

Силабус курсу
НАВЧАЛЬНО-ВИРОБНИЧА ПРАКТИКА

Освітній ступінь: бакалавр
Галузь знань: 03 Гуманітарні науки
Спеціальність: 033 Філософія
Освітньо-професійна програма «Аналітика суспільних процесів»
Кількість кредитів – 6
Рік підготовки, семестр – IV рік, VII семестр
Компонент освітньої програми: нормативна
Дні занять: визначено графіком практики
Консультації: Очні консультації: вівторок: 14.10-16.10,
Онлайн- консультації: у Viber групі курсу кожного дня з
16-00 до 17-00.
Мова викладання: українська



Керівник курсу:	Кандидат філософських наук, доцент кафедри філософії та суспільних наук – Морська Наталія Львівна
Контактні телефони викладача:	380672864250
E-mail викладача:	morska_nataliia@tnpu.edu.ua
Сторінка викладача	http://tnpu.edu.ua/faculty/history/morska-natal-ya-lv-vna.php?clear_cache=Y

Анотація навчально-виробничої практики:

У підготовці майбутніх фахівців за освітньо-професійною програмою «Аналітика суспільних процесів» спеціальності 033 «Філософія» галузі знань 03 Гуманітарні науки велика роль належить практичній підготовці здобувачів. Навчально-виробнича практика є невід’ємною складовою процесу професійної підготовки майбутніх аналітиків суспільних процесів за першим (бакалаврським) рівнем вищої освіти, яка проводиться для студентів четвертого курсу у сьомому семестрі. На навчально-виробничу практику відводиться шість кредитів ЄКТС – 180 год. Тривалість практики: чотири тижні.

Метою навчально-виробничої практики є оволодіння студентами практичними вміннями та основними навичками для здійснення аналітичної роботи. Навчально-виробнича практика – важлива складова професійної підготовки аналітика як майбутнього фахівця і передбачає формування у здобувача вищої освіти першого (бакалаврського) рівня вищої освіти високих професійних навичок, умінь приймати самостійні рішення на конкретній ділянці роботи в реальних виробничих умовах при виконанні обов’язків, властивих майбутній професії аналітика, організаційно-управлінській і суспільно-корисній діяльності. Навчально-виробнича практика забезпечує генерування умінь та навичок майбутнього фахівця-аналітика, сприяє формуванню його високого професійного рівня та готовності до здійснення професійної діяльності, розкриття творчого потенціалу.

Основні завдання навчально-виробничої практики: максимальне наближення професійної підготовки до умов практичної фахової діяльності; оволодіння здобувачем вищої освіти сучасними методами та формами організації праці в галузі аналітики суспільних процесів; формування у здобувачів вищої освіти професійних умінь і навичок для прийняття самостійних рішень під час конкретної роботи в реальних виробничих умовах; формування потреби освоювати новий досвід, систематично поновлювати знання й уміння творчо їх застосовувати в практичній діяльності; формування комунікативних умінь на різних рівнях співпраці, уміння взаємодіяти на основі етичних

міркувань, толерантності; реалізація індивідуального навчального завдання, формування досвіду практичної діяльності, необхідного для майбутньої професії аналітика.

Зміст «Навчально-виробничої практики» розроблено на основі відповідних положень щодо підготовки фахівців спеціальності 033 «Філософія» першого (бакалаврського) рівня вищої освіти, а також відповідно до профілю освітньо-професійної програми «Аналітика суспільних процесів» та «Положення про організацію і проведення практики студентів Тернопільського національного педагогічного університету імені Володимира Гнатюка».

Навчально-виробнича практика сприяє формування у здобувачів вищої освіти необхідних умінь знань і навичок, фахових здібностей, необхідних для майбутньої професії аналітика суспільних процесів в умовах, оптимально наближених до роботи за фахом аналітика. Навчально-виробнича підготовка здобувача вищої освіти організовується на принципах: неперервності, змістового взаємозв'язку між навчання і практичним його використанням, демократичності, відкритості, поступового ускладнення завдань, синтетичності, виконання різноманітних професійних функцій, цілісності і системності, співробітництва на різних рівнях комунікації тощо.

Основними обов'язками студентів-практикантів є:

1. Брати участь у настановчій конференції перед початком практики.
2. Прибути на базу практики і пройти визначену кількість годин практики.
3. Якісно виконувати роботу, передбачену програмою практики. Невиконання хоча б одного пункту програми є підставою для не атестації студента-практиканта.
4. Вчасно оформити документацію і подати керівнику практики.
5. Отримати завірену характеристику від керівника-куратора із бази практики про якісне проходження практики.
6. Брати участь у підсумковій (звітній) конференції по завершенні практики. Представити і захистити звіт і результати діяльності під час проходження практики.

Навчальний контент:

Години		Тема	Результати навчання	Завдання
кр ед.	Год.			
1,5	45	1.Пасивний тиждень навчально-виробничої практики (Вступний етап)	Участь у роботі настановчої конференції. Складання плану індивідуальної роботи студента-практиканта, узгодження із викладачем-керівником практики та керівником-куратором з бази практики. Відвідування вступної лекції керівника-куратора від бази практики. Ознайомча екскурсія на базі практики, проведена керівником-куратором від бази практики. Ознайомлення з роботою аналітичного відділу бази практики: колективом, документацією, планами тощо. Відвідування робочих зустрічей та засідань на базі практики. Спостереження за методичними особливостями проведення аналітичної роботи.	Індивідуальний план, ознайомлення, спостереження, аналіз діяльності аналітичного відділу на базі практики, підготовка до виконання завдань.
1,5	45	2.Активний тиждень навчально-виробничої практики	Ознайомлення з особливостями планування й здійснення роботи фахівця-аналітика та вивчення особливостей організації і роботи аналітичного відділу на базі практики. Вивчення особливостей оформлення, підготовки та подання аналітичної документації. Ознайомлення із специфікою, формами, засобами та методами аналітичної роботи у відділі проходження практики. Ознайомлення із використанням інформаційно-технічних засобів та сучасних технологій для виконання аналітичних	Ознайомлення, спостереження, аналіз, виконання обов'язків фахівця-аналітика.

			<p>завдань.</p> <p>Поглиблення знань із філософських та суспільних дисциплін, набутих у процесі теоретичного навчання, та інтеграція їх у практичне русло.</p> <p>Виконання безпосередніх обов'язків фахівця-аналітика під керівництвом керівника-куратора із бази практики.</p> <p>Виконання завдань разом із фахівцями-аналітиками на базі практики, участь у діяльності відділу.</p>	
1,5	45	3.Активний тиждень навчально-виробничої практики	<p>Удосконалення загальних умінь і навичок, набутих під час навчання.</p> <p>Формування професійних умінь аналітика суспільних процесів: спостереження і вивчення специфіки аналітичної діяльності фахівця-практика, розвиток здатності вибирати і використовувати різні форми, методи й засоби аналітичної діяльності та вміння застосовувати сучасні технології та інноваційні підходи.</p> <p>Виконання посадових завдань фахівця-аналітика та здійснення аналітичного завдання-дослідження на базі практики: ознайомлення із документами, збір інформації, визначення методики виконання завдання, підбір необхідних інформаційно-технічних засобів для виконання завдання тощо.</p> <p>Формування творчого ставлення до аналітичної діяльності, апробація власного стилю виконання завдань.</p>	Виконання посадових завдань фахівця-аналітика та аналітичного завдання-дослідження.
1,5	45	4.Активний тиждень навчально-виробничої практики (Підсумковий етап)	<p>Формування та поглиблення професійних умінь і навичок, необхідних для успішної діяльності аналітика суспільних процесів, набуття досвіду власної аналітичної діяльності.</p> <p>Завершення виконання посадових завдань фахівця-аналітика і підготовка готового аналітичного висновку проведеного завдання-дослідження та подання його керівнику-куратору із бази практики.</p> <p>Підготовка документації проходження навчально-виробничої практики.</p> <p>Завірення характеристики діяльності студента-практиканта керівництвом бази практики.</p> <p>Підготовка звіту про навчально-виробничу практику.</p> <p>Підготовка презентації (з фото-відео матеріалами) про результати проходження навчально-виробничої практики.</p> <p>Участь у роботі підсумкової (звітної) конференції: презентація звіту та результатів навчально-виробничої практики.</p>	Підготовка документації практики, завірення характеристики, презентація звіту та результатів практики

Формування програмних та фахових компетентностей:

Індекс в матриці	Програмні компетентності
	Загальні компетентності
ЗК1.	Здатність до абстрактного мислення, аналізу і синтезу.
ЗК3.	Здатність до пошуку та аналізу інформації з різних джерел.
ЗК5.	Здатність до проведення аналітичних і наукових досліджень на відповідному рівні.
ЗК6.	Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.
ЗК7.	Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово.
ЗК9.	Здатність до міжособистісної взаємодії та роботи в команді.

ЗК10.	Здатність до самоорганізації та автономної роботи.
ЗК11.	Цінування та повага різноманітності й мультикультурності.
ЗК12.	Здатність діяти на підставі етичних міркувань (мотивів) та академічної доброчесності.
ЗК13.	Здатність креативно мислити та генерувати нові ідеї.
ЗК14.	Здатність до діалогу та співпраці з представниками інших професійних груп різного рівня, з експертами в інших галузях знань/видах діяльності.
ЗК15.	Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.
ЗК16.	Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя.
Фахові компетентності	
ФК1.	Усвідомлення сенсу філософії, її дисциплінарного розмаїття та місця в системі культури, її методологічної основи для аналітичної діяльності.
ФК3.	Здатність використовувати у професійній діяльності знання про розвиток основних ідей, учень та напрямків суспільних дисциплін.
ФК6.	Здатність здійснювати інтелектуальну, логіко-мисленнєву діяльність, спрямовану на вирішення практичних завдань.
ФК7.	Здатність викладати міркування послідовно, логічно, систематично й аргументовано та робити ґрунтовні смислові узагальнення, висновки.
ФК8.	Здатність оперувати філософською і конкретно-науковою термінологією для розв'язання професійних завдань.
ФК9.	Здатність застосовувати в аналітичній діяльності філософські та конкретно-наукові методи і підходи.
ФК11.	Здатність застосовувати в аналітичній діяльності знання про засади, розвиток і сучасний стан наукового та гуманітарного знання.
ФК12.	Здатність дотримуватися в професійній діяльності норм інтелектуальної доброчесності, професійної етики та культури.
ФК14.	Здатність брати участь в інтелектуальних дискусіях на засадах діалогу, відкритості й толерантності; вміння обирати ефективну стратегію комунікативної поведінки та спілкування у процесі професійної діяльності.
ФК15.	Здатність вести перемовини, розв'язувати конфліктні ситуації, використовувати набуті знання та вміння комунікувати у процесі професійної взаємодії на підприємствах (організаціях, установах).
ФК16.	Здатність самостійно планувати, організовувати та здійснювати аналітичне дослідження з елементами наукової новизни та практичної значущості у різних галузях суспільного життя.
ФК17.	Здатність використовувати інформаційні, комунікаційні, PR-технології у аналітичній діяльності.
ФК18.	Здатність до інноваційної діяльності та вміння застосовувати новітні підходи щодо провадження маркетингу ринкового суб'єкта і гнучкого адаптування до змін маркетингового середовища.

Програмні результати навчання:

ПРН 2	Розуміти розмаїття та специфіку філософських та суспільних дисциплін, знати філософську та конкретно-наукову термінологію.
ПРН 5	Спілкуватися з професійних питань державною та іноземною мовами усно й письмово, використовувати їх для організації ефективної міжкультурної комунікації.
ПРН 8	Оперувати основними філософськими, економічними, соціологічними, політичними методами і підходами, розуміти етико-практичну значущість філософського та соціально-гуманітарного знання у здійсненні аналітичної діяльності.
ПРН 10	Мати навички реферування, систематизованого огляду і порівняльного аналізу філософської, суспільствознавчої й загальнонаукової літератури та уміння роботи з документами різних видів.
ПРН 11	Вміти аналізувати міркування, різні види інформації, факти, статистичні дані, робити ґрунтовні смислові узагальнення, висновки, прогнози та надавати рекомендації.
ПРН 12	Вміти викладати власні міркування послідовно, логічно, систематично та аргументовано; використовувати технології ефективного спілкування і раціональної поведінки у професійній комунікації.
ПРН 13	Критично оцінювати власну позицію та знання, порівнювати і перевіряти отримані результати.
ПРН 14	Уникати симуляцій, плагіату та інших виявів академічної недоброчесності у сфері аналітичної діяльності або навчання.
ПРН 15	Мати навички ведення інтелектуальних дискусій на засадах діалогу, відкритості й толерантності і вирішення можливих конфліктних ситуацій та вміння планувати, організовувати й аналізувати міжособистісну взаємодію у процесі професійної комунікації.
ПРН 16	Вміти застосовувати загальногуманітарні, філософські, політичні й економічні знання в різних сферах життєдіяльності.
ПРН 18	Ефективно працювати з інформацією: добирати необхідну інформацію з різних джерел, зокрема з фахової літератури і електронних баз та критично аналізувати, класифікувати, систематизувати й інтерпретувати її.
ПРН 19	Вміти використовувати інформаційні, комунікаційні, соціально-політичні й PR-технології для вирішення практичних завдань у різних суспільних сферах та здійснювати їх аналіз у професійній діяльності.
ПРН 20	Розуміти сучасні економічні процеси, аналізувати і прогнозувати ринкові явища на основі застосування фундаментальних принципів, теоретичних знань і прикладних навичок та вміти розробляти й підтримувати інноваційні проекти, стартапи.
ПРН 21	Вміти передбачати й оцінювати вплив зовнішніх і внутрішніх факторів та управлінських рішень на результативність діяльності організації; вирізняти маркетингові технології при плануванні діяльності та розробці стратегій розвитку підприємства чи установи.
ПРН 22	Знати нормативну суспільно-політичну й економічну теорію, їх прикладний та порівняльні аспекти; використовувати понятійно-категоріальний та аналітично-дослідницький апарат сучасної світової суспільної думки.

Основні джерела:

1. Боднар І. Р. Інформаційно-аналітична діяльність у міжнародних відносинах. Львів : Вид-во Львівської комерційної академії, 2007. 280 с.
2. Боднар І. Р. Інформаційно-аналітична діяльність у міжнародних відносинах : підручник / Боднар І. Р.; Центр. спілка спожив. т-в України, Львів. торг.-екон. ун-т. - Львів : Вид-во Львів. торг.-екон. ун-ту, 2018. 279 с.
3. Варенко В. М. Інформаційно-аналітична діяльність : навч. посіб. К. : Ун-т «Україна», 2014. 417 с.
4. Демешко І. М. Інформаційно-аналітична діяльність : навч. посіб. 2-е вид., випр. І допов. Кіровоград : Александрова М. В., 2016. 299 с.
5. Захарова В. І., Філіпова Л. Я. Основи інформаційно-аналітичної діяльності : навч. посіб. К. : «Центр учбової літератури», 2013. 336 с.
6. Замаруєва І. В. та ін. К. : Видавн.-поліграф. центр «Київський університет», 2008. 274 с.
7. Ліпінська А. В. Інформаційні ресурси в документознавстві : навч. посіб. К.: Університет «Україна», 2007. 330 с.
8. Почепцов Г. Г., Чукут С. А. Інформаційна політика: навч. посіб. 2-ге вид., стер. К., 2008. 663 с. 13.
9. Deokar A.V., Gupta A., Iyer L.S., Jones M.C. (eds.) Analytics and Data Science: Advances in Research and Pedagogy. Springer, 2018. 299 p.
10. INFORMS Analytics Body of Knowledge / ed. Cochran J. Wiley, 2019. 386 p.
11. Про охорону праці: Закон України від 14.10.1992 р. № 2694-XII // Відомості Верховної Ради України (ВВР). 1992. № 49. ст. 668 . // <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2694-12#Text>
12. Національний стандарт ДСТУ 4163:2020 «Державна уніфікована система документації. Уніфікована система організаційно-розпорядчої документації чинний з 1 вересня 2021 року // <https://document.vobu.ua/doc/6310>

Визначені рамки практики:

• **Політика щодо дедлайнів та перескладання:** Документація практики, яка здається із порушенням термінів без поважних причин, оцінюється на нижчу оцінку (75% від можливої максимальної кількості балів за вид діяльності). Перескладання результатів практики відбувається із дозволу деканату за наявності поважних причин (наприклад, довідка від лікаря).

• **Політика щодо академічної доброчесності:** Усі письмові роботи перевіряються на наявність плагіату і допускаються до захисту із коректними текстовими запозиченнями не більше 20%. Списування під час виконання практичних завдань практики заборонені. Мобільні пристрої дозволяється використовувати лише для виконання практичних завдань чи он-лайн тестування (наприклад, програма Moodle) у ході практики. Заборонено оприлюднення (частково або повністю) наукових (творчих) результатів, отриманих іншими особами, як результатів власного дослідження (творчості) та/або відтворення опублікованих текстів інших авторів без зазначення авторства. За порушення академічної доброчесності здобувачі можуть бути притягнені до такої академічної відповідальності: повторне проходження оцінювання; повторне проходження відповідного освітнього компонента освітньої програми; відрахування із закладу освіти, позбавлення академічної стипендії; позбавлення наданих закладом освіти пільг з оплати навчання тощо.

• **Політика щодо відвідування:** Відвідування усіх етапів практики (в тому числі настановчої та підсумкової конференцій), є обов'язковим компонентом навчання. За необхідності (віддаленість місця проживання чи роботи здобувача) чи наявності об'єктивних причин (участь у програмі академічної мобільності чи конференції, міжнародне стажування, хвороба тощо) відвідування може відбуватись вибірково за погодженням із керівником практики та деканатом. У випадках пандемії, коли за наказом ректора навчання здобувачів здійснюється дистанційно, то і навчально-виробнича практика за наказом ректора і погодженням з базою практики може здійснюватись також в дистанційному режимі. За умови індивідуального навчального графіка студент має можливість отримати позитивну оцінку завдяки виконанню усіх завдань практики. У будь-якому випадку студенти зобов'язані дотримуватися термінів, визначених для виконання усіх видів робіт, передбачених програмою практики.

• **Політика оцінювання.** Враховується виконання всіх завдань основних етапів практики. При цьому враховується вчасне відвідування всіх етапів навчально-виробничої практики (в тому числі настановчої та підсумкових конференцій); недопустимість пропусків та запізнь на практику; неприпустиме несвоєчасне виконання завдань. Студенти, які не мають пропусків, заборгованості за

результатами аналізу усіх етапів практики, документації та презентації звіту і результатів практики отримують залік «зараховано».

Оцінювання

Остаточна оцінка за навчально-виробничу практику розраховується наступним чином:

Види оцінювання	% від остаточної оцінки
Складання та ведення індивідуального плану	20
Ознайомлення, спостереження, аналіз за роботою відділу	20
Виконання посадових завдань та завдання-дослідження і їх презентація	20
Аналіз документації та характеристики від бази практики	20
Презентація звіту та результатів пропедевтичної практики	20
Разом:	100

Шкала оцінювання: національна та ECTS

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка ECTS	Оцінка за національною шкалою	
		для екзамену, курсового проекту (роботи), практики	для заліку
90 – 100	A	відмінно	зараховано
85-89	B	добре	
75-84	C		
65-74	D	задовільно	
60-64	E		
35-59	FX	незадовільно з можливістю повторного складання	не зараховано з можливістю повторного складання
0-34	F	незадовільно з обов’язковим повторним вивченням дисципліни	не зараховано з обов’язковим повторним вивченням дисципліни