



Силабус курсу:

«Управління автосервісними підприємствами»

Ступінь вищої освіти – другий (магістерський)

Галузь знань: 01 Освіта/Педагогіка

Освітньо-професійна програма «Професійна освіта (Транспорт)»

Дні занять: ауд. 209.

Консультації: четвер 14.05, ауд. 209

Рік навчання: I, Семестр: II

Кількість кредитів: 4

Мова викладання: українська

Керівник курсу

к.пед.н., викладач кафедри МТ **Сіткар Степан Вікторович**

ППП

Контактна інформація

email: Sitkars@gmail.com тел.: 0977207380

ОПИС ДИСЦИПЛІНИ

Метою викладання навчальної дисципліни «Управління автосервісними підприємствами» є отримання магістрантами на основі сучасних досягнень науки та техніки а також потреб ринку послуг теоретичних знань, умінь та практичних навичок, які дадуть змогу на кваліфіковану участь у вирішенні питань реалізації стратегій, досягнення найбільшої ефективності та якості задоволення потреб замовника в індивідуальних послугах на підприємствах автосервісу.

Основними завданнями вивчення дисципліни є: - ознайомлення магістрантів з закономірностями і особливостями організації автосервісу і його окремими підсистемами, направленими на задоволення потреб споживачів і отримання прибутку; - засвоєння магістрантами методів вирішення сервісних, виробничо-технологічних, організаційно-управлінських та соціально-психологічних проблем автосервісу в цілях стимулювання виробництва, збільшення об'єму, розширення номенклатури і збільшення якості послуг які вони надають, економічного використання балансових і трудових ресурсів; - формування в магістрантів практичних навичок аналізу потреб на виробничі послуги, розробки та вибору проектів і технологічних стадій циклів надання послуг, організації сервісної і виробничо-технологічної діяльності, прийняття управлінських рішень з надання послуг

СТРУКТУРА КУРСУ

Години (лек. / сем.)	Тема	Результати навчання	Завдання
2/2	Тема 1. Поняття про автомобільний сервіс	Здатність знати сутність понять що стосуються автомобільного сервісу.	Теоретичні питання, Лабораторні завдання
2/4	Тема 2. Сертифікація послуг з технічного обслуговування і	Знати яким чином проходить сертифікація послуг з технічного обслуговування та ремонту на	Теоретичні питання, Лабораторні завдання

	ремонту на підприємствах автосервісу.	автотранспортних підприємствах.	
2/2	Тема 3. Поняття про формування послуг в автосервісі.	Здатність застосовувати знання щодо формування послуг в автосервісі.	Теоретичні питання, Лабораторні завдання
2/4	Тема 4. Нормативно-правові акти, що регламентують діяльність підприємств автосервісу.	Знати зміст та сутність нормативно-правових актів, які регламентують діяльність підприємств автосервісу.	Теоретичні питання, завдання
2/2	Тема 5. Класифікація підприємств автосервісу.	Уміння класифікувати підприємства автосервісу.	Теоретичні питання, Лабораторні завдання
2/2	Тема 6. Документація на надання послуг автосервісу	Здатність розробляти та застосовувати документацію на надання послуг автосервісу.	Теоретичні питання, завдання
2/2	Тема 7 Засоби праці в автосервісі	Знати призначення різноманітних засобів праці які використовуються на автосервісних підприємствах.	Теоретичні питання, Лабораторні завдання
2/2	Тема 8. Комп'ютерне забезпечення діяльності автосервісу	Здатність використовувати комп'ютерне обладнання для повноцінного забезпечення діяльності автосервісу.	Теоретичні питання, Лабораторні завдання
2/2	Тема 9. Якість в автосервісі	Знати процедуру перевірки якості на автосервісних підприємствах.	Теоретичні питання, Лабораторні завдання
2/2	Тема 10. Ремонт автомобілів і гарантійна робота	Здатність організувати повноцінний ремонт автомобілів. Вміння організувати регламентні роботи щодо гарантійних робіт.	Теоретичні питання, Лабораторні завдання

ОСНОВНІ ДЖЕРЕЛА

1. Лудченко О.А. Технічне обслуговування і ремонт автомобілів. Організація і управління. – К.: Знання-Прес, 2004. – 478 с.
2. Ремонт автомобілів: Навчальний посібник / Упор. В.Я. Чабанний. - Кіровоград: Кіровоградська районна друкарня, 2007. - 720 с.
3. Балабанова Л.В., Сардак О.В. Управління персоналом. Підручник. – К.: Центр учбової літератури, 2011.
4. Виноградський М.Д., Беляєва С.В., Виноградська С.М., Шканова О.М. Управління персоналом: Навч. посіб. – К.: Центр навчальної літератури, 2006.
5. Дмитренко Г.А., Шарапатова Е.А., Максименко Т.М. Мотивация и оценка персонала: Учеб. пособие. – К.: МАУП, 2002.
6. Колот А.М. Мотивация, стимулювання й оцінка персоналу: Навч. посібник.-К. КНЕУ, 1998.
7. Колот А.М. Мотивация персоналу: Підручник. – К.: КНЕУ, 2002.

8. Михайлова Л.І. Управління персоналом. Навчальний посібник. – К.: Центр учбової літератури, 2007.
9. Мурашко М.І. Менеджмент персоналу: Навч.-практ. посіб. – К.: Т-во „Знання”, КОО. 2002.
10. Недашківський М.М., Євтушенко Г.І., Гацька Л.П. Менеджмент персоналу: Навч. - метод. посібник для самост. вивч. дисц. – Ірпінь: Академія ДПС України, 2002.
11. Техническое обслуживание, ремонт и хранение автотранспортных средств. Т.1. В.Е. Канарчук, А.А. Лудченко, И.П. Курников, И.А. Пайк. Киев /Вища школа/ 1991.
12. Черновол М.И. и др. Современные материалы для восстановления и упрочнения деталей машин. – Кировоград: РВП КГТУ, 1994. – 83 с.

Інформаційні ресурси в мережі Інтернет

Закон України «Про транспорт» [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://zakon.rada.gov.ua/cgi-bin/laws/main.cgi?nreg=232%2F94-%E2%F0>

1. Періодичні видання

- Журнал «Професійне навчання»
- Журнал «Проблеми інженерно-педагогічної освіти»
- Наукові записки Тернопільського національного педагогічного університету імені Володимира Гнатюка.

2. Ресурси Internet

- www.google.com
- <http://www.info-library.com.ua>
- <http://www.nbuv.gov.ua>
- http://mirknig.com/knigi/guman_nauki/
- <http://pidruchniki.ws/>

ПОЛІТИКА ОЦІНЮВАННЯ

Політика щодо дедлайнів та перескладання: Роботи, які здаються із порушенням термінів без поважних причин, оцінюються на нижчу оцінку (до 20 % від максимальної оцінки). Перескладання модулів відбувається із дозволу деканату за наявності поважних причин.

Політика щодо академічної доброчесності: Усі письмові роботи перевіряються на наявність плагіату і допускаються до захисту із коректними текстовими запозиченнями не більше 20 %.

Використання будь-яких джерел інформації, в тому числі мобільних девайсів, під час тестування заборонене.

Політика щодо відвідування: Відвідування занять, зазвичай, є обов'язковим компонентом навчання. За необхідності (віддаленість місця проживання чи роботи магістранта) чи наявності об'єктивних причин (участь у програмі академічної мобільності чи конференції, хвороба тощо) відвідування може відбуватись вибірково за погодженням із керівником курсу. Навчання магістрантів також здійснюється в он-лайн режимі на платформі Moodle.

ОЦІНЮВАННЯ

Остаточна оцінка за курс розраховується наступним чином:

Види оцінювання	% від остаточної оцінки
Модуль 1 (теми 1-10) усне опитування, кейси, завдання, тести	60
ІНДЗ (теми 1-10)	20
Підсумкове оцінювання (залік)	20

ШКАЛА ОЦІНЮВАННЯ СТУДЕНТІВ

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка ECTS	Оцінка за національною шкалою	
		для екзамену, курсового проекту (роботи), практики	для заліку
90 – 100	A	відмінно її	зараховано
85-89	B	добре	
75-84	C		
64-74	D	задовільно	
60-64	E		
35-59	FX	незадовільно з можливістю повторного складання	не зараховано з можливістю повторного складання
0-34	F	незадовільно з обов’язковим повторним вивченням дисципліни	не зараховано з обов’язковим повторним вивченням дисципліни