

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
Тернопільський національний педагогічний університет
імені Володимира Гнатюка

ЗАТВЕРДЖЕНО

вченою радою університету

протокол № 2 від 27 вересня 2022 р.,

уведене в дію наказом ректора

№ 192-р від 27.09.2022 р.



Ректор

Богдан БУЯК

ПОЛОЖЕННЯ

про виборчу комісію з проведення виборів ректора
Тернопільського національного педагогічного університету
імені Володимира Гнатюка

Тернопіль – 2022

1. Загальні положення

1.1. Виборча комісія з проведення виборів ректора Тернопільського національного педагогічного університету імені Володимира Гнатюка (далі – виборча комісія, вибори) створюється відповідно до Методичних рекомендацій щодо особливостей виборчої системи та порядку обрання керівника закладу вищої освіти (далі – Методичні рекомендації), які затверджені Кабінетом Міністрів України.

1.2. Положення укладено з метою встановлення порядку створення виборчої комісії, визначення мети її діяльності, завдань, повноважень, відповідальності тощо.

1.3. Положення затверджується вченою радою університету за погодженням із виборними органами первинних профспілкових організацій та виконавчим органом студентського самоврядування університету.

1.4. Положення розміщується в електронному реєстрі публічної інформації.

2. Порядок створення виборчої комісії, вимоги до формування її складу та організації її роботи

2.1. Ректор протягом семи календарних днів з дати публікації оголошення про проведення конкурсу видає наказ про організацію виборів, в якому, зокрема, визначається персональний склад виборчої комісії.

2.2. До складу виборчої комісії включаються наукові, науково-педагогічні, педагогічні, інші працівники та студенти університету. До складу виборчої комісії також входять делеговані представники від органів студентського самоврядування та профспілкових організацій співробітників та студентів.

Кандидат на посаду ректора (далі – кандидат) не може бути членом виборчої комісії. Одна й та сама особа не може бути одночасно членом організаційного комітету та виборчої комісії.

2.3. Виборча комісія на першому засіданні обирає зі свого складу голову, заступника голови та секретаря.

2.4. Особи, які є членами виборчої комісії, здійснюють свої повноваження на громадських засадах.

2.5. У своїй діяльності виборча комісія керується чинним законодавством України, Статутом університету, Методичними рекомендаціями, цим Положенням, яке укладено з урахуванням вищезазначеного.

2.6. Ректор зобов'язаний забезпечити створення належних умов для роботи виборчої комісії, надавати інформацію та документи, необхідні для виконання покладених на неї завдань, а також надати виборчій комісії окреме, придатне для роботи приміщення, забезпечити наявність у ньому необхідних засобів зв'язку, оргтехніки тощо.

3. Проведення виборів

3.1. Не пізніше ніж за сім календарних днів до дати проведення виборів виборча комісія отримує від організаційного комітету з проведення виборів список осіб, які мають право брати участь у виборах (далі – список виборців).

Список виборців може корегуватися організаційним комітетом до дня проведення виборів у зв'язку з прийомом на роботу або звільненням осіб, які мають право брати участь у виборах.

У разі утворення дільничних виборчих комісій список виборців передається головною виборчою комісією дільничним виборчим комісіям не пізніше наступного дня після його отримання від організаційного комітету.

3.2. Кандидат на посаду ректора має право зняти свою кандидатуру шляхом подання письмової заяви до організаційного комітету не пізніше ніж за 24 години до початку виборів. Така інформація невідкладно доводиться організаційним комітетом до відома виборчої комісії (головною виборчою комісією – до відома дільничних виборчих комісій) для внесення відповідних змін до бюлетенів для голосування.

3.3. Бюлетені для голосування виготовляються виборчою комісією (у разі утворення дільничних виборчих комісій – дільничними виборчими комісіями) не раніше ніж за 20 і не пізніше ніж за 12 годин до початку виборів у кількості, що відповідає кількості осіб, які мають право брати участь у виборах (далі – виборці) та включені до списку виборців (у разі утворення виборчих дільниць – у кількості, що відповідає кількості осіб, включених до списку виборців на виборчій дільниці), посвідчуються на зворотному боці підписом голови та секретаря виборчої комісії, що виготовляє бюлетені, та скріплюються печаткою університету або його відокремленого структурного підрозділу.

Форма бюлетеня для голосування затверджується Міністерством освіти і науки України. Кандидати та спостерігачі мають право бути присутніми під час виготовлення бюлетенів для голосування.

Бюлетені для голосування зберігаються в приміщенні виборчої комісії у закритому сейфі (металевій шафі), що опечатується стрічкою, на якій проставляються підписи голови комісії, а також його заступника або секретаря. Персональна відповідальність за відповідність кількості бюлетенів кількості виборців та збереження бюлетенів покладається на голову виборчої комісії.

3.4. Скриньки для голосування повинні бути прозорі, опломбовані та опечатані печаткою університету або його відокремленого структурного підрозділу.

3.5. Вибори проводяться шляхом таємного голосування, яке здійснюється у визначених організаційним комітетом приміщеннях університету та його відокремлених структурних підрозділів.

Інформація про дату, час і місце проведення виборів підлягає оприлюдненню виборчою комісією не пізніше ніж за сім календарних днів до дати проведення виборів із використанням інформаційних ресурсів університету (дошки оголошень, офіційного веб-сайту тощо).

3.6. Під час голосування та підрахунку голосів має право бути присутнім представник Міністерства освіти і науки України. У разі утворення головної та дільничних виборчих комісій Міністерство може делегувати до таких комісій своїх представників.

3.7. Під час голосування та підрахунку голосів мають право бути присутніми не більше ніж два спостерігачі від кожного кандидата, а також не

більше ніж три громадські спостерігачі, акредитовані організаційним комітетом, а в разі утворення виборчих дільниць – не більше ніж два спостерігачі від кожного кандидата.

3.8. Порядок акредитації громадських спостерігачів та організації їх роботи визначається організаційним комітетом.

3.9. Приміщення для голосування повинне бути обладнане достатньою кількістю кабін для таємного голосування. Розміщення обладнання в приміщенні для голосування здійснюється в такий спосіб, щоб місця видачі бюлетенів для голосування, вхід і вихід із кабін для таємного голосування, виборчі скриньки були в полі зору членів виборчої комісії та осіб, які мають право бути присутніми у приміщенні для голосування. У кабінах для таємного голосування необхідно забезпечити наявність належного освітлення та засобів для заповнення бюлетеня для голосування.

3.10. Організація проведення голосування, підтримання належного порядку у приміщенні для голосування та забезпечення таємності голосування покладаються на виборчу комісію або дільничну виборчу комісію.

Голова виборчої комісії перед початком голосування:

- надає для огляду членам виборчої комісії, присутнім кандидатам, а також спостерігачам усі наявні на виборчій дільниці виборчі скриньки;
- передає необхідну кількість бюлетенів для голосування членам виборчої комісії, які видають бюлетені виборцям;
- передає членам виборчої комісії, які видають бюлетені для голосування, список виборців.

Відповідні члени виборчої комісії забезпечують їх збереження й дотримання порядку використання.

3.11. Члени виборчої комісії здійснюють видачу бюлетеня для голосування за умови пред'явлення виборцем документа, що посвідчує особу. Особа, яка отримує бюлетень для голосування, ставить у списку виборців навпроти свого прізвища підпис.

3.12. Бюлетень для голосування заповнюється виборцем особисто в кабіні для таємного голосування. Під час заповнення бюлетенів забороняється присутність у кабіні для таємного голосування інших осіб, здійснення фото- та відеофіксації у будь-який спосіб. Особа, яка внаслідок фізичних вад не може самостійно заповнити бюлетень для голосування, має право за дозволом голови виборчої комісії скористатися допомогою іншої особи, окрім членів виборчої комісії, кандидатів, а також спостерігачів.

У бюлетені для голосування виборець у квадраті навпроти прізвища кандидата, за якого він голосує, проставляє позначку («+») або іншу, що засвідчує волевиявлення. Виборець може голосувати лише за одного кандидата.

Виборець опускає заповнений бюлетень для голосування у скриньку. Забороняється висувати вимогу або висловлювати прохання до виборця оприлюднити своє волевиявлення.

3.14. Після завершення голосування приміщення для голосування зачиняється й у ньому мають право перебувати тільки члени виборчої комісії, представники засновника, кандидати і спостерігачі.

3.15. Підрахунок голосів членами виборчої комісії починається негайно після закінчення голосування та проводиться відкрито в тому ж приміщенні, де відбувалося голосування, без перерви й закінчується після складення та підписання протоколу про результати голосування.

3.16. Скриньки для голосування після перевірки цілісності пломб та печаток відкриваються членами виборчої комісії почергово. Під час відкриття скриньки її вміст викладається на стіл, за яким розміщуються члени виборчої комісії.

3.17. Члени виборчої комісії підраховують загальну кількість виданих для голосування бюлетенів та кількість бюлетенів, наявних у скриньках для голосування. Бюлетені для голосування розкладаються на місця, позначені окремими табличками, що містять з обох боків прізвища та ініціали кандидатів.

Окремо робиться табличка з написом «Недійсні». Під час розкладання бюлетенів визначений виборчою комісією член комісії показує кожний бюлетень усім членам комісії та особам, які присутні під час підрахунку голосів, та оголошує прізвище кандидата, за якого подано голос. У разі виникнення сумнівів щодо змісту бюлетеня виборча комісія ухвалює рішення шляхом голосування. При цьому кожен член виборчої комісії має право оглянути бюлетень особисто. На час огляду бюлетеня робота з іншими бюлетенями припиняється.

3.18. Бюлетень для голосування може бути визнаний недійсним, якщо:

- позначка в бюлетені проставлена більш як за одного кандидата;
- не проставлена жодна позначка;
- зміст волевиявлення неможливо встановити з інших причин.

У разі коли члени виборчої комісії не можуть дійти згоди щодо віднесення бюлетеня до недійсних, зазначене питання вирішується шляхом голосування. Такий бюлетень повинен бути продемонстрований членам комісії та особам, присутнім під час підрахунку голосів. При цьому кожен член виборчої комісії має право особисто оглянути бюлетень. На час огляду бюлетеня підрахунок інших бюлетенів припиняється.

3.19. Після розкладення бюлетенів окремо за кожного кандидата, а також окремо недійсних бюлетенів, визначений виборчою комісією член комісії вголос підраховує кількість бюлетенів, поданих за кожного з кандидатів, а також кількість недійсних бюлетенів. На вимогу члена виборчої комісії, кандидата чи спостерігача може бути проведено повторний підрахунок бюлетенів, поданих за кожного з кандидатів, а також бюлетенів, визнаних недійсними. Під час підрахунку голосів кожен член виборчої комісії має право перевірити або перерахувати відповідні бюлетені. Результати підрахунку голосів оголошуються головою виборчої комісії і підлягають внесенню секретарем до протоколу про результати голосування.

Виборча комісія зобов'язана під час підрахунку голосів перевірити відповідність кількості осіб, які взяли участь у голосуванні, кількості бюлетенів, поданих за кожного кандидата, а також кількості бюлетенів, визнаних недійсними.

3.20. Виборча комісія за результатами підрахунку голосів складає протокол відповідно до форми, що затверджується Міністерством освіти і науки України.

Протокол про результати голосування складається виборчою комісією у двох примірниках. Копії протоколу надаються кожному членові виборчої комісії, кандидатам та спостерігачам.

Кожен примірник протоколу підписується головою, заступником голови, секретарем та присутніми членами виборчої комісії. У разі незгоди з результатами підрахунку голосів, зафіксованими у протоколі, член виборчої комісії має право письмово викласти свою окрему думку, яка обов'язково додається до протоколу. Відмова від підписання протоколу не допускається.

3.21. Виборча комісія передає перший примірник протоколу про результати голосування організаційному комітетові з наступною його передачею до Міністерства освіти і науки України, другий – залишається у закладі вищої освіти.

Разом з протоколом організаційному комітетові передаються усі заяви та скарги, подані кандидатами, спостерігачами, а також рішення, ухвалені за результатами їх розгляду.

Процес голосування й підрахунку голосів підлягає фіксуванню за допомогою відеозасобів, що забезпечується організаційним комітетом. При цьому таке фіксування не може порушувати таємницю голосування.

3.22. Дільничні виборчі комісії передають протокол про результати голосування на виборчій дільниці головній виборчій комісії негайно після його складення. У разі коли дільнична виборча комісія розміщується в іншому населеному пункті, допускається передача такого протоколу головній виборчій комісії за допомогою засобів зв'язку з наступною передачею оригіналів бюлетенів та протоколу протягом доби з моменту його складення. Головна виборча комісія після прийняття і розгляду протоколів дільничних виборчих комісій складає підсумковий протокол про результати голосування і передає його організаційному комітетові.

3.23. Результати виборів оприлюднюються організаційним комітетом протягом 24 годин після складення протоколу про результати голосування шляхом розміщення у друкованому вигляді відповідної інформації на інформаційних стендах у доступних для загального огляду місцях, розташованих у приміщеннях, а також на офіційному веб-сайті університету та веб-сайті засновника.

3.24. Якщо у виборах брали участь кілька кандидатів і жоден з них не набрав більше ніж 50 відсотків голосів виборців, організаційний комітет ухвалює рішення про проведення другого туру виборів, який проводиться через сім календарних днів після проведення першого туру. У разі коли дата другого туру виборів припадає на святковий (неробочий) день, вибори проводяться у наступний після святкового (неробочого) дня робочий день. До бюлетенів для голосування включаються два кандидати, які набрали найбільшу кількість голосів у першому турі виборів.

3.25. Вибори вважаються такими, що не відбулися, якщо:

- участь у виборах взяли менш як 50 відсотків виборців;

- у першому турі виборів брав участь один кандидат і він не набрав більш ніж 50 відсотків голосів виборців.

3.26. У разі ухвалення виборчою комісією рішення про визнання виборів такими, що не відбулися, Міністерство освіти і науки України протягом двох тижнів із дня ухвалення зазначеного рішення оголошує проведення нового конкурсу.

3.27. Документація, пов'язана з проведенням виборів, передається по акту в архів університету і зберігається протягом п'яти років.

4. Прикінцеві положення

4.1. Положення набуває чинності з наступного дня після введення його в дію наказом ректора, якщо інше не передбачене тим же наказом.

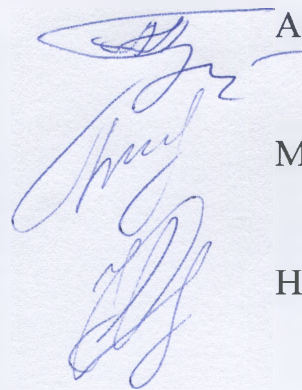
4.2. Зміни та доповнення до Положення, затвердження його нової версії або його скасування здійснюється в порядку, який визначено п. 1.3 Положення.

ПОГОДЖЕНО:

Голова первинної профспілкової організації працівників

Голова первинної профспілкової організації студентів

Голова студентського уряду



Анатолій ГРИГОРУК

Микола ПІГОВСЬКИЙ

Назарій ДОБРЯНСЬКИЙ