

Силабус курсу
Контрольно-оцінна діяльність керівника
закладу освіти

Освітній ступінь: магістр
Галузь знань: 07 Управління та адміністрування
Спеціальність: 073 Менеджмент
Освітньо-професійна програма «Управління навчальним закладом»
Кількість кредитів – 3
Рік підготовки, семестр – I/II рік, II/III семестр
Компонент освітньої програми: вибіркова
Дні занять: згідно з розкладом занять, ауд. 68
Консультації: Очні консультації: вівторок: згідно з розкладом, ауд. 74.
Онлайн- консультації: у Viber групі курсу кожного дня з 16-00 до 17-00.
Мова викладання: українська



Керівник курсу:	Доктор педагогічних наук, професор кафедри педагогіки та менеджменту освіти Боднар Оксана Степанівна
Контактні телефони викладача:	380672590739
Е-mail викладачів:	Bodnarotern@ukr.net
Сторінка викладача	http://tnpu.edu.ua/faculty/IPP/bodnar-oksana-stepan-vna.php?clear_cache=Y
Сторінка курсу в Moodle	https://elr.tnpu.edu.ua/course/view.php?id=1926

Анотація дисципліни

У навчальних планах ОПП «Управління навчальним закладом» дисципліна «Контрольно-оцінна діяльність керівника закладу освіти» є вибірковою навчальною дисципліною. *Мета курсу* – сприяти розумінню сутності, характеристик, ролі оцінювальних та аналітичних процедур у теоретичному та практичному аспектах. директора. У курсі вивчається теорія і практика контролю як функції управління, розкрито їх взаємозв'язок. Передбачено вивчення психологічних аспектів здійснення контролю-оцінювальної діяльності; інноваційних моделей і технологій контролю-оцінювальної. Визначено алгоритм атестації педагогічних працівників і порядок побудови та використання циклограм індивідуального контролю.

Зміст дисципліни «Контрольно-оцінна діяльність керівника закладу освіти» розроблено на основі відповідних положень щодо підготовки фахівців спеціальності 073 Менеджмент, норм і традицій вищої університетської освіти, а також профілю освітньо-професійної програми.

Навчальний контент

Години (лек./ практ.)	Тема	Результати навчання	ПРН із ОПП	Завдання
Змістовий модуль 1. Теоретичні основи контрольно-оцінної діяльності				
2/2	Тема 1. Контроль як функція управління.	Критично осмислювати, вибирати та використовувати необхідний науковий, методичний і аналітичний інструментарій у контрольно-оцінній діяльності. Знати сутність пріоритетних завдань діяльності закладів освіти, нормативно-правові акти контрольно-оцінної діяльності, проектувати ефективні системи контролю у закладі освіти. Ідентифікувати та класифікувати нові задачі контрольно-оцінній діяльності, виділяти проблеми і здійснювати їх аналіз; описувати, аналізувати та оцінювати відповідні об'єкти, явища та процеси, обирати оптимальні методи їх дослідження.	ПРН 1, ПРН 3, ПРН 15	Презентація, дискусія
2/0	Тема 2. Види контролю.	Розуміти зв'язки між елементами системи контрольно-оцінної діяльності в непередбачуваних умовах, ідентифікувати та осмислювати проблеми в організації, обґрунтовувати методи їх аналізу та оцінювання.	ПРН 2.	Питання, аналіз ситуацій
2/2	Тема 3. Децентралізований контроль. Контроль як мотивація	Делегувати повноваження у контрольно-оцінних процедурах, залучати до управління та стимулювати найбільш активних педагогів до взаємо- та самоконтролю.	ПРН 12.	Аналіз ситуацій, моделювання рішень
2/2	Тема 4. Взаємо-контроль і самоконтроль	Знати сутність пріоритетних завдань діяльності закладів освіти, нормативно-правові акти контрольно-оцінної діяльності, проектувати ефективні системи контролю у закладі освіти. Делегувати повноваження у контрольно-оцінних процедурах, залучати до управління та стимулювати найбільш активних педагогів до взаємо- та самоконтролю.	ПРН 3, ПРН 12	Формування рекомендацій

	Тема 5. Технологічний контроль	<p>Розуміти зв'язки між елементами системи контрольно-оцінної діяльності в непередбачуваних умовах, ідентифікувати та осмислювати проблеми в організації, обґрунтовувати методи їх аналізу та оцінювання.</p> <p>Вміти планувати, організовувати та здійснювати наукові дослідження у контрольно-оцінній діяльності, використовувати базові знання з менеджменту освіти для обробки результатів досліджень, готувати аналітичні матеріали для прийняття управлінських рішень.</p> <p>Ідентифікувати та класифікувати нові задачі контрольно-оцінній діяльності, виділяти проблеми і здійснювати їх аналіз; описувати, аналізувати та оцінювати відповідні об'єкти, явища та процеси, обирати оптимальні методи їх дослідження.</p>	ПРН 2, ПРН 14, ПРН 15	Укладання алгоритму
Змістовий модуль 2. Практичні аспекти організації контролю				
2/2	Тема 6. Структура внутрішнього контролю.	<p>Знати сутність пріоритетних завдань діяльності закладів освіти, нормативно-правові акти контрольно-оцінної діяльності, проектувати ефективні системи контролю у закладі освіти.</p> <p>Делегувати повноваження у контрольно-оцінних процедурах, залучати до управління та стимулювати найбільш активних педагогів до взаємо- та самоконтролю.</p> <p>Вміти планувати, організовувати та здійснювати наукові дослідження у контрольно-оцінній діяльності, використовувати базові знання з менеджменту освіти для обробки результатів досліджень, готувати аналітичні матеріали для прийняття управлінських рішень.</p>	ПРН 3, ПРН 12, ПРН 14	Моделювання завдань на аналіз делегування повноважень
2/2	Тема 6. Траекторія організації контрольно-оцінювальної діяльності.	<p>Розуміти зв'язки між елементами системи контрольно-оцінної діяльності в непередбачуваних умовах, ідентифікувати та осмислювати проблеми в організації, обґрунтовувати методи їх аналізу та оцінювання.</p> <p>Застосовувати інформаційні</p>	ПРН 2, ПРН 8, ПРН 14, ПРН 19	Презентація, Аналіз алгоритмів

		системи для узагальнення статистичних показників у контрольно-оцінній діяльності. Вміти планувати, організовувати та здійснювати наукові дослідження у контрольно-оцінній діяльності, використовувати базові знання з менеджменту освіти для обробки результатів досліджень, готувати аналітичні матеріали для прийняття управлінських рішень. Професійно здійснювати контрольно-діагностичні заходи з навчання та виховання; розробляти управлінські оцінювальні процедури.		
2/2	Тема 7. Циклограми та їх модифікації.	Застосовувати інформаційні системи для узагальнення статистичних показників у контрольно-оцінній діяльності. Вміти планувати, організовувати та здійснювати наукові дослідження у контрольно-оцінній діяльності, використовувати базові знання з менеджменту освіти для обробки результатів досліджень, готувати аналітичні матеріали для прийняття управлінських рішень.	ПРН 8, ПРН 14,	Презентація, аналіз циклограм
1/0	Тема 8. Локус контролю.	Знати сутність пріоритетних завдань діяльності закладів освіти, нормативно-правові акти контрольно-оцінної діяльності, проектувати ефективні системи контролю у закладі освіти.	ПРН 3	Тести
2/0	Тема 9. Інноваційні моделі контролю.	Застосовувати інформаційні системи для узагальнення статистичних показників у контрольно-оцінній діяльності. Уміння працювати з різними джерелами у контрольно-оцінній діяльності, розшукувати, обробляти, аналізувати та синтезувати отриману інформацію для об'єктивного оцінювання у процесі управлінського контролю.	ПРН 8, ПРН 18	Аналіз ситуацій
1/0	Тема 10. Психологічні аспекти здійснення контрольно-оцінної діяльності.	Уміння працювати з різними джерелами у контрольно-оцінній діяльності, розшукувати, обробляти, аналізувати та синтезувати отриману інформацію для об'єктивного оцінювання у процесі управлінського контролю.	ПРН 18, ПРН 19	Моделювання ситуацій

		Професійно здійснювати контрольні-діагностичні заходи з навчання та виховання; розробляти управлінські оцінювальні процедури.	
--	--	---	--

Формування програмних компетенцій

Індекс в матриці	Програмні компетентності
	Загальні компетентності
ЗК 1	Здатність проведення досліджень на відповідному рівні.
ЗК4	Здатність мотивувати людей та рухатися до спільної мети, формування стійкого світогляду та наполегливості у досягненні мети;
ЗК6	Здатність генерувати нові ідеї (креативність).
ЗК8	Здатність до критики та самокритики, конструктивної реакції на зауваження.
	Фахові компетентності
СК 1	Здатність обирати та використовувати концепції, методи та інструментарій різного виду управлінського контролю.
СК 6	Здатність формувати лідерські якості та демонструвати здатність працювати у групі у процесі контрольної-оцінної діяльності.
СК 9	Здатність створювати умови, які дозволяють особистості адекватно реагувати на проблеми, аналізувати й структурувати проблеми у процесі контрольної-оцінної діяльності, ухвалювати рішення та забезпечувати їх реалізацію.
СК 11	Здатність шукати, аналізувати інформацію; планувати і виконувати наукові та прикладні дослідження для контрольної-оцінних процедур.
СК 13	Здатність до самостійного опанування новими знаннями, використання сучасних освітніх та дослідницьких технологій у сфері управлінського контролю.
СК 14	Здатність використовувати можливості мережевих програмних систем та Інтернет-ресурсів для вирішення практичних завдань в контрольній-оцінній діяльності та забезпечувати використання інформаційних технологій в для обробки статистичних даних.
СК 17	Здатність до оволодіння вміннями і навичками роботи спеціаліста та експерта-консультанта з питань управління освітою.

Основні джерела

1. Актуальні проблеми управління освітою і навчальними закладами : зб. наукових праць / за заг. ред. Л. А. Мартинець. Вінниця : ДонНУ імені Василя Стуса, 2018 Вип. 1., Ч. 1. 172 с.
2. Боднар О. Контроль під контролем: алгоритм з прикладом. *Заступник директора школи*. 2017. № 7. С.9-15.
3. Боднар О. Організації шкільного контролю в умовах демократизації управління : навчально-методичний посібник. Тернопіль : Крок, 2016. 192 с.
4. Боднар О.С. Технології оцінювання якості освіти. *Якість університетської освіти: актуальні питання теорії і практики*: колективна монографія / за ред. В.Я. Брича, А.В. Вихруща. Тернопіль : ТНЕУ, 2016. 520с. С. 145-188.
5. Bodnar O. The administrative decision in management of analytical and expert activity in the region. *Studia Zarządzania i Finansów. Zarządzanie strategiczne w organizacji*.

Wydawnictwo Wyższej Szkoły Bankowej w Poznaniu/ Poznań. 2017. Nr 12. S.137-146.
<http://bazekon.icm.edu.pl/bazekon/element/bwmeta1.element.ekon-element-000171509705>

6. Боднар О. Психологічні бар'єри та інерційність в організації контролю у загальноосвітньому навчальному закладі. *Психологічна культура вчителя в контексті викликів сучасності: збірник матеріалів Всеукраїнської науково-практичної конференції з міжнародною участю* (м. Тернопіль, Україна, 5-6 квітня 2017 року). / укладачі: В.Є. Кавецький, А.В. Вихрущ, О.Я. Жизномірська, Т. Г. Дідух. Тернопіль : СМП «Тайп», 2017. 318 с. С.24-27.

7. 121. Боднар О. Циклічність внутрішкільного контролю. *Заступник директора школи*. 2017. № 7. С.28-36.

8. 122. Боднар О. Команда мрії: 5 стратегій формування. *Практика управління навчальним закладом*. 2017. №9. С.27-31.

9. Боднар О. Внутрішньо шкільний контроль: інтеграція науки і досвіду. *Заступник директора школи*. 2017. № 7. С.4-8.

10. Боднар О.С. Формування оцінювальної компетентності у майбутніх керівників закладів освіти в умовах магістратури. *Розвиток професіоналізму сучасного педагога в постнеокласичній парадигмі: матеріали Міжнародної науково-практичної конференції* (м. Черкаси, 9-10 квітня 2019). Черкаси: видавець Гордієнко Є.І., 2019, 182 с. С.6-7.

11. Боднар О.С. Експертно-консультативна діяльність в освіті: традиційні сценарії та шляхи розвитку. *Теоретичні та практичні аспекти формування освітнього простору інституційного рівня: світовий та вітчизняний вимір* : тези доповідей Міжнародної наукової конференції (24-25 жовтня 2019). Львів, ЛНУ імені Івана Франка, 2019. 218 с. С.52-53.

12. Закон України «Про освіту» від 05.09.2017 № 2145-VIII. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2145-19#Text>

13. Закон України «Про вищу освіту» від 01.07.2014 № 1556-VII. URL: <https://zakon.help/law/1556-VII>

14. Закон України «Про повну загальну середню освіту». URL: https://urst.com.ua/act/pro_povnu_zagalnu_serednyu_osvitu

15. Закон України «Про фахову передвищу освіту». URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2745-19#Text>

16. Концепція Нової Української школи. URL: <https://mon.gov.ua/storage/app/media/zagalna%20serednya/nova-ukrainska-shkola-compressed.pdf>

17. Дидактико-методичне забезпечення контролю та оцінювання навчальних досягнень молодших школярів на засадах компетентнісного підходу : монографія / Савченко О.Я., Бібік Н.М., Байбара Т.М., Вашуленко О.В., Коваль Н.С., Онопрієнко О.В., Пономарьова К.І., Прищепа О.Ю. Київ : Педагогічна думка, 2012. <https://lib.iitta.gov.ua/6983/4/%D0%9C%D0%BE%D0%BD%D0%BE%D0%B3%D1%80%D0%B0%D1%84%D1%96%D1%8F.pdf>

18.Кулешов М.М., Попов В.М. Оцінка результатів діяльності керівника. <https://nuczu.edu.ua/sciencearchive/ProblemsOfExtremeAndCrisisPsychology/vol7/028.pdf>

19.Мармаза О.І. Менеджмент освітньої організації. Харків : ТОВ «Щедра садиба», 2017. 126 с.

20.Методика і технології оцінювання діяльності загальноосвітнього навчального закладу : посібник / авт.: Ляшенко О. І., Лукіна Т. О., Булах І. Є., Мруга М. Р. Київ : Педагогічна думка, 2012.160 с. URL: <https://core.ac.uk/download/pdf/20054342.pdf>

Політика оцінювання

● **Політика щодо дедалайнів та перескладання:** Роботи, які здаються із порушенням термінів без поважних причин, оцінюються на нижчу оцінку (75% від можливої

максимальної кількості балів за вид діяльності балів). Перескладання модулів відбувається із дозволу деканату за наявності поважних причин (наприклад, лікарняний).

● **Політика щодо академічної доброчесності:** Списування під час контрольних робіт та екзаменів заборонені (зокрема із використанням мобільних девайсів). Мобільні пристрої дозволяється використовувати лише підготовки практичних завдань у процесі заняття. Заборонено оприлюднення (частково або повністю) наукових (творчих) результатів, отриманих іншими особами, як результатів власного дослідження (творчості) та/або відтворення опублікованих текстів інших авторів без зазначення авторства. За порушення академічної доброчесності здобувачі можуть бути притягнені до такої академічної відповідальності: повторне проходження оцінювання; повторне проходження відповідного освітнього компонента освітньої програми; відрахування із закладу освіти, позбавлення академічної стипендії; позбавлення наданих закладом освіти пільг з оплати навчання тощо.

● **Політика щодо відвідування:** Відвідування занять як правило є обов'язковим компонентом навчання. За необхідності (віддаленість місця проживання чи роботи аспіранта) чи наявності об'єктивних причин (участь у програмі академічної мобільності чи конференції, міжнародне стажування, хвороба тощо) відвідування може відбуватись вибірково за погодженням із керівником курсу. Навчання магістрантів також здійснюється в он-лайн режимі на платформі Moodle. За умови дуального навчання студент має можливість отримати позитивну оцінку завдяки виконанню планових завдань та ІНДЗ. У будь-якому випадку студенти зобов'язані дотримуватися термінів, визначених для виконання усіх видів робіт, передбачених курсом. Пропущені заняття можна відпрацьовувати у визначений час згідно з графіком.

● **Політика оцінювання.** Враховуються бали поточного і модульного (60 балів), та підсумкового оцінювання (наприклад, екзамен не більше 40 балів). При цьому враховуються присутність на заняттях та активність студента під час занять; недопустимість пропусків та запізнь на заняття; користування мобільним телефоном, планшетом чи іншими мобільними пристроями під час заняття в цілях, не пов'язаних з навчанням; списування та плагіат; несвоєчасне виконання завдань. Студенти, які не мають академічної заборгованості за результатами поточного контролю допускаються до екзамену.

Оцінювання

Остаточна оцінка за курс розраховується наступним чином:

Види оцінювання	% від остаточної оцінки
Модуль 1 (теми 1-5) письмове завдання	30
Модуль 2 (теми 6-11) письмове завдання	30
Підсумкове оцінювання (залік)	40

Шкала оцінювання студентів:

ECTS	Бали	Зміст
A	90-100	зараховано
B	85-89	зараховано
C	75-84	зараховано

D	65-74	зараховано
E	60-64	зараховано
FX	35-59	Не зараховано з можливістю повторного складання
F	1-34	Не зараховано з обов'язковим повторним курсом

Пререквізити

Ефективність засвоєння змісту дисципліни значно підвищиться, якщо магістрант попередньо опанував матеріалом таких дисциплін як: «Теоретичні і прикладні засади менеджменту», «Менеджмент персоналу» «Психологія управління», «Управління освітньою діяльністю закладів освіти», «Аудит і оцінювання управлінської діяльності».

Формат дисципліни

Змішаний (blended) - дисципліна має супровід в системі Moodle, має структуру, контент, завдання і систему оцінювання. Blended Learning - викладання курсу передбачає поєднання традиційних форм аудиторного навчання з елементами електронного навчання, в якому використовуються спеціальні інформаційні технології, інтерактивні елементи, онлайн консультування тощо.

До силабусу готуються матеріали навчально-методичного забезпечення:

- навчальний контент (тексти лекцій, презентації, відео тощо);
- зміст практичних занять, завдання для самостійної роботи, тематика ІНДЗ;
- завдання для підсумкового контролю;
- електронне навчання в системі Moodle.