

Міністерство у справах ветеранів України
Міністерство освіти і науки України
Тернопільський національний педагогічний університет
імені Володимира Гнатюка

ЗАТВЕРДЖЕНО

вченою радою університету

протокол № 10 від 29.04.2025р.

уведено в дію наказом в.о.ректора

№ 131-р від 29.04.2025р.



В.о. ректора

Володимир КРАВЕЦЬ

СЕРТИФІКАТНА ОСВІТНЯ ПРОГРАМА

«Іноземна мова (німецька) для повсякденного спілкування А1»

Тернопіль—2025

РОЗРОБНИКИ:

1. **Сокол Маряна Олегівна**, професор, доктор педагогічних наук, завідувач кафедри іноземних мов – керівник програми;
2. **Кравчук Тетяна Олександрівна**, кандидат філологічних наук, доцент кафедри іноземних мов ТНПУ ім. В. Гнатюка;
3. **Цар Ірина Олегівна**, кандидат педагогічних наук, доцент кафедри іноземних мов ТНПУ ім. В. Гнатюка;

РЕЦЕНЗЕНТИ:

1. **Кебало Микола Степанович** – кандидат філологічних наук, доцент, доцент кафедри німецької філології та методики викладання німецької мови, декан факультету іноземних мов ТНПУ імені В. Гнатюка.
2. **Федак Софія Андріївна** – кандидат філологічних наук, доцент, доцент кафедри української та іноземних мов ТНТУ імені І. Пулюя.

1.Опис сертифікатної освітньої програми
«Іноземна мова (німецька) для повсякденного спілкування» рівень А1

1.1. Загальна інформація	
Повна назва закладу вищої освіти та структурного підрозділу	Тернопільський національний педагогічний університет імені Володимира Гнатюка факультет іноземних мов кафедра іноземних мов
Галузь знань	А Освіта
Спеціальність	А4 Середня освіта (за предметними спеціальностями)
Офіційна назва освітньої програми	«Іноземна мова (німецька) для повсякденного спілкування А1»
Форма навчання	Очна, дистанційна, змішана
Мова викладання	Українська, німецька
Тип документа про освіту та обсяг освітньої програми	Сертифікат, 3 кредит ЄКТС Термін навчання – 3 місяці
Вимоги до рівня освіти осіб, які можуть розпочати навчання за освітньою програмою	Наявність загальної середньої освіти. Рівень володіння англійською мовою А1. Диплом про освіту не нижче молодшого бакалавра
Інтернет адреса постійного розміщення опису освітньої програми	
1.2. Мета сертифікатної освітньої програми	
удосконалення навичок і умінь іншомовної комунікативної компетентності слухачів для забезпечення їх ефективного спілкування в побутовому та професійному середовищі на рівні А1 – А2 згідно Загальноєвропейських рекомендацій з мовної освіти й потреб міжкультурного спілкування; освоєння мовленнєвих звичаїв, етикету та культурних нюансів англослов'янських країн.	
1.3. Компетентності, що удосконалюються/набуваються	
Загальні компетентності	ЗК 01. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні. ЗК 04. Здатність до критичного мислення, аналізу і синтезу ЗК 07. Здатність працювати в міжнародному контексті. ЗК 11. Здатність спілкуватися іноземною мовою ЗК 12. Навички міжособистісної взаємодії ЗК 14. Здатність працювати в команді та автономно

Спеціальні (фахові, предметні) компетентності	ФК 1. Здатність здійснювати письмове та усне спілкування іноземною мовою у різних регістрах з метою розв'язання комунікативних завдань. ФК3. Здатність знаходити в тексті й доречно використовувати в мовленні загально-побутову німецьку лексику; розпізнавати та диференціювати граматичні явища і моделі за формальними ознаками. ФК 29. Здатність діяти у правовому полі, керуватися нормами законодавства ФК 30. Здатність працювати з документацією та здійснювати розрахункові операції суб'єктом бізнесу
1.4. Програмні результати навчання	
Результати навчання	ПР 04. Використовувати правильні граматичні структури та розширити свій словниковий запас для ефективного спілкування німецькою мовою. ПРН 08. Ідентифікувати документацію та вміти правильно нею користуватися ПР 11. Володіти державною та іноземною (ними) мовою (мовами), на рівні, достатньому для здійснення професійної діяльності. ПР 19. Аргументовано відстоювати свої погляди у розв'язанні професійних завдань
1.5. Ресурсне забезпечення реалізації програми	
Кадрове забезпечення	Науково-педагогічні працівники, що забезпечують реалізацію сертифікатної освітньої програми «Іноземна мова (німецька) для повсякденного спілкування», мають відповідну базову освіту, необхідну кількість публікацій у виданнях Scopus, Web of science, фахових виданнях, беруть активну участь у науково-практичних конференціях різного рівня (міжнародних, всеукраїнських, регіональних). Всі науково-педагогічні працівники, відповідно до укладених графіків, проходять підвищення кваліфікації у закладах вищої освіти та науково-дослідних інститутах.
Матеріально- технічне забезпечення	Основними складовими навчально-матеріальної бази університету є: навчальні аудиторії, освітній Хаб, лінгафонний кабінет, кімната психологічного розвантаження, бібліотека, читальні зали, стадіон, спортивні зали, що відповідають санітарно-технічним та протипожежним нормам. Площі приміщень, що використовуються у навчальному процесі, відповідають санітарним нормам, вимогам правил пожежної безпеки.
1.6. Особливості програми	
Цільова аудиторія	Ветерани війни; особи, які мають особливі заслуги перед Батьківщиною; члени сімей таких осіб; члени сімей загиблих (померлих) ветеранів війни; члени сімей загиблих (померлих) Захисників та Захисниць України
Найменування замовника	Центр ветеранського розвитку Тернопільського національного педагогічного університету імені Володимира Гнатюка

Академічні, професійні можливості за результатами опанування програми	Навчання за програмою може бути зараховано як професійна підготовка/ підвищення кваліфікації
--	--

2. Перелік компонент сертифікатної освітньої програми (навчально-тематичний план)

Компоненти сертифікатної освітньої програми		Загальна кількість годин	Аудиторні години
Тема 1. Перше знайомство		4	4
Тема 2. Стара Батьківщина, нова Батьківщина		6	4
Тема 3. Будинки та квартири		6	6
Тема 4. Сімейне життя		6	6
Тема 5. День і тиждень		6	6
Тема 6. Смачного!		6	6
Тема 7. Робота та професія		6	6
Тема 8. У лікаря		6	6
Тема 9. Орієнтування у місті		6	6
Тема 10. Моє життя		6	6
Тема 11. Установи та органи влади		8	8
Тема 12. Покупки		8	8
Тема 13. Подорож		6	6
Тема 14. Жити разом		6	6
		88	88
Загальний обсяг		88 год. 2 год. 90 год.	
Підсумковий контроль			
ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ			

3.Зміст компонент сертифікатної освітньої програми

Тема 1. Перше знайомство

Тема охоплює основи спілкування при першому знайомстві, зокрема привітання, представлення себе та запитання про особисту інформацію. Здобувачі вчаться вітатися та прощатися: „Guten Tag!“ (Добрий день!), „Auf Wiedersehen!“ (До побачення!), а також представлятися: „Ich heiße Anna.“ (Мене звати Анна.) або „Mein Name ist Peter.“ (Моє ім'я Петер.). Вони практикують запитання про походження: „Woher kommst du?“ (Звідки ти?) і відповіді на нього: „Ich komme aus der Ukraine.“ (Я з України.).

Крім того, здобувачі вчаться правильно вимовляти та писати своє ім'я, використовуючи букви алфавіту: „A-N-N-A“. Вони також практикують, як сказати номер телефону: „Meine Handynummer ist...“ та запитати про нього: „Wie ist deine Handynummer?“. Окрему увагу приділено питанням про професію: „Was bist du von Beruf?“ (Ким ти працюєш?) та відповідям: „Ich bin Lehrerin.“ (Я вчителька.) або „Ich arbeite als Ingenieur.“ (Я працюю інженером.).

Завдяки цим навичкам здобувачі можуть впевнено спілкуватися під час першої зустрічі та розповідати основну інформацію про себе.

Граматика: Alphabet; Aussagesätze; Fragepronomen (Wer? Wie? Woher? Was?); Verben im Präsens (ich, du, wir, ihr, Sie); formelle und informelle Anrede (du oder Sie?)

Тема 2. Країна мого походження

Тема охоплює різноманітні аспекти повсякденного спілкування. Починаючи з вивчення назв країн і континентів, здобувачі вчаться говорити про географію, задавати питання про місце проживання та походження: "Звідки ти?" або "В якій країні знаходиться...?" Далі розглядається вміння представляти себе та інших. Це важливий аспект, адже для знайомства потрібно вміти сказати своє ім'я та запитати про ім'я іншої людини: "Як тебе звати?" або "Хто це?". Також важливо вивчити, як запитувати про предмети та називати їх, наприклад: "Що це?" або "Це книга". Окрім цього, здобувачі вивчають, як надавати особисту інформацію, таку як номер телефону, адресу чи електронну адресу, що є необхідними навичками для повсякденного спілкування. Ці теми допомагають здобувачам створити основи для ефективного та впевненого спілкування в німецькомовному середовищі.

Граматика: Verben im Präsens (er, sie, es, sie); bestimmter und unbestimmter Artikel • Nomen im Singular und Plural; W-Fragen

Тема 3. Житло

Тема охоплює розмови про квартири, меблі та житлові умови. Здобувачі вчаться описувати своє житло, використовуючи такі вирази, як "У мене є квартира з двома кімнатами" або "Моя квартира знаходиться в центрі міста". Важливим аспектом є вміння описувати меблі, наприклад: "У моєї вітальні є диван і телевізор", "У спальні стоїть ліжко та шафа". Також здобувачі вивчають, як розуміти оголошення про оренду квартир, де можуть зустрічати важливі фрази та інформацію: "Гарна квартира в центрі міста", "Оренда без посередників". Опис житлових умов та меблів дає змогу студентам краще орієнтуватися в реальному житті та ефективно спілкуватися при пошуку житла.

Граматика: Ja/Nein-Fragen; Akkusativ: bestimmter und unbestimmter Artikel; Negation mit kein; Personalpronomen im Nominativ

Тема 4. Сімейне життя

Тема включає розмови про сім'ю, дозвілля, подорожі містом та спогади про минуле. Здобувачі вчаться розповідати про свою родину, наприклад: "У мене є брат і сестра" або "Моя бабуся живе в селі". Важливо також вивчити, як говорити про різноманітні види відпочинку та активності, наприклад: "У вільний час я люблю читати книги" або "Я часто ходжу на прогулянки". Наступним кроком є планування екскурсії містом, де здобувачі можуть обговорювати цікаві місця для відвідування: "Ми можемо побачити музей і стару

церкву". Окрім того, здобувачі вивчають, як розповідати про своє місто, використовуючи такі фрази: "Моє місто дуже велике, тут є багато парків". І, нарешті, важливим аспектом є вміння говорити про події в минулому, наприклад: "Раніше я часто їздив до бабусі", "Минулого року ми подорожували до гір". Ці навички допомагають здобувачам ефективно спілкуватися про родину, дозвілля, подорожі та спогади.

Граматика: Possessivartikel (mein, dein, sein, ihr, Ihr); Zeitadverbien im Satz (zuerst, dann, danach); Verben mit Vokalwechsel; l Präteritum von sein und haben

Тема 5. Повсякденне життя та відпочинок

Тема охоплює розмови про дозвілля, хобі, планування дня та тижня, а також домовленості про зустрічі. Здобувачі вчаться говорити про свої хобі та вільний час, наприклад: "У мене є хобі — я люблю малювати" або "У вільний час я займаюся спортом". Також важливим аспектом є вміння питати про час і давати відповіді на запитання щодо часу, наприклад: "Wie spät ist es?" (Котра година?) або "Es ist zehn Uhr." (Десята година). Здобувачі також вивчають, як описувати свій день, зокрема, що вони роблять вранці, вдень і ввечері: "Я прокидаюся о 7 ранку, йду на роботу, а ввечері займаюся спортом". Окрім цього, вони вчаться описувати свій тижневий план, наприклад: "У понеділок я працюю, у вівторок займаюся спортом". І, зрештою, важливим аспектом є вміння домовлятися про зустрічі, наприклад: "Möchtest du am Samstag ins Kino gehen?" (Чи хочеш піти в кіно в суботу?). Ці навички допомагають здобувачам організовувати свій час і ефективно планувати зустрічі з іншими людьми.

Граматика: trennbare Verben; gehen + Infinitiv; Zeitangaben im Satz; temporale Präpositionen (um, bis, von ... bis)

Тема 6. Харчування

Тема охоплює розмови про їжу, покупки та звички харчування. Здобувачі вчаться говорити про продукти харчування, наприклад: "Ich esse gerne Obst" (Я люблю їсти фрукти) або "Ich trinke oft Tee" (Я часто п'ю чай). Важливим аспектом є вміння вести діалоги про покупки, запитуючи про ціни та вибір продуктів: "Wie viel kostet das?" (Скільки це коштує?) або "Haben Sie auch Äpfel?" (Чи є у вас яблука?). Здобувачі також вивчають, як сказати, що їм подобається їсти та пити: "Ich mag Pizza" (Мені подобається піца) або "Ich trinke gerne Wasser" (Я люблю пити воду). Додатково, здобувачі знайомляться з текстами про звички харчування в Німеччині, наприклад: "In Deutschland isst man oft Brot zum Frühstück" (В Німеччині часто їдять хліб на сніданок) і порівнюють ці звички з тими, що є в їхній рідній країні: "In meinem Land trinken wir oft Kompott" (У моїй країні часто п'ємо компот). Ці навички дозволяють краще орієнтуватися в повсякденному житті, зокрема, в магазині, а також розширюють знання про різноманітні культури харчування.

Граматика: • Imperativ; möchten und mögen; gern / nicht gern; unpersönliches Pronomen man

Тема 7. Робота та професія

Тема охоплює розмови про професію, роботу, організацію робочого дня та планування зустрічей. Здобувачі вчаться говорити про свою професію, наприклад: "Ich arbeite als Lehrer" (Я працюю вчителем) або "Mein Beruf ist Arzt" (Моя професія — лікар). Важливо також навчитися заповнювати офіційні документи, зокрема, форму для переведення грошей: "Bitte füllen Sie dieses Überweisungsformular aus" (Будь ласка, заповніть цю форму для переведення

грошей). Здобувачі також вивчають, як описувати свій день, зокрема, робочі обов'язки та щоденні задачі: "Am Morgen gehe ich zur Arbeit, dann habe ich Meetings und nachmittags beantworte ich E-Mails" (Вранці я йду на роботу, потім у мене зустрічі, а вдень я відповідаю на електронні листи). Крім того, вони навчаються, як домовлятися про зустрічі, наприклад: "Wann haben Sie Zeit für ein Meeting?" (Коли у вас є час для зустрічі?) або "Lass uns einen Termin für nächste Woche vereinbaren" (Давайте домовимось про зустріч на наступний тиждень). Ці навички є важливими для ефективного спілкування в професійному середовищі та організації робочих процесів.

Грамматика: Modalverben können, müssen, wollen; Dativ: bestimmter und unbestimmter Artikel; Präpositionen mit Dativ (aus, bei, mit, nach, von, vor [temporal, zu])

Тема 8. У лікаря

Тема охоплює розмови про хвороби, лікарів, запис до лікаря та написання вибачень. Здобувачі вчаться описувати симптоми хвороб, наприклад: "Ich habe Kopfschmerzen" (У мене болить голова) або "Ich fühle mich nicht gut" (Я почуваюся погано). Важливим аспектом є вміння записуватись на прийом до лікаря: "Ich möchte einen Termin beim Arzt vereinbaren" (Я хочу записатися на прийом до лікаря) або "Wann haben Sie einen freien Termin?" (Коли у вас є вільний прийом?). Крім того, здобувачі вивчають, як написати вибачення, наприклад, у разі пропуску заняття чи роботи: "Es tut mir leid, dass ich nicht kommen konnte" (Вибачте, що я не зміг прийти) або "Ich kann heute nicht zur Arbeit kommen, weil ich krank bin" (Я не можу прийти на роботу сьогодні, бо я хворий). Ці навички допомагають здобувачам ефективно спілкуватися в ситуаціях, пов'язаних із здоров'ям і відвідуванням лікаря, а також правильно оформлювати вибачення в письмовій формі.

Грамматика: Modalverb sollen; Pronomen mi Akkusativ

Тема 9. Орієнтування у місті

Тема охоплює розмови про транспортні засоби, опис шляхів по місту, а також запитання та відповіді щодо напрямків. Здобувачі вчаться описувати різні види транспорту, наприклад: "Ich fahre mit dem Bus zur Arbeit" (Я їду на автобусі на роботу) або "Mit dem Fahrrad ist es schneller" (На велосипеді швидше). Важливо також вміти описувати свої шляхи по місту: "Ich gehe immer geradeaus und dann links" (Я йду прямо, а потім ліворуч) або "Die U-Bahn-Station ist in der Nähe" (Станція метро поруч). Крім того, здобувачі вивчають, як запитувати і давати вказівки щодо шляху, наприклад: "Wie komme ich zum Bahnhof?" (Як дістатися до вокзалу?) або "Gehen Sie geradeaus und dann rechts" (Йдіть прямо, а потім праворуч).

Також важливо знати правила дорожнього руху. Здобувачі вчаться описувати основні правила, наприклад: "Man muss an der Ampel anhalten" (Потрібно зупинятися на світлофорі) або "Man darf nicht über Rot gehen" (Не можна переходити дорогу на червоне світло). Ці навички допомагають орієнтуватися в міському середовищі, ефективно використовувати транспорт і дотримуватись правил безпеки.

Грамматика: lokale Präpositionen mit Dativ (in, an, auf, über, unter, vor, hinter, neben, zwischen); Modalverb dürfen

Тема 10. Моє життя

Тема охоплює розмови про минуле, повсякденні активності та розповіді про подорожі. Здобувачі вчаться говорити про своє минуле, наприклад: "Früher habe ich in einem kleinen Dorf gewohnt" (Раніше я жив у маленькому селі) або "Als Kind bin ich oft schwimmen gegangen" (Коли я був дитиною, я часто ходив плавати). Важливо вміти розповідати про звичні повсякденні заняття, наприклад: "Am Morgen gehe ich zur Arbeit, nachmittags mache ich Einkäufe" (Вранці я йду на роботу, вдень роблю покупки) або "Abends sehe ich oft fern" (Вечорами я часто дивлюсь телевізор).

Окрім того, здобувачі вчаться описувати свої подорожі, використовуючи такі фрази, як: "Letzten Sommer bin ich nach Berlin gereist" (Минулого літа я поїхав до Берліна) або "Wir haben viele Sehenswürdigkeiten besichtigt" (Ми відвідали багато пам'яток). Вони також вчаться описувати досвід подорожей: "Die Reise war sehr interessant" (Подорож була дуже цікавою) або "Wir haben die Stadt zu Fuß erkundet" (Ми досліджували місто пішки). Ці навички допомагають здобувачам поділитися своїми спогадами та досвідом у розмовах про минуле і подорожі.

Граматика: Perfekt; Präposition seit +Dativ

Тема 11. Установи та органи влади

Тема охоплює розмови про установи та органи влади, заповнення формулярів, а також запитування та надання допомоги. Здобувачі вчаться говорити про різні державні установи, такі як міські ради, податкові органи або бюро реєстрації. Наприклад: "Ich muss zum Standesamt gehen" (Мені потрібно йти в РАГС) або "Das Finanzamt ist in der Nähe" (Податкове відомство поруч).

Важливим аспектом є вміння розуміти та заповнювати різноманітні формуляри. Здобувачі вивчають, як правильно вказати дату, наприклад: "Das Datum ist der 27. März 2025" (Дата — 27 березня 2025 року). Вони також вчаться, як попросити допомогу та як реагувати на прохання про допомогу: "Könnten Sie mir bitte helfen?" (Не могли б ви мені допомогти?) або "Natürlich, was kann ich für Sie tun?" (Звісно, чим можу допомогти?).

Крім того, здобувачі вчаться задавати запитання та пояснювати щось: "Könnten Sie das bitte wiederholen?" (Не могли б ви повторити?) або "Ich erkläre es Ihnen" (Я вам поясню). Ці навички важливі для орієнтації в адміністративних процесах, комунікації з державними органами та надання допомоги в офіційних ситуаціях.

Граматика: Personalpronomen mit Dativ • Ordinalzahlen; Präposition für +Akkusativ

Тема 12. Покупки

Тема охоплює розмови про одяг, покупки в магазинах та орієнтацію в торгових центрах. Здобувачі вчаться говорити про різні види одягу, наприклад: "Ich trage gerne bequeme Kleidung" (Мені подобається носити зручний одяг) або "Im Winter ziehe ich einen Mantel an" (Зимою я одягаю пальто). Вони також вивчають, як вести діалог під час покупок у магазині, запитуючи про товари та ціни: "Wie viel kostet diese Jacke?" (Скільки коштує ця куртка?) або "Haben Sie diese Schuhe in Größe 42?" (Чи є у вас ці черевики розміру 42?).

Здобувачі також вчаться говорити про можливості для покупок, наприклад: "In dieser Stadt gibt es viele Einkaufsmöglichkeiten" (У цьому місті є багато можливостей для покупок) або "Das Kaufhaus hat eine große Auswahl an Kleidung" (Торговий центр має великий вибір одягу). Вони знайомляться з важливими фразами для орієнтації в магазині, наприклад: "Die

Damenabteilung ist im ersten Stock" (Відділ жіночого одягу на першому поверсі) або "Die Umkleidekabinen sind dort hinten" (Примірочні знаходяться ось там).

Ці навички допомагають здобувачам комфортно відвідувати магазини, орієнтуватися в торгових центрах та ефективно здійснювати покупки.

Грамматика: Adjektive vor Nomen mit bestimmtem Artikel; Fragewort welch- ; Komposita

Тема 13. Подорож

Тема охоплює розмови про ландшафти, подорожі, покупку квитків, запитання про інформацію та порівняння різних місць. Здобувачі вчаться говорити про різноманітні ландшафти, такі як гори, ліси, озера чи пустелі: "Die Alpen sind sehr schön" (Альпи дуже красиві) або "In meiner Heimat gibt es viele Wälder" (У моїй країні багато лісів). Вони також вивчають, як купувати квитки та питати про інформацію: "Ein Ticket nach Berlin, bitte" (Квиток до Берліна, будь ласка) або "Wann fährt der nächste Zug?" (Коли відправляється наступний поїзд?).

Крім того, здобувачі знайомляться з темою погоди та клімату, наприклад: "In Süddeutschland ist das Klima sehr mild" (У південній Німеччині клімат дуже м'який) або "Es ist meistens sonnig" (Зазвичай сонячно). Важливо також вміти порівнювати різні місця, наприклад: "Das Wetter in Berlin ist kälter als in München" (Погода в Берліні холодніша, ніж у Мюнхені) або "Die Landschaft in den Alpen ist beeindruckender als in den Mittelgebirgen" (Ландшафт в Альпах вражаючий, порівняно з середньогір'ями).

Ці навички дозволяють здобувачам ефективно спілкуватися під час подорожей, запитувати про транспорт та погодні умови, а також порівнювати різні регіони.

Грамматика: Präpositionen mit Akkusativ (für, um, durch); Komparativ; Pronomen es (es regnet, es gibt ...)

Тема 14. Життя в спільноті

Тема охоплює розмови про місце проживання, проблеми з будинком, написання формальних листів та обговорення питань щодо догляду за дітьми. Здобувачі вчаться описувати, де вони живуть, наприклад: "Ich wohne in einer großen Stadt" (Я живу в великому місті) або "Mein Haus ist in der Nähe des Waldes" (Мій будинок знаходиться поруч з лісом). Вони також вивчають, як обговорювати проблеми в домі, наприклад: "Das Fenster ist kaputt" (Вікно зламане) або "Die Heizung funktioniert nicht" (Опалення не працює).

Крім того, здобувачі знайомляться з написанням формальних листів, наприклад, скарг або запитів про допомогу, із такими фразами, як: "Sehr geehrte Damen und Herren, ich möchte mich über folgendes Problem beschweren..." (Шановні пані та панове, я хочу поскаржитись на наступну проблему...) або "Ich bitte um Ihre Hilfe" (Прошу вашої допомоги). Важливим аспектом є вміння обговорювати питання щодо догляду за дітьми, наприклад: "Wir suchen eine gute Kindertagesstätte" (Ми шукаємо хороший дитячий садок) або "Wie viel kostet die Betreuung pro Monat?" (Скільки коштує догляд за дитиною на місяць?).

Ці навички допомагають здобувачам орієнтуватися в побутових ситуаціях, вести офіційну переписку та обговорювати питання, що стосуються сімейних і житлових умов.

Грамматика: Satzverbindungen mit aber, denn, und, oder

4. Форма атестації здобувачів вищої освіти

Форма атестації здобувачів вищої освіти	Підсумкова робота виконується дистанційно з використанням дистанційних технологій навчання (Zoom та LMS Moodle). Підсумкова робота містить 50 тестових питань, спрямованих на виявлення рівня сформованості передбачених програмою необхідних компетентностей та компетенцій. Кожна правильна відповідь на тестове питання оцінюється в 2 бали. Максимальна кількість балів за підсумкову роботу - 100 балів. На виконання тестових завдань відводиться 2 академічні години або 80 хвилин. За результатами підсумкового контролю (у випадку отримання 60 і більше балів) слухач отримує сертифікат, відомості про який оприлюднюються в реєстрі виданих сертифікатів на сайті ТНПУ.
--	--

5. Використані та рекомендовані джерела

1. Jim Schote. Pluspunkt Deutsch A1 Leben in Deutschland. Kursbuch gesamtband. 2Auflage, Cornelsen Verlag GmbH, Berlin, 2017. 219 S.
2. Jim Schote. Pluspunkt Deutsch A1 Leben in Deutschland. Arbeitsbuch gesamtband. 2Auflage, Cornelsen Verlag GmbH, Berlin, 2017. 208 S.
3. Anne Buscha, Susanne Raven, Gisela Linthout. Begegnungen. Deutsch als Fremdsprachen. Integriertes Kurs- und Arbeitsbuch. Sprachniveau A1+, SCHUBERT-Verlag, Leipzig, 2008. – 264 S.
4. Hilke Dreyer, Richard Schmitt. Lehr- und Übungsbuch der deutschen Grammatik. – Ismaning: Hueber Verlag, 2022. – 395 S.
5. Evans S., A. Pude, F. Specht. MENSCHEN. Deutsch als Fremdsprache. Kursbuch. Hueber Verlag, 2019. 204 S.
6. Evans S., A. Pude, F. Specht. MENSCHEN. Deutsch als Fremdsprache. Arbeitsbuch. Sprachniveau A1. Hueber Verlag, 2019. 214 S.

Інформаційні ресурси

1. derweg.org – ресурс для вивчення німецької мови з матеріалами для самостійного навчання.
2. deutschlern.net – сайт із вправами та поясненнями граматики для різних рівнів.
3. deutsch-perfekt.com – платформа з автентичними текстами та статтями для вдосконалення навичок читання.
4. dw-world.de – навчальні матеріали від Deutsche Welle для вивчення німецької через новини та аудіоуроки.
5. hoertexte-deutsch.at – сайт для тренування сприйняття німецької мови на слух.
6. hueber.de – ресурс із підручниками, аудіо та онлайн-курсами для вивчення мови.
7. mein-deutschbuch.de – навчальні матеріали, таблиці та пояснення граматики.
8. mittelschulvorbereitung.ch – матеріали для підготовки до іспитів з німецької мови.
9. office-lexikon.de – довідник ділової німецької для роботи в офісі.
10. passwort-deutsch.de – сайт із вправами та тестами для перевірки знань німецької мови.
11. sofort-portale.de – збірник корисних ресурсів для вивчення та вдосконалення німецької.

Додаткові ресурси:

12. [duolingo.com](https://www.duolingo.com) – безкоштовний застосунок для щоденного навчання з інтерактивними вправами.
13. deutsch-lernen.com – матеріали з граматики, лексики та аудіоуроки.
14. lingolia.com/de – пояснення граматики з прикладами та вправами.
15. leo.org – онлайн-словник з прикладами вживання слів.
16. grammatiktraining.de – інтерактивні вправи для закріплення німецької граматики.

Керівник сертифікатної освітньої програми

Мар'яна СОКОЛ

Програма схвалена на засіданні кафедри іноземних мов
Протокол № 9 від 20.03.2025 р.

В.о. завідувача кафедри іноземних мов

Людмила ЧЕРНІЙ

Програма затверджена вченою радою факультету іноземних мов
Протокол № 8 від 26.03.2025 р.

Голова ради факультету

Микола КЕБАЛО

Керівник навчально-наукового
центру якості освіти

Ольга ПЕЖИНСЬКА

Сертифікатна освітня програма рекомендована до впровадження вченою
радою Тернопільського національного педагогічного університету імені
Володимира Гнатюка
Протокол № 10 від 29.04.2025 р.

Учений секретар університету

Галина ДРАПАК