

Міністерство освіти і науки України
Тернопільський національний педагогічний університет
імені Володимира Гнатюка

Кафедра теорії і методики олімпійського та професійного спорту

“ЗАТВЕРДЖУЮ”

Завідувач кафедри

 Петро ЛАДИКА
“01” вересня 2026 року

РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

«УПРАВЛІННЯ У ГАЛУЗІ ФІЗИЧНОЇ КУЛЬТУРИ І СПОРТУ»

Рівень вищої освіти	<u>другий (магістерський)</u>
Галузь знань	<u>A Освіта</u>
спеціальність	<u>A7 Фізична культура і спорт</u>
Освітня програма	<u>Фізична культура і спорт</u>
Мова навчання	<u>українська</u>

2026 – 2027 рік

Робоча програма навчальної дисципліни «**Управління у галузі фізичної культури і спорту**» для здобувачів другого (магістерського) рівня вищої освіти освітньої програми «Фізична культура і спорт» спеціальності А7 Фізична культура і спорт галузі знань А Освіта.

Розробник:

В. Д. Єднак – кандидат педагогічних наук, доцент кафедри теорії і методики олімпійського та професійного спорту Тернопільського національного педагогічного університету імені Володимира Гнатюка

©Єднак В.Д., 2026 рік

1. Опис навчальної дисципліни

1	Освітня програма	«Фізична культура і спорт»
2	Спеціальність	A7 Фізична культура і спорт
3	Галузь знань	A Освіта
4	Рівень вищої освіти	Другий (магістерський)
5	Форма навчання	Денна/заочна
6	Статус дисципліни	Обов'язкова
7	Мова навчання	Українська
8	Рік підготовки	2
9	Семестр	3
10	Обсяг дисципліни в кредитах	3
11	Загальна кількість годин	90
12	Кількість змістових модулів	3
13	Освітня програма	«Фізична культура і спорт»
14	Аудиторні заняття (год.)	Денна форма – 30, заочна форма – 18
15	Лекції (год.)	Денна форма – 14, заочна форма – 6
16	Семінарські заняття (год.)	Денна форма – 16, заочна форма – 12
17	Самостійна робота студента (год.)	Денна форма – 60, заочна форма – 72
18	Вид ІНДЗ	реферат
19	Форма підсумкового контролю	залік

Співвідношення кількості годин аудиторних занять до самостійної і індивідуальної роботи становить:

для денної форми навчання – 33/67

для заочної форми навчання – 20/80

2. Мета та завдання навчальної дисципліни

Фізична культура і спорт є важливою соціальною сферою діяльності суспільства. Відповідно до Закону України «Про фізичну культуру і спорт», вона охоплює органи державної влади та місцевого самоврядування, організації, заклади й громадян, які працюють задля розвитку цієї галузі та формують систему суспільних відносин. Ця сфера має власну нормативно-правову основу, комунікаційні механізми, систему підготовки кадрів та інші ресурси, якими необхідно ефективно управляти для досягнення соціально значущих цілей. Управління у сфері фізичної культури і спорту як навчальна дисципліна має певні аспекти свого розвитку та вдосконалення, які, по-перше, – пов'язані з інформаційно-технологічним розвитком України з перших років її незалежності.

По-друге, управління в сфері фізичної культури як практична діяльність, забезпечує самозбереження, існування та розвиток суспільства. Престиж держави та країни у великій мірі залежить від досягнень спортсменів на міжнародних аренах, рівня здоров'я та тривалості життя людей. В той же час управління сферою фізичної культури і спорту є надскладним творчим видом професійної діяльності державних службовців та посадових осіб різного рівня самоврядування. По-третє, управління сферою фізичної культури і спорту є розвинутою окремою системою державного управління, яка забезпечує фізичний розвиток і підготовку молоді на всіх етапах навчання та професійного становлення, має нагальну потребу в системному державно-управлінському та навчально-методичному його забезпеченні. В-четвертих, дана сфера діяльності займається системою організації та управління будівництвом спортивної інфраструктури і забезпечення її функціонування в країні, підготовкою тренерських кадрів та спортсменів для національних команд із видів спорту тощо.

Метою навчальної дисципліни «**Управління в галузі фізичної культури і спорту**» є теоретична та практична підготовка майбутніх фахівців щодо теорії управління, управлінської діяльності, які можуть бути застосовані у майбутньому професійному житті випускників фахівців фізичної культури та спорту.

Предметом навчальної дисципліни «**Управління в галузі фізичної культури і спорту**» є знання теоретичних основ управління сферою фізичної культури і спорту, діяльністю установ і організацій, які здійснюють фізичне виховання різних груп населення.

Міждисциплінарні зв'язки охоплюють педагогіку, психологію, соціологію, медицину та реабілітацію, а також менеджмент і право. Вони забезпечують інтеграцію знань про організацію спортивної діяльності з урахуванням інклюзивних та соціально-правових аспектів.

3. Компетентності та результати навчання

Компетентності, що формуються в процесі вивчення навчальної дисципліни:

ІК. здатність розв'язувати задачі дослідницького та/або інноваційного характеру у сфері фізичної культури і спорту.

Загальні компетентності (ЗК):

ЗК2. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.

ЗК4. Здатність виявляти, ставити та вирішувати проблеми.

ЗК7. Здатність мотивувати людей та рухатися до спільної мети.

Спеціальні (фахові, предметні) компетентності (СК):

СК3. Здатність здійснювати науково-педагогічну діяльність у закладах вищої освіти.

СК6. Здатність до самоосвіти, самовдосконалення та саморефлексії для успішної професіоналізації у сфері фізичної культури і спорту.

Програмні результати навчання

ПРН 2. Приймати ефективні рішення щодо вирішення проблем у сфері фізичної культури та спорту, генерувати та порівнювати альтернативи, оцінювати ризики та ресурсні потреби.

ПРН 6. Відшуковувати необхідну інформацію у науковій літературі, базах даних, інших джерелах, аналізувати та оцінювати цю інформацію.

ПРН 8. Організовувати ефективну роботу колективу, спрямовану на досягнення визначених цілей з урахуванням економічних, правових та етичних аспектів.

4. Передумови для вивчення навчальної дисципліни

Передумови для вивчення дисципліни «**Управління у галузі фізичної культури і спорту**» полягають у засвоєнні базових знань з педагогіки, психології та теорії фізичного виховання, а також ознайомленні з основами менеджменту й організаційної теорії. Важливим є розуміння законодавчої бази у сфері освіти й спорту та навички роботи з нормативними документами. Додатково корисним стає практичний досвід участі чи організації спортивних заходів, що допомагає поєднати теоретичні знання з реальними управлінськими ситуаціями.

5. Програма навчальної дисципліни

5.1. Зміст навчальної дисципліни

Модуль №1. Теоретична підготовка.

Змістовий модуль №1. Кадровий менеджмент: світовий досвід.

Тема №1. Еволюція менеджменту. Менеджмент людських ресурсів. Нові концепції в теорії і практиці управління персоналом.

Тема №2. Кадрова служба і її функції. Цілі і основні методи управління персоналом. Професійна орієнтація: організаційні аспекти.

Змістовий модуль №2. – Система роботи з персоналом фізкультурно-спортивної організації.

Тема №3. Управління кадрами як динамічна система. Кадрові служби - засіб реалізації кадрової політики.

Тема №4. Планування і прогнозування в роботі з персоналом. Методи визначення потреби в кадрах. Комплектування кадрового корпусу і професійна орієнтація.

Тема №5. Організація роботи з персоналом. Плинність кадрів та шляхи її скорочення. Управління дисципліною та оплатою праці.

Змістовий модуль №3. – Соціологічні і психологічні методики кадрової роботи.

Тема №6. Методико-діагностичні матеріали для проведення профорієнтаційної роботи. Методики підбору кадрів.

Тема №7. Методика проведення експертної оцінки ділових і особистісних якостей керівників і фахівців галузі фізичної культури і спорту.

Підсумковий контроль

4. Структура навчальної дисципліни

Назви змістових модулів і тем	Кількість годин											
	денна форма						Заочна форма					
	усього	у тому числі					усього	у тому числі				
		л	п	лаб	інд	с.р.		л	п	лаб	інд	с.р.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Модуль 1. Теоретична підготовка.												
Змістовий модуль 1. Кадровий менеджмент: світовий досвід.												
Тема №1. Еволюція менеджменту. Менеджмент людських ресурсів. Нові концепції в теорії і практиці управління персоналом. Тема №2. Кадрова служба і її функції. Цілі і основні методи управління персоналом. Професійна орієнтація: організаційні аспекти.	28	4	4			20	29	2	4			24
<i>Разом за змістовим модулем 1</i>	28	4	4			20	29	2	4			24
Змістовий модуль 2. Система роботи з персоналом фізкультурно-спортивної організації.												
Тема №3. Управління кадрами як динамічна система. Кадрові служби - засіб реалізації кадрової політики. Тема №4. Планування і прогнозування в роботі з персоналом. Методи визначення потреби в кадрах. Комплектування кадрового корпусу і професійна орієнтація. Тема №5. Організація роботи з персоналом. Плинність кадрів та шляхи її	32	6	6			20	32	2	4			24

скорочення. Управління дисципліною та оплатою праці.												
<i>Разом за змістовим модулем 2</i>	32	6	6			20	32	2	4			24
Змістовий модуль 3. Соціологічні і психологічні методики кадрової роботи.												
Тема №6. Методико- діагностичні матеріали для проведення профорієнтаційної роботи. Методики підбору кадрів. Тема №7. Методика проведення експертної оцінки ділових і особистісних якостей керівників і фахівців галузі фізичної культури і спорту.	30	4	4			22	29	2	4			24
<i>Разом за змістовим модулем 3</i>	30	4	4			22	29	2	12			24
Усього годин	90	14	16			60	90	6	12			72

5. Теми семінарських занять

№ з/п	Назва теми	Кількість годин	
		денна форма	заочна форма
1	Еволюція менеджменту. Менеджмент людських ресурсів. Нові концепції в теорії і практиці управління персоналом.	2	4
2	Еволюція менеджменту. Менеджмент людських ресурсів. Нові концепції в теорії і практиці управління персоналом.	2	
3	Управління кадрами як динамічна система. Кадрові служби - засіб реалізації кадрової політики.	2	4
4	Планування і прогнозування в роботі з персоналом. Методи визначення потреби в кадрах. Комплектування кадрового корпусу і професійна орієнтація.	3	
5	Організація роботи з персоналом. Плинність кадрів та шляхи її скорочення. Управління дисципліною та оплатою праці.	3	

6	Методико-діагностичні матеріали для проведення профорієнтаційної роботи. Методики підбору кадрів.	2	4
7	Методика проведення експертної оцінки ділових і особистісних якостей керівників і фахівців галузі фізичної культури і спорту.	2	
	<i>Разом</i>	16	12

6. Самостійна робота

№ з/п	Назва теми	Кількість годин	
		денна форма	денна форма
1	Еволюція менеджменту. Менеджмент людських ресурсів. Нові концепції в теорії і практиці управління персоналом.	10	12
2	Еволюція менеджменту. Менеджмент людських ресурсів. Нові концепції в теорії і практиці управління персоналом.	10	12
3	Управління кадрами як динамічна система. Кадрові служби - засіб реалізації кадрової політики.	6	12
4	Планування і прогнозування в роботі з персоналом. Методи визначення потреби в кадрах. Комплектування кадрового корпусу і професійна орієнтація.	8	12
5	Організація роботи з персоналом. Плинність кадрів та шляхи її скорочення. Управління дисципліною та оплатою праці.	6	10
6	Методико-діагностичні матеріали для проведення профорієнтаційної роботи. Методики підбору кадрів.	10	10
7	Методика проведення експертної оцінки ділових і особистісних якостей керівників і фахівців галузі фізичної культури і спорту.	10	10
	<i>Разом</i>	60	78

7. Орієнтовні теми індивідуальних завдань

№ п/п	Назва
1.	Структура управління галуззю фізичної культури і спорту.
2.	Суб'єкти та об'єкти управління галуззю фізичної культури і спорту.
3.	Обґрунтування принципів управління галуззю фізичної культури і спорту.
4.	Методи та зміст процесу відбору персоналу.
5.	Громадські органи управління галуззю фізичної культури і спорту в Україні.

6.	Місце, цілі, зміст та етапи кадрового планування в системі управління персоналом.
7.	Правове регулювання діяльності галузі фізичної культури і спорту в Україні.
8.	Ціль, принципи, форми та сутність перепідготовки кадрів.
9.	Роль комунікації в управлінській роботі.
10.	Поняття стилю управління та його різновиди.
11.	Чинники, що впливають на прийняття управлінського рішення.
12.	Діагностика та формулювання проблем в управлінні персоналом.
13.	Сутність та причини конфліктів і конфліктних ситуацій.
14.	Технологія заснування фізкультурно-спортивної організації та підбір персоналу.
15.	Роль влади та авторитет керівника організації
16.	Використання моделей мотивації в персональному менеджменті.
17.	Стимули і винагороди; індивідуальні відмінності у задоволенні потреб персоналу.
18.	Основні поняття в управлінні персоналом.
19.	Кадровий потенціал підприємства.
20.	Особистість і трудовий колектив як об'єкти управління.
21.	Керівник як суб'єкт управління
22.	Стиль управління.
23.	Мистецтво спілкування та ведення переговорів.
24.	Конфлікти та їх регулювання.
25.	Стратегічне управління персоналом та його планування.
26.	Відбір персоналу.
27.	Методи оцінки персоналу.
28.	Наукова організація праці в спортивній організації.
29.	Організаційні конфлікти в спортивних організаціях: сутність, форми і способи їх дозволу.
30.	Самоменеджмент спортивного керівника.

Таблиця 1. Критерії оцінювання ІНДЗ

№ п/п	Критерії оцінювання	Максимальна к-сть балів за кожним критерієм
1	Формулювання мети і завдань ІНДЗ	6
2	Відповідність змісту ІНДЗ її меті	6
3	Зміст ІНДЗ	6
4	Змістовність та обґрунтованість рекомендацій з використання	6
5	Структурованість змісту та технічне оформлення	6
Разом		30

8. Методи навчання

1. Пояснювально-ілюстративний метод. Використовується на лекційних заняттях і ґрунтується на активізації репродуктивного (відтворювального) мислення студентів.

2. Пошуковий метод. Використовується на практичних заняттях та під час самостійної роботи студентів. Полягає в організації активного пошуку розв'язання пізнавальних завдань. Процес мислення студентів при використанні цього методу набуває продуктивного характеру, він контролюється викладачем і коригується самими студентами.

3. Репродуктивний метод. Використовується на практичних заняттях і ґрунтується на засвоєнні навчального матеріалу на основі зразка, моделі діяльності або загальноприйнятих підходів до вивчення навчального матеріалу.

4. Проблемний метод. Використовується на лекційних і практичних заняттях. Ґрунтується на постановці викладачем пізнавального завдання (проблеми), самостійних пошуках студентами шляхів його розв'язання, порівнянні різних поглядів і підходів до вирішення проблеми.

9. Засоби оцінювання та методи демонстрування результатів навчання

У процесі вивчення дисципліни використовуються наступні засоби оцінювання та методи демонстрування результатів навчання:

Засоби оцінювання включають тестові завдання, письмові та усні відповіді, виконання практичних робіт, а також ведення навчального портфолію. Вони дозволяють комплексно перевірити рівень засвоєння теоретичних знань, уміння застосовувати їх на практиці та здатність до самостійного мислення.

Методи демонстрування результатів навчання передбачають підготовку та захист презентацій, виконання творчих, участь у дискусіях, публічний захист проєктів, а також представлення електронних портфолію чи інших форм звітності. Такі методи спрямовані на розвиток комунікативних навичок, уміння аргументувати власну позицію та демонструвати досягнуті компетентності у відкритій формі

10. Форми контролю

У процесі вивчення дисципліни «Управління в галузі фізичної культури і спорту» використовуються такі форми контролю:

- поточний контроль у формі оцінювання результатів навчальної діяльності здобувачів вищої освіти під час практичних занять та виконання ними завдань для самостійної роботи;
- модульний контроль застосовується після вивчення логічно завершеної частини навчальної дисципліни, оцінка модульного контролю складається з балів, накопичених упродовж вивчення змістового модуля;

11. Критерії та порядок оцінювання результатів навчання

Критерії оцінювання на практичних заняттях:

За роботу на семінарському занятті студент може отримати максимум **10 балів**.

Оцінка	Критерії
9-10 балів	Студент правильно відповідає на поставлене питання, вміє пояснити сутність, методику, надати класифікацію тощо, може навести приклади застосуванню понятійного апарату, формул, класифікацій. При цьому показує високі знання не тільки понятійного апарату, а і літературних джерел, вміння аргументувати свої думки та ставлення до відповідної категорії.
7-8 балів	Студент демонструє знання основного матеріалу в обсязі, достатньому для подальшого навчання і майбутньої фахової діяльності, поверхневу обізнаність у проблемних питань семінару, допускає суттєві помилки при викладі матеріалу, але спроможний усунути їх із допомогою викладача.
4-6-	Студент дає правильну відповідь на поставлене запитання, при цьому показує достатні знання понятійного апарату. Проте дана відповідь не є вичерпною, або допущені окремі неточності.
1–3 балів	Студент у цілому відповів на поставлене запитання, але не спромігся аргументувати свою відповідь, помилився у використанні понятійного апарату, показав недостатні знання літературних джерел.
0 балів	Нульову оцінку одержує студент, якщо він дає неправильну відповідь на запитання, показує незадовільне знання понятійного апарату чи взагалі нічого не відповів.

Поточне тестування та самостійна робота							ІНДЗ	Сума
ЗМ 1		ЗМ 2			ЗМ 3		30	100
T1	T2	T3	T4	T5	T6	T7		
10	10	10	10	10	10	10		

Шкала оцінювання: національна та ECTS

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка ECTS	Оцінка за національною шкалою	
		для екзамену, курсового проекту (роботи), практики	для заліку
90 – 100	A	відмінно	зараховано
85-89	B	добре	
75-84	C		
64-74	D	задовільно	
60-64	E		
35-59	FX	незадовільно	не зараховано
0-34	F		

Політика щодо дедлайнів та перескладання: Перескладання модулів відбувається із дозволу деканату за наявності поважних причин.

У випадку виникнення **конфліктних ситуацій**, керуватися нормами «Положення щодо врегулювання конфліктних ситуацій у Тернопільському національному педагогічному університеті імені Володимира Гнатюка».

Політика щодо академічної доброчесності: Обов'язково дотримуватися «Положення про академічну доброчесність та етику академічних взаємовідносин у Тернопільському національному педагогічному університеті імені Володимира Гнатюка».

Списування під час розв'язання тестових завдань та написання контрольних робіт є забороненим. Доцільність та дозвіл використання мобільних пристроїв визначається викладачем у кожному конкретному випадку під час підготовки практичних завдань в процесі заняття.

Політика щодо відвідування: Відвідування занять є обов'язковим. За об'єктивних причин (наприклад, хвороба, дуальна форма здобуття освіти, працевлаштування, міжнародне стажування) навчання може відбуватись в онлайн форматі за погодженням із керівником курсу.

12. Політика використання ІІІ в межах навчальної дисципліни

Студентам дозволяється використовувати інструменти ІІІ як допоміжний ресурс для пошуку інформації, аналізу та вдосконалення робіт, але не для повного створення завдань. Усі результати повинні бути осмислені студентом і відповідати вимогам академічної доброчесності.

13. Інструменти, обладнання та програмне забезпечення, використання яких передбачає навчальна дисципліна

На лекційних та практичних заняттях, а також під час самостійної роботи студентів використовуються мультимедійні засоби, комп'ютери з операційною системою Windows і вище, Microsoft Office, мобільні пристрої та інші гаджети, програми для створення презентацій, роботи з електронною поштою, електронні таблиці, текстові редактори.

При організації дистанційного навчання застосовуються системи Moodle, Zoom, Google Meet, Viber, а також Facebook, Instagram.

Формат дисципліни

Змішаний (blended) – дисципліна має супровід в системі Moodle, структуру, контент, завдання і систему оцінювання. Blended Learning – викладання курсу передбачає поєднання традиційних форм аудиторного навчання з елементами електронного навчання, в якому використовуються спеціальні інформаційні технології, інтерактивні елементи, онлайн консультування і т.п.

14. Рекомендована література

Основна:

1. Андрушків Б. М. Основи менеджменту / Б. М. Андрушків, О. Є. Кузьмін. – Львів: Світ, 1995. – 296 с.
2. Виноградський М. Д. Менеджмент в організації / М. Д. Виноградський, А. М. Виноградська, О. М. Шкапова. – К.: КОНДОР, 2002. – 654 с.
3. Городинська І.В. Управління фізичною культурою і спортом: навчальний посібник. Херсон: Вид-во ХДУ, 2010. 112 с
4. Грибан Г. П. Управління у сфері фізичної культури і спорту. Житомир: Вид-во «Рута», 2022. – 124 с.
5. Домбровська С. М., Вавренюк С. А., Палюх В. В. Державне регулювання фізичної культури та спорту в Україні : монографія. Харків : НУЦЗУ, 2020. 313 с.
6. Єднак В.Д., Хома О.В., Сисак А.Д. Світовий досвід державного управління у сфері фізичної культури і спорту та особливості підготовки кадрового резерву для цієї галузі. «Актуальні питання у сучасній науці»: журнал. 2026. № 4(46) 2026. С. 2604-2616. [https://doi.org/10.52058/2786-6300-2026-4\(46\)-2604-2616](https://doi.org/10.52058/2786-6300-2026-4(46)-2604-2616)
7. Жданова О.М., Чеховська Л.Я. Управління сферою фізичного виховання і спорту: навчальний посібник. - Дрогобич: Коло, 2009. - 224с.
8. Кіндрацька Г. І. Стратегічний менеджмент / Г. І. Кіндрацька. – К.: Знання, 2006. – 366 с.
9. Козловський В. О. Інноваційний менеджмент / В. О. Козловський. –Вінниця: ВНТУ, 2007. – 210 с.
10. Крушельницька О. В. Управління персоналом / О. В. Крушельницька, Д. П. Мельничук. – К.: КОНДОР, 2003. – 296 с.
11. Лозниця В. С. Психологія менеджменту / В. С. Лозниця. – К.: ТОВ "УВПК «ЕксОб»", 2000. – 512 с.
12. Нємцов В. Д. Менеджмент організацій / В. Д. Нємцов, Л. Є. Довгань, Г. Ф. Сініок. – К.: ТОВ "УВПК «ЕксОб»", 2002. – 392 с.
13. Олійник М. О. Правові основи організації та управління фізичною культурою, спортом і туризмом в Україні / М. О. Олійник, А. П. Скрипник. – 2-ге вид. – Харків: ХДІФК, 1998. – 260 с.
14. Осовська Г. В. Менеджмент організацій / Г. В. Осовська, О. А. Осовський. – К.: КОНДОР, 2009. – 680 с.
15. Пушкар Р. М. Менеджмент: теорія і практика / Р. М. Пушкар, Н. П. Тарнавська. – 3-є вид., перероб. і доп. – Тернопіль: Карт-бланш, 2005. – 486 с.
16. Рудінська О. В. Менеджмент: теорія менеджменту, організаційна поведінка, корпоративний менеджмент / О. В. Рудінська, С. А. Яроміч, І. О. Молоткова. – К.: Ельга Ніка-Центр, 2002. – 336 с.
17. Організація і управління в сфері фізичному вихованні і спорт»: методичні вказівки / уклад.: О.А. Антонюк, С.М. Киселевська – Київ: КНУБА, Талком, 2023. – 30 с.

18. Толчєва Г. В., Саєнко В. Г. Менеджмент у фізичній культурі і спорті (на прикладі України і Республіки Польща) : навч. посіб. Запоріжжя : СТАТУС, 2026. 180 с.
19. Христова Т.Є. Управління процесом сфери фізичного виховання. Курс лекцій для студентів. ФОП Силаєва О.В.: Мелітополь, 2015. 72 с.
20. Ціпов'яз А.Т., Бондаренко В.В. Організація і управління фізичною культурою і спортом: навч. посіб. Кременчук: КПК, 2019. 128 с.
21. Чеховська Л.Я. Методичні матеріали з питань управління персоналом для доповнення лекційного курсу "Управління діяльністю спортивних організацій". - Львів, 2001.- 26с.
22. Шморгун Л. Г. Менеджмент організацій / Л. Г. Шморгун. – К.: Знання, 2010. – 452 с.

Допоміжна:

1. Єднак В.Д. Світовий досвід фізичної реабілітації учасників бойових дій. «Актуальні питання у сучасній науці (Серія «Педагогіка», Серія «Право», Серія Економіка», Серія «Державне управління», Серія «Техніка», Серія «Історія та археологія»)»: журнал. 2026. № 2(44) 2026. С. 1560-1572.
[https://doi.org/10.52058/2786-6300-2026-2\(44\)-1560-1572](https://doi.org/10.52058/2786-6300-2026-2(44)-1560-1572)
<https://perspectives.pp.ua/index.php/sn/article/view/37490/37491>
2. Єднак В.Д., Ладика П.І. ДОСВІД РЕАЛІЗАЦІЇ NATIONAL VETERANS SPORTS PROGRAMS (США) У ФІЗИЧНІЙ РЕАБІЛІТАЦІЇ ВЕТЕРАНІВ БОЙОВИХ ДІЙ. Фізична культура в закладах освіти: стан і перспективи розвитку [Текст]: зб. тез доп. II Всеукр. наук. конф. з міжнар. участю (22–24 травня 2026 р.) / уклад.: І.М. Іванишин. Івано-Франківськ: Карпатський нац. ун-т імені Василя Стефаника, 2026. С. 60-62. URL: https://ktmfks.cnu.edu.ua/wp-content/uploads/sites/99/2026/05/tezy_2026_3.pdf
3. Бондар А. С., Середа Н. В., Стадник С. О. Менеджмент у спортивній діяльності : навчальний посібник. Харків : ХДАФК, 2024.
4. Криштанович С. В. Спортивний менеджмент : навчальний посібник. Львів : ЛДУФК ім. Івана Боберського, 2020. 208 с.
5. Криштанович С. В., Холявка В. З. Менеджмент і маркетинг у фізичній культурі і спорті : навчальний посібник. Львів : ЛДУФК, 2018. 176 с.
6. Приходько В. В. Управління проектами у практиці сучасного спорту в Україні (регіональний аспект) : навчальний посібник. Дніпро : Інновація, 2025. 173 с.
7. Сумець О. М. Стратегічний менеджмент : підручник. Харків : ХНУВС, 2021. 208 с.
8. Скопенко Н. С. Менеджмент організацій і адміністрування: теорія та практика : навчальний посібник. Київ : Кондор, 2020.
9. Yednak V., Yednak D., Yednak G. PECULIARITIES OF PERSONNEL MANAGEMENT IN THE FIELD OF PHYSICAL CULTURE AND SPORTS // Інноваційні підходи до процесу спортивного тренування : матеріали регіонального науково-практичного семінару (24 листопада 2023 р.). Тернопіль : ТАЙП, 2023. С. 25-28.

15. Інформаційні інтернет-ресурси

1. [Міністерство молоді та спорту України](#) – офіційний сайт, що містить нормативно-правові акти, державні програми, стратегії розвитку спорту, накази, календарні плани, реєстри спортивних організацій, спортивні звання та іншу актуальну інформацію.
2. [Розділ «Спорт» Міністерства молоді та спорту України](#) – нормативні документи, Єдина спортивна класифікація, календар спортивних заходів, правила змагань, реєстри федерацій та спортивних організацій.
3. [Розділ «Фізична культура» Міністерства молоді та спорту України](#) – державні програми, статистична звітність, моніторинг фізичної активності населення, нормативні документи та інформаційні довідники.
4. [Верховна Рада України. Законодавство України](#) – офіційна база законодавства України (Закони України, постанови Кабінету Міністрів України, накази центральних органів виконавчої влади).
5. [Кабінет Міністрів України](#) – державні програми, концепції та урядові рішення у сфері фізичної культури і спорту.
6. [Національний олімпійський комітет України](#) – офіційна інформація про олімпійський рух, управління олімпійським спортом, діяльність спортивних федерацій.
7. [Національний університет фізичного виховання і спорту України](#) – наукові публікації, навчально-методичні матеріали, електронний репозитарій.
8. [Національна бібліотека України імені В. І. Вернадського](#) – електронний каталог наукових праць, дисертацій, фахових видань.
9. [Google Scholar](#) – міжнародна пошукова система наукових публікацій із менеджменту спорту, спортивної політики та фізичної культури.
10. [Directory of Open Access Journals \(DOAJ\)](#) – міжнародна база відкритих наукових журналів.
11. [Scopus Preview](#) – міжнародна реферативна база наукових публікацій (для пошуку інформації про індексовані видання).
12. [Web of Science](#) – міжнародна наукометрична платформа для пошуку сучасних досліджень у сфері спортивного менеджменту.
13. [Європейська обсерваторія спорту \(European Observatory of Sport and Employment\)](#) – матеріали щодо управління, освіти та розвитку людських ресурсів у спорті.
14. [Міжнародний олімпійський комітет \(IOC\)](#) – міжнародні стандарти управління спортом, олімпійська політика та стратегічні документи.
15. [Всесвітнє антидопінгове агентство \(WADA\)](#) – міжнародні антидопінгові правила, кодекси та освітні матеріали.

16. Оцінювання та визнання результатів неформального та/або інформального навчання

Процедура валідації результатів навчання, отриманих у неформальній / інформальній освіті здійснюється відповідно до «Положення про визнання

результатів навчання, здобутих у неформальній та інформальній освіті». Зараховані можуть бути як змістовні модулі, так і окремі теми навчальної дисципліни. Загальний обсяг балів, що зараховуються здобувачу освіти за підсумками визнання результатів неформального та/або інформального навчання, не може перевищувати 20.

17. Комунікація та етика взаємодії

Комунікація між викладачем і здобувачами освіти здійснюється під час занять, консультацій, через корпоративну електронну пошту та систему дистанційного навчання. Консультації проводяться згідно з графіком або за попередньою домовленістю.

У разі відсутності на занятті з поважних причин здобувач освіти повинен повідомити викладача та відпрацювати пропущений матеріал у встановленому порядку.

Учасники освітнього процесу зобов'язані дотримуватися принципів взаємної поваги, академічної доброчесності, толерантності та професійної етики. Під час спілкування очікуються коректність, відповідальність, конструктивний діалог і повага до думок інших учасників освітнього процесу.