційні технології та можливості їх застосування в сфері послуг. Розуміти важливість та зручність їх області застосування нових технологій у сфері послуг	Питання, тести
2/0	2. Інформаційні процеси і технології	Характеризувати основні інформаційні процеси та технології.	Питання, тести
2/4	3. Основи роботи в текстовому процесорі MS WORD 2016.	Знати загальні відомості про текстовий процесор MS Word 2016. Сформувані практичні навички щодо обробки великих документів у Word 2016. Розуміти необхідність виконання організації тексту за допомогою закладок і приміток, створення перехресних посилань, кінцевих та звичайних виносков, застосування колонтитулів і розділів.	Питання, практичні завдання, тести

2/2	4. Додавання та розміщення графічних об'єктів у текстовому процесорі MS WORD 2016.	Сформувати практичні навички щодо додавання та розміщення графічних об'єктів у Word 2016.	Питання, практичні завдання, тести
2/2	5. Створення форм і бланків у текстовому процесорі MS WORD 2016.	Вміти створювати та застосовувати форми для розроблення візиток, листівок, бланків.	Питання, практичні завдання, тести
2/4	6. Робота з табличним редактором MS EXCEL 2016	Сформувати вміння застосування табличного середовища, формул та створення діаграм для організації даних та їх аналізу.	Питання, практичні завдання, тести
2/2	7. Створення навчальних схем та моделей засобами MS VISIO	Вміти будувати схеми, плани, карти, маршрути пакетом MsVisio та застосувати їх в сфері послуг.	Питання, практичні завдання, тести
2/2	8. Створення навчальних презентацій і відеороликів засобами MS PPOINT та ISPRING	Знати основоположні принципи створення презентацій і відеороликів за допомогою програмних засобів MS PPOINT та ISPRING.	Питання, практичні завдання, тести
2/2	9. Створення та редагування відеоуроків за допомогою CAMTASIA STUDIO.	Ознайомитися з компонентами програми Camtasia Studio, їх використанням та налаштуваннями. Вміти редагувати відеопроєкти.	Питання, практичні завдання, тести
2/2	10. Блоги та їх практичне використання	Знати основи практичного застосування блогів та вміння створювати блоги і застосовувати їх у практиці.	Питання, практичні завдання, тести

Формування програмних компетентностей

Індекс в матриці ОП	Програмні компетентності
ЗК-1	<p>Соціально-особистісні навички</p> <p>Здатність розуміти світоглядні, правові, соціальні, економічні, культурно-історичні, духовно-моральні питання, завдяки чому ефективно діяти в різних суспільних контекстах, сприяючи позитивному розв'язанню нагальних проблем; здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями, зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства.</p>
ЗК-2	<p>Здатність до формування наукового світогляду.</p> <p>Здатність аналізувати педагогічні й виробничі ситуації та їх результати; готовність займатися</p>

	самовдосконаленням, використовувати нові методи науково-дослідницької діяльності, засоби їх реалізації. Здатність до організації та проведення науково-дослідницької роботи у майбутній професійній діяльності фахівця сфери обслуговування.
ЗК-3	Здатність до адаптації. Здатність до розуміння особливостей організації та планування соціально-економічних явищ. Здатність до аналізу та розуміння соціальних засад функціонування суспільства з метою адаптації у професійному середовищі та в суспільстві.
ЗК-4	Здатність до когнітивної гнучкості. Здатність здобувати нові знання, уміння та інтегрувати їх з уже наявними; спроможність застосовувати набуті знання для аналізу реалій сучасного суспільного буття; аналізувати явища, ситуації, проблеми, враховуючи різні параметри, фактори, причини; здатність адаптувати мислення для вирішення завдань при зміні умов чи в нестандартних ситуаціях, формувати власну позицію щодо актуальних проблем сьогодення.
ЗК-8	Здатність до самоосвіти. Здатність до пошуку, аналізу та оброблення професійної психолого-педагогічної та науково-технічної інформації з різних джерел; розуміння значення інформації в сучасному суспільстві та раціонального її використання.
ЗК-9	Здатність до креативності. Відкритість до нових знань, ідей і технологій; здатність самостійно оцінювати різноманітні явища, факти, теорії та використовувати здобуті знання і вміння у нестандартних ситуаціях; продукувати ідеї, творчо підходити до вирішення проблем чи виконання завдань.
ФК-2	Здатність керувати навчальними проектами. Здатність розробляти і керувати творчими проектами у сфері обслуговування: обґрунтовувати доцільність вибору тематики проектів, виконувати основні етапи проектування, здійснювати апробацію та презентацію результатів проектної діяльності; аналізувати матеріальне, фінансове та кадрове забезпечення проектів; здійснювати їх інформаційне та методичне забезпечення. Здатність виконувати розрахунки технологічних процесів, аналізувати ефективність проектних рішень, пов'язаних з підбором, експлуатацією, вдосконаленням, модернізацією технологічного оснащення в галузі сфери послуг.
ФК-4	Здатність працювати в інформаційному середовищі. Здатність до самостійного збору, аналізу, систематизації та використання інформації з різних джерел для опанування видів діяльності, характерних для сфери обслуговування; здатність використовувати сучасні інформаційні технології та спеціалізоване програмне забезпечення та інтегрувати їх в освітнє середовище.
ФК-5	Вміти працювати в колективі. Здатність реалізовувати освітні проекти за допомогою доцільних вербальних та невербальних засобів спілкування, керувати пізнавальною діяльністю суб'єктів освітнього та виробничого процесів. Здатність до взаємодії; до усвідомлення зобов'язань та їх дотримання для реалізації визначених цілей; до виявлення ініціативності у прагненні досягти успіху та до вдосконалення лідерських якостей особистості.
ФК-6	Здатність до оновлення професійної діяльності. Здатність до навчання; виявлення стану та можливостей вдосконалення педагогічного процесу та відповідного освітнього середовища; визначення індивідуальних особливостей його учасників для подальшої діяльності в сфері обслуговування. Здатність до сприйняття, розуміння, синтезу та аналізу змін у навчальному та виробничому середовищах з метою професійного вдосконалення; формування професійних якостей фахівця відповідно до сучасних тенденцій розвитку індустрії гостинності.

ФК-7	<p>Здатність впроваджувати інноваційні технології.</p> <p>Готовність використовувати новітні методи та технічні засоби у професійній навчальній діяльності. Здатність до аналізу техніко-економічних показників сучасних технологічних процесів у сфері обслуговування та до впровадження нововведень даної спеціалізації.</p>
------	---

Літературні джерела

1. Потапчук О. І., Гевко І. В., Луцик І. Б. Інформаційні технології в сфері послуг : навчально-методичний посібник для студентів спеціальності «Професійна освіта. Сфера обслуговування». –Тернопіль : Вид-во ТНПУ, 2020. – 123 с.
2. Даніліян В. О. Інформаційне суспільство та перспективи його розвитку в Україні (соціально-філософський аналіз) / О.В. Даніліян. – Х. : Право, 2008.–184с.
3. Дибкова Л. М. Інформатика та комп'ютерна техніка:Посібник для студентів вищих навчальних закладів. – К. : Академвидав, 2002. – 320с.
4. Іванов В. Г. Основи інформатики та обчислювальної техніки: підручник \ В. Г. Іванов, В. В. Карасюк, М. В. Гвозденко – Х. : Право, 2012. – 312с.
5. Кучерява Т. О. Сільченко М. В. Шабаліна І. В. Інформатика та комп'ютерна техніка : Активізація навчання. Практикум для індивідуальної роботи студентів. – К. : КНЕУ, 2006. – 446с.
6. Основи інтернет-технологій:навч.посіб. \ під ред.. О.В. Карпухіна. – Х/. : Компанія СМІТ, 2010. – 394с.

Політика оцінювання

- **Політика щодо дедлайнів та перескладання:** Роботи, які здаються із порушенням термінів без поважних причин, оцінюються на нижчу оцінку (-10%). Перескладання модулів відбувається із дозволу деканату за наявності поважних причин (наприклад, лікарняний).
- **Політика щодо академічної доброчесності:** Усі письмові роботи перевіряються на наявність плагіату і допускаються до захисту із коректними текстовими запозиченнями не більше 20%. Списування під час контрольних робіт та екзаменів заборонені (в т.ч. із використанням мобільних девайсів). Мобільні пристрої дозволяється використовувати лише під час он-лайн тестування.
- **Політика щодо відвідування:** Відвідування занять є обов'язковим компонентом оцінювання, за яке нараховуються бали. За об'єктивних причин (наприклад, хвороба, міжнародне стажування) навчання може відбуватись в он-лайн формі за погодженням із керівником курсу.

Оцінювання

Остаточна оцінка за курс розраховується наступним чином:

Види оцінювання	% від остаточної оцінки
Теми 1-10 – усне опитування, практичні завдання, тести	80
Підсумковий	20