

**ЗАТВЕРДЖЕНО**

вченою радою університету  
протокол № 1 від 31 серпня  
2021 р. уведене в дію наказом  
ректора  
№ 188-р від 31.08.2021 р.



**Освітня програма підвищення кваліфікації педагогічних та науково-педагогічних працівників**

### **«Комунікативне лідерство працівника освітнього закладу»**

- 1. Найменування:** Комунікативне лідерство (комунікативна компетентність)
- 2. Вид підвищення кваліфікації:** навчання за програмою підвищення кваліфікації.
- 3. Розробник:** Гузар Олена Володимирівна
- 4. Мета:** підвищення кваліфікації через засвоєння знань та набуття педагогічних умінь реалізації інноваційних підходів у навчально-виховному процесі сучасної школи; розвиток комунікативного лідерства працівників освітніх закладів шляхом визначення спілкування й комунікативної компетентності як частини професійної компетентності та спілкування як основи комунікативного лідерства в ОЗ, аналіз шляхів, методів, форм, засобів і способів формування комунікативної компетентності працівника ОЗ.
- 5. Напрямок:** сучасні інноваційні підходи в освітньому процесі (комунікативна компетентність)
- 6. Цільова аудиторія:** педагогічні працівники закладів освіти (I-II, III-IV рівнів акредитації) різних типів і форм власності.
- 7. Обсяг (тривалість навчання):** 30 годин (1 кредит ЄКТС).
- 8. Форма навчання:** очна, заочна, змішана, дистанційна.
- 9. Зміст.** Зміст типової освітньої програми спрямований на ознайомлення із сучасними підходами комунікативного лідерства, оволодіння інноваційними технологіями задля формування вмінь якісно спілкуватися та презентувати себе як ефективного лідера освітнього закладу; формувати та розвивати власні комунікативні навички; використовувати основні техніки розвитку комунікативної компетентності на практиці.  
Зміст програми має практичну спрямованість і охоплює теоретичну, практичну (практико-зорієнтовану) і ресурсну (методичну) складові підвищення кваліфікації педагогічних працівників.

№п/п	Тема	Кількість годин			
		Лекція	Практ./ лаб.	Самост. робота	Усього
1	<p>Тема 1. Спілкування як основа комунікативного лідерства в ОЗ.</p> <p><i>Розуміння сутності понять «лідерство» та «спілкування», взаємозв'язку між стилями керівництва і комунікацією</i></p> <p><i>Розуміння засобів, методів, призначення, етапів та особливостей спілкування комунікативного лідера ОЗ</i></p>	4		8	12
2	<p>Тема 2. Основні способи та форми ділового спілкування працівників-лідерів ОЗ.</p> <p><i>Розуміння форм та видів ділового спілкування в ОЗ</i></p> <p><i>Вміння вести ділову комунікацію, дотримуючись правил, принципів, умов її реалізації; формувати власні комунікативні навички та аналізувати досвід відомих освітніх лідерів</i></p>	4		8	12

3	<p>Тема 3. Комунікативна компетентність працівника ОЗ. Розвиток лідерських якостей та комунікативної компетентності у процесі ефективного спілкування</p> <p><i>Розуміння зв'язку між комунікативною компетентністю та професійним успіхом</i></p> <p><i>Вміння використовувати основні техніки розвитку комунікативної компетентності на практиці</i></p>	2		4	6
	Усього:	10	–	20	30

**Програма** передбачає такі види роботи:

- онлайн/офлайн-лекції, робота з кейсами (платформа Zoom);
- дискусії й опитування (платформа Zoom);
- виконання завдань (платформа Zoom).

**Самостійна робота** включає такі види діяльності:

- опрацювання рекомендованої літератури;
- написання есе на задану тему;
- презентація дидактичних матеріалів.

#### 10. Програмні результати:

- знання інноваційних технологій у сфері комунікативного лідерства;
- вміння аналізувати й критично оцінювати стилі комунікації;
- вміння ефективно організовувати педагогічне діалогічне спілкування, проводити різні форми навчальних занять, використовуючи комунікативні методики;
- вміння застосувати сучасні знання у галузі комунікативного лідерства в навчально-виховному процесі.

#### 11. Перелік компетентностей, що вдосконалюватимуться /набуватимуться

**загальні:** навички використання інформаційних та комунікаційних технологій; здатність генерувати нові ідеї (креативність); здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.

**фахові:** здатність до особистісного та професійного самовдосконалення,

навчання та саморозвитку; здатність формувати лідерські якості та демонструвати здатність працювати у групі у процесі управління розвитком та мотивацією персоналу; здатність шукати, аналізувати наукову інформацію, планувати і виконувати наукові та прикладні дослідження та презентувати результати в умовах конкуренції на ринку освітніх послуг; здатність створювати та організовувати ефективні комунікації у режимі оф-лайн та он-лайн.

**12. Вартість — [http://tnpu.edu.ua/faculty/cpo/docs/kalkuljatsija\\_TSPO.pdf](http://tnpu.edu.ua/faculty/cpo/docs/kalkuljatsija_TSPO.pdf)13.  
Документ про результати навчання**

Видається сертифікат, відповідно до Постанови Кабінету Міністрів України від 21.08.2019 № 800 «Деякі питання підвищення кваліфікації педагогічних і науково-педагогічних працівників» та наказом Міністерства освіти і науки України від 30.10 2020р. № 1341 «Про затвердження Методичних рекомендацій для професійного розвитку науково-педагогічних працівників» і оприлюднюється в реєстрі виданих сертифікатів.