

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
ТЕРНОПІЛЬСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ ПЕДАГОГІЧНИЙ  
УНІВЕРСИТЕТ ІМЕНІ ВОЛОДИМИРА ГНАТЮКА**

**ЗАТВЕРДЖЕНО**  
вченою радою університету:  
протокол № 2 від 23.09.2019 р.,  
уведено в дію наказом ректора  
№203-р від 24.09.2019 р.

із змінами і доповненнями,  
затвердженими вченою радою університету  
протокол № 8 від 27.12.2023 р.,  
уведеними в дію наказом ректора  
№ 417-р від 27.12.2023 р.

із змінами і доповненнями,  
затвердженими вченою радою університету  
протокол № 18 від 15.06.2026 р.,  
уведеними в дію наказом ректора  
№ 223 від 15.06.2026 р.



**В.о. ректора**

**Надія ДРОБИК**

**ПОЛОЖЕННЯ ПРО ПОРЯДОК ВИЗНАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ,  
ЗДОБУТИХ У НЕФОРМАЛЬНІЙ ТА/АБО ІНФОРМАЛЬНІЙ ОСВІТІ**

## 1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Положення про порядок визнання результатів навчання, здобутих у неформальній та інформальній освіті (далі – Положення) розроблено відповідно до вимог Законів України «Про освіту», «Про вищу освіту» та з урахуванням наказу МОН України від 08.02.2022 р. № 130 «Про затвердження Порядку визнання у вищій, фаховій передвищій та професійній освіті результатів навчання, здобутих шляхом неформальної та/або інформальної освіти» (у редакції наказу МОН України № 489 від 19.03.2026 зі змінами, внесеними наказом МОН України № 612 від 13.04.2026).

1.2. Положення регламентує порядок визнання результатів навчання, здобутих у неформальній та/або інформальній освіті здобувачами усіх рівнів вищої освіти (далі – здобувач), які навчаються в Тернопільському національному педагогічному університеті імені Володимира Гнатюка (далі – Університет).

1.3. Результати навчання, здобуті шляхом неформальної та/або інформальної освіти, визнаються в системі формальної освіти в порядку, визначеному законодавством.

1.4. Визнання результатів неформального та/або інформального навчання є одним з інструментів формування індивідуальної освітньої траєкторії здобувача вищої освіти.

1.5. Основні терміни та визначення:

Формальна освіта – це освіта, яка здобувається за освітніми програмами відповідно до визначених законодавством рівнів освіти, галузей знань, спеціальностей (професій) і передбачає досягнення здобувачами освіти визначених стандартами освіти результатів навчання відповідного рівня освіти та здобуття кваліфікацій, що визнаються державою.

Неформальна освіта – це освіта, яка здобувається, як правило, за освітніми програмами та не передбачає присудження визнаних державою освітніх кваліфікацій за рівнями освіти, але може завершуватися присвоєнням професійних та/або присудженням часткових освітніх кваліфікацій. Види неформальної освіти: професійні курси/тренінги, семінари, майстер-класи, воркшопи, громадянська освіта, літні/зимові школи, онлайн освіта, професійні стажування тощо.

Інформальна освіта (самоосвіта) – це освіта, яка передбачає самоорганізоване здобуття особою певних компетентностей, зокрема під час повсякденної діяльності, пов'язаної з професійною, громадською, волонтерською або іншою діяльністю, родиною чи дозвіллям.

Результати навчання – знання, уміння, навички, способи мислення, погляди, цінності, інші особисті якості, які можна ідентифікувати, спланувати, оцінити і виміряти та які особа здатна продемонструвати після завершення освітньої програми (програмні результати навчання) або опанування окремих освітніх компонентів.

1.6. Не підлягають розгляду документи, що підтверджують неформальне навчання та/або професійну, громадську чи іншу діяльність, видані на тимчасово окупованій території України або території держави, визнаної Верховною Радою України державою-агресором або державою-окупантом.

1.7. Здобувач вищої освіти не може бути звільненим від атестації за підсумками визнання результатів неформального та/або інформального навчання.

## **2.ОРГАНІЗАЦІЯ ВИЗНАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ, ОТРИМАНИХ У НЕФОРМАЛЬНІЙ/ІНФОРМАЛЬНІЙ ОСВІТІ**

2.1. Право на визнання результатів навчання, отриманих у неформальній та/або інформальній освіті поширюється на здобувачів усіх рівнів вищої освіти.

2.2. Університет може визнавати результати неформального та / або інформального навчання осіб, які:

- здобувають вищу освіту в Університеті за певною освітньою програмою;
- переводяться з іншого закладу освіти до Університету, з однієї освітньої програми на іншу в межах Університету;
- поновлюються до складу здобувачів освіти до Університету.
- здобувають вищу освіту за узгодженою з іншими українськими та/або іноземними закладами освіти (науковими установами) спільною освітньою програмою в межах сфери відповідальності закладу освіти (наукової установи), визначеної договором про реалізацію узгодженої спільної освітньої програми;

2.3. Результати навчання, здобуті в закладах вищої духовної освіти, що на час навчання здобувача освіти не мали ліцензії на провадження освітньої діяльності у сфері вищої, фахової передвищої освіти, визнаються як результати неформального навчання (крім випадків, визначених Законом України «Про вищу освіту»).

2.4. Визнання закладом освіти (науковою установою) результатів неформального та/або інформального навчання особи - це комплекс процедур, що встановлюють їх відповідність результатам навчання, передбаченим відповідною освітньою програмою (результатам навчання певних освітніх компонентів або програмним результатам навчання), або певному рівню освіти, за підсумками чого приймається рішення про можливість зарахування особі певних освітніх компонентів (складових освітніх компонентів) відповідної освітньої програми (у тому числі, в рамках її вибіркової складової).

2.5. Визнання результатів неформального та/або інформального навчання особи Університетом передбачає такі процедури:

- подання здобувачем заяви щодо визнання;
- ідентифікацію задекларованих у письмовій формі здобувачем результатів неформального та/або інформального навчання, які підлягають оцінюванню Університетом;
- оцінювання задекларованих результатів навчання здобувача;
- прийняття рішення про визнання та зарахування здобувачу відповідних освітніх компонентів (складових освітніх компонентів) освітньої програми і відповідних кредитів ЄКТС або відмову у визнанні.

2.6. Університет забезпечує інформування здобувачів освіти та інших зацікавлених сторін, зокрема, через офіційний вебсайт, щодо організації процедур визнання результатів неформального та/або інформального навчання.

2.7. Визнання результатів навчання, отриманих у неформальній та / або інформальній освіті, здійснюється на добровільній основі та передбачає підтвердження досягнутих здобувачем вищої освіти програмних результатів навчання, передбачених відповідною освітньою програмою, за якою він навчається.

### ***Процедура валідації результатів навчання, отриманих у неформальній та/або інформальній освіті***

2.8. Здобувач, який звертається до Університету щодо визнання результатів неформального та/або інформального навчання, *подає відповідну заяву (додаток №1), декларацію про попереднє навчання (додаток №2)* та додаткові документи, які підтверджують наведену у декларації про попереднє навчання інформацію (за наявності).

2.9. Інформація про порядок визнання результатів неформального та/або інформального навчання, вимоги до документів (форми заяви і декларації про попереднє навчання та вимоги до додаткових документів) міститься на сайті ТНПУ.

*Заява здобувача* подається на ім'я декана факультету на підставі сертифіката про практику / стажування, або сертифіката про проходження тренінгу, семінару, вебінару тощо.

Заяву про зарахування результатів неформальної та/або інформальної освіти здобувач подає протягом першого місяця від початку семестру задля того, щоб у випадку відмови у зарахуванні він зміг пройти підготовку з відповідного освітнього компонента в повному обсязі.

У випадку подання зазначених документів іноземною мовою здобувач подає їх переклад, нотаріально завіреним в установленому порядку.

*Декларація про попереднє навчання повинна містити:*

- прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності);
- опис результатів неформального та/або інформального навчання, щодо визнання яких подається заява; (пропонується додати)
- інформацію про суб'єкта, який здійснював неформальне навчання або з яким пов'язана професійна, громадська, волонтерська діяльність, діяльність, пов'язана із захистом суверенітету та територіальної цілісності України або інша діяльність (за наявності), під час якої здобувались відповідні результати навчання;
- перелік додаткових документів, що надаються здобувачем для підтвердження інформації про інформальне та/або неформальне навчання (за наявності).

2.10. Консультативну допомогу здобувачу щодо заповнення декларацій, зокрема, щодо опису результатів неформального та/або інформального навчання для їх подальшого співставлення з результатами навчання, передбаченими відповідною освітньою програмою, надає гарант освітньої програми.

2.11. *За розпорядженням декана створюється предметна комісія*, до якої, як правило, входять: завідувач випускової кафедри; науково-педагогічний працівник, відповідальний за освітній компонент, що пропонується до

зарахування; гарант освітньої програми та науковий керівник (для третього освітньо-наукового рівня вищої освіти). Члени предметної комісії мають бути обізнаними у предметі оцінювання та питаннях специфіки оцінювання і визнання результатів навчання, здобутих у неформальній та / або інформальній освіті, неупередженими, здатними створювати належну психологічну обстановку для здобувача та не мати конфлікту інтересів.

2.12. *Строк розгляду заяви та прийняття рішення* про можливість/неможливість проводити подальші процедури визнання на основі поданої заявником інформації становить, як правило, не більше 10 робочих днів.

2.13. У випадку направлення запитів про підтвердження або уточнення необхідної інформації до зазначених у декларації про попереднє навчання суб'єктів, які здійснювали неформальне навчання або де здійснювалася професійна, громадська, волонтерська діяльність, діяльність, пов'язана із захистом суверенітету та територіальної цілісності України або інша діяльність, під час якої заявником здобувались результати неформального та/або інформального навчання, термін розгляду заяви продовжується до отримання зазначеної інформації та її опрацювання предметною комісією, про що інформують заявника .

2.14. Якщо інформація, наведена у декларації про попереднє навчання, та додаткові документи, надані заявником та/або суб'єктом (суб'єктами) неформального та/або інформального навчання, не дозволяють ідентифікувати результати неформального та/або інформального навчання здобувача для їх подальшого співставлення з результатами навчання, передбаченими відповідною освітньою програмою, або наведена у декларації про попереднє навчання інформація щодо неформального навчання або досвіду діяльності здобувача не підтверджується, предметна комісія повертає документи заявнику без подальшого розгляду із зазначенням підстав прийняття такого рішення.

Оскарження такого рішення здійснюється відповідно до Положення щодо врегулювання конфліктних ситуацій у Тернопільському національному педагогічному університеті імені Володимира Гнатюка.

2.15. Здобувач має право повторно подати заяву про визнання результатів неформального та/або інформального навчання та декларацію, що містить уточнену інформацію, та додаткові документи, що її підтверджують і дозволяють ідентифікувати результати неформального та/або інформального навчання заявника.

2.16. Предметна комісія на підставі інформації, що міститься у декларації про попереднє навчання та наданих документах, здійснює співставлення результатів неформального та/або інформального навчання здобувача з результатами навчання, передбаченими відповідною освітньою програмою.

2.17. Співставлення задекларованих здобувачем результатів неформального та/або інформального навчання з результатами навчання, передбаченими відповідною освітньою програмою, передбачає їх аналіз і порівняння за змістом та рівнем складності.

2.18. За результатами співставлення предметна комісія приймає рішення щодо відповідності/невідповідності задекларованих результатів неформального

та/або інформального навчання здобувача певним результатам навчання, передбаченим обов'язковою складовою освітньої програми, та ідентифікує результати навчання, які підлягають оцінюванню.

2.19. У випадку невідповідності задекларованих результатів неформального та/або інформального навчання здобувача результатам навчання, передбаченим обов'язковою складовою освітньої програми Університету, предметна комісія розглядає можливість визнання таких результатів навчання в рамках вибіркової складової освітньої програми, за якою навчається заявник.

2.20. Обов'язковою умовою визнання результатів неформального та/або інформального навчання здобувача в рамках вибіркової складової освітньої програми є відповідність цих результатів навчання рівню освіти, на якому реалізується освітня програма.

### **3. ОЦІНЮВАННЯ ТА ВИЗНАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НЕФОРМАЛЬНОГО ТА/АБО ІНФОРМАЛЬНОГО НАВЧАННЯ**

3.1. Прийняття рішення про визнання результатів неформального та/або інформального навчання здобувача здійснюється за підсумками їх оцінювання.

3.2. Методи, зміст та обсяг оцінювання результатів навчання заявника повинні забезпечувати оцінювання усіх змістових складових відповідних результатів навчання (змістову валідність).

3.3. Для оцінювання результатів неформального та/або інформального навчання заявника предметна комісія визначає обсяг і методи демонстрації та вимірювання цих результатів навчання з урахуванням їх змісту та можливої специфіки. Методи демонстрації та вимірювання результатів неформального та/або інформального навчання заявника можуть відрізнитись від методів, які застосовуються для здобувачів освіти в рамках відповідної освітньої програми, водночас вони повинні забезпечувати змістову валідність оцінювання.

3.4. Якщо за підсумками оцінювання підтверджено відповідність результатів неформального та/або інформального навчання заявника результатам навчання, передбаченим відповідною освітньою програмою, предметна комісія приймає рішення про визнання цих результатів.

3.5. Предметна комісія приймає рішення про зарахування заявнику певного освітнього компонента освітньої програми, якщо за підсумками визнання результатів неформального та/або інформального навчання визнаються усі результати навчання, передбачені цим освітнім компонентом. У такому випадку заявнику зараховується відповідна освітньому компоненту кількість кредитів ЄКТС. Оцінка за таким освітнім компонентом визначається за підсумками вимірювання визнаних результатів навчання.

3.6. У випадку, якщо за підсумками визнання результатів неформального та/або інформального навчання визнається тільки частина результатів навчання, передбачених певним освітнім компонентом, заявнику зараховуються окремі види навчальної роботи за таким освітнім компонентом.

3.7. У випадку прийняття закладом освіти (науковою установою) рішення про можливість визнання результатів неформального та/або інформального навчання заявника в рамках вибіркової складової освітньої

програми предметна комісія зараховує заявнику певну кількість кредитів вибіркової складової освітньої програми. У такому випадку визнані результати навчання мають бути відображеними в індивідуальному навчальному плані як один чи декілька вибіркового освітніх компонентів.

3.8. За наявності міжнародного сертифікату з іноземної мови (англійська, французька, німецька) на рівні B2 та вище, дисципліна іноземної мови циклу загальної підготовки освітньої програми здобувача першого (бакалаврського) рівня вищої освіти може бути зарахована з максимальною оцінкою.

3.9. Визнання результатів навчання, набутих у неформальній/інформальній освіті, розповсюджується як на обов'язкові, так і на вибіркові освітні компоненти ОП, за виключенням освітнього компонента з підготовки кваліфікаційної роботи. Обов'язковою умовою визнання результатів неформального та/або інформального навчання в рамках вибіркової компоненти освітньої програми є відповідність цих результатів навчання рівню освіти, на якому реалізується освітня програма.

3.10. У випадку наявності в робочій програмі та/або силабусі освітнього компонента рекомендацій науково-педагогічного працівника щодо можливості опанування змістовних елементів (тем, модулів тощо) цього компонента в умовах неформальної освіти, валідація результатів таких елементів неформального навчання здійснюється викладачем встановленими у цьому силабусі та /або робочій програмі заходами контролю (оцінювання).

3.11. Загальний обсяг освітніх компонентів освітньої програми, що зараховуються здобувачу освіти за підсумками визнання результатів неформального та/або інформального навчання, не може перевищувати 25 відсотків відповідної освітньої програми (для спеціальностей та міждисциплінарних освітніх програм у межах галузі знань F «Інформаційні технології») не може перевищувати 35 відсотків.

3.12. Здобувач вищої освіти не може бути звільненим від атестації за підсумками визнання результатів неформального та/або інформального навчання.

#### **4. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ**

4.1. Протокол предметної комісії, у якому міститься висновок стосовно визнання результатів навчання, отриманих під час неформальної та/або інформальної освіти, а також заява на ім'я декана факультету і декларація з копіями документів (сертифікати, свідоцтва, посилання тощо) зберігаються в особовій справі здобувача. Протокол, у якому міститься висновок щодо невизнання результатів навчання, отриманих під час неформальної та/або інформальної освіти, зберігається в деканаті протягом періоду навчання здобувача.

4.2. Визнання результатів навчання, набутих у неформальній та/або інформальній освіті не веде до зменшення обсягу освітньої програми та наданих освітніх послуг і не може бути підставою оскарження загальної вартості освітніх послуг.

*Додаток 1* до Положення про  
порядок визнання результатів  
навчання, здобутих у неформальній  
та/або інформальній освіті у  
ТНПУ

*Декану факультету*

\_\_\_\_\_

*(Ім'я ПРІЗВИЩЕ декана)*

*Здобувача/здобувачки* \_\_\_\_ *курсу,*  
*групи* \_\_\_\_\_, *факультету* \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

*(ПІБ здобувача вищої освіти)*

### *ЗАЯВА*

*Прошу визнати результати навчання, здобуті мною у неформальній / інформальній (зазначити потрібне) освіті, та зарахувати їх як результати навчання з освітнього компонента «\_\_\_\_\_».*

*Для визнання результатів додаю декларацію про попереднє навчання та документи, що підтверджують результати навчання.*

*З процедурою валідації результатів неформального / інформального навчання ознайомлений/ознайомена.*

\_\_\_\_\_

*(дата)*

\_\_\_\_\_

*(підпис)*

Додаток 2 до Положення про  
порядок визнання результатів  
навчання, здобутих у неформальній  
та/або інформальній освіті у  
ТНПУ

## ДЕКЛАРАЦІЯ ПРО ПОПЕРЕДНЄ НАВЧАННЯ

<p style="text-align: center;"><b>ПІБ ЗАЯВНИКА</b> <i>(здобувача вищої освіти, що подає заяву на визнання результатів навчання)</i></p>
<p style="text-align: center;"><b>Опис результатів</b> <i>Наводиться інформація про результати неформального/ інформального навчання щодо визнання яких подається заява</i></p>
<p style="text-align: center;"><b>Інформація про суб'єкта, що здійснював навчання</b> <i>Наводиться інформація про суб'єкт, який здійснював неформальне навчання або з яким пов'язана професійна, громадська, волонтерська діяльність, діяльність, пов'язана із захистом суверенітету та територіальної цілісності України або інша діяльність (за наявності), під час якої здобувались відповідні результати навчання</i></p>
<p style="text-align: center;"><b>Перелік додаткових документів</b> <i>За наявності, вказують перелік додаткових документів, що надаються для підтвердження інформації про неформальне/інформальне навчання.</i></p>

\_\_\_\_\_

*(дата)*

\_\_\_\_\_

*(підпис)*

*Додаток 3* до Положення про  
порядок визнання результатів  
навчання, здобутих у неформальній  
та/або інформальній освіті у  
ТНПУ

**Тернопільський національний педагогічний університет  
імені Володимира Гнатюка  
ПРОТОКОЛ № \_\_\_\_**

від « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ р.

засідання предметної комісії з визнання результатів **неформальної /  
інформальної** освіти, створеної розпорядженням декана факультету № \_\_\_\_  
від \_\_\_\_

**Склад предметної комісії:**

Голова: \_\_\_\_\_

Члени: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Розглядали:** Визнання результатів навчання, здобутих у неформальній/інформальній освіті здобувачем \_\_\_\_\_.

**На розгляд предметної комісії надані такі документи:**

- заява здобувача/здобувачки \_\_\_\_\_ щодо визнання результатів навчання, здобутих у неформальній/інформальній освіті як результати навчання з освітнього компоненту « \_\_\_\_\_ »;

- декларація про попереднє навчання;

- документи, що підтверджують набуття результатів навчання: \_\_\_\_\_

---

(вказати: назву та дату видачі документу, організацію, яка видала документ, посилання на її сайт, назву курсу, обсяг курсу, досягнуті результати навчання тощо).

**Рішення предметної комісії:** *(Обрати потрібне)*

1. За результатами розгляду наданих здобувачем \_\_\_\_\_ документів, що підтверджують набуття результатів навчання у неформальній/інформальній освіті, встановити їх **ПОВНУ ВІДПОВІДНІСТЬ** із результатами навчання, що формуються освітнім компонентом « \_\_\_\_\_ »

2. **ВИЗНАТИ** результати, набуті під час неформального/інформального навчання як результати навчання з освітнього компонента « \_\_\_\_\_ », та **виставити оцінку** « \_\_\_\_ » (балів).

1. За результатами розгляду наданих здобувачем \_\_\_\_\_ документів, що підтверджують набуття результатів навчання у неформальній/інформальній освіті, встановити їх **ЧАСТКОВУ ВІДПОВІДНІСТЬ** із результатами навчання, що формуються освітнім компонентом « \_\_\_\_\_ »

2. **ВИЗНАТИ** результати, набуті під час неформального/інформального навчання як **результати поточного контролю** з освітнього компонента « \_\_\_\_\_ »

3. **Зарахувати** наступні складові робочої програми освітнього компонента з балами, відповідно до системи оцінювання результатів навчання: тема: « \_\_\_\_\_ », бали: \_\_\_\_\_

1. За результатами розгляду наданих здобувачем \_\_\_\_\_ документів, що підтверджують набуття результатів навчання у неформальній/інформальній освіті, **НЕМАЄ МОЖЛИВОСТІ ВСТАНОВИТИ ЇХ ВІДПОВІДНІСТЬ** з результатами навчання, що формуються освітнім компонентом « \_\_\_\_\_ »

2. **НЕ ВИЗНАВАТИ** результати, здобуті під час неформального/інформального навчання як результати навчання з освітнього компонента « \_\_\_\_\_ »

Голова комісії: \_\_\_\_\_

Члени комісії: \_\_\_\_\_

підпис

Ім'я ПРІЗВИЩЕ

З рішенням комісії ознайомлений/ознайомлена

\_\_\_\_\_

Дата

\_\_\_\_\_

підпис

\_\_\_\_\_

Ім'я ПРІЗВИЩЕ