

Силабус курсу
ЕКОНОМІКА ПІДПРИЄМСТВА

Освітній ступінь: бакалавр
Галузь знань: 03 Гуманітарні науки
Спеціальність: 033 Філософія
Освітньо-професійна програма «Аналітика суспільних процесів»
Кількість кредитів – 3
Рік підготовки, семестр – 4 рік, I семестр
Компонент освітньої програми: вибіркова
Дні занять: згідно з розкладом занять.
Консультації: Очні консультації: середа: 14.10-16.10, ауд. 32.
Онлайн- консультації: у Viber групі курсу кожного дня з 16-00 до 17-00.
Мова викладання: українська



Керівник курсу:	Кандидат економічних наук, доцент кафедри філософії та суспільних наук – Литвин Любов Мирославівна
Контактні телефони викладача:	+38067 352 53 55
Е-mail викладача:	llm230766@tnpu.edu.ua
Сторінка викладача	http://www.library.tnpu.edu.ua/index.php/1/2994-lytvyn-liubov-myroslavivna
Сторінка курсу в Moodle	https://elr.tnpu.edu.ua/course/view.php?id=1419

Анотація дисципліни

«Економіка підприємства» є вибірковою навчальною дисципліною при підготовці фахівців першого рівня вищої освіти. Вивчення навчальної дисципліни дасть розуміння сутності підприємства, методів і процесів дослідження зовнішнього і внутрішнього бізнес-середовища підприємства.

Мета дисципліни: формування системи знань про сутність і зміст підприємства в умовах ринкової економіки і конкуренції для забезпечення прибутковості підприємства, ознайомлення з організацією та результативністю господарювання на рівні первинної ланки суспільного виробництва.

Завдання дисципліни: формування у студентів знання про особливості функціонування підприємств; вивчення технологічних та організаційно-економічних особливостей виробництва і збуту продукції; ознайомлення із управлінням діяльністю підприємств; вміння розраховувати показники виробничо-господарської діяльності підприємств.

Зміст дисципліни «Економіка підприємства» розроблено на основі відповідних положень щодо підготовки фахівців у сфері аналітичної діяльності, норм та традицій вищої університетської освіти, а також профілю освітньо-професійної програми.

Навчальний контент

Години (лек./сем.)	Тема	Результати навчання	Завдання
2 / 2	Тема 1. Підприємство як суб'єкт господарювання	Знати суть, місію, цілі та завдання створення підприємства. Ознайомитися із правовими засадами функціонування підприємств. Характеризувати класифікацію підприємств.	Тести Питання
2 / 2	Тема 2. Управління підприємством	Ознайомитися із основними функціями, принципами та методами управління підприємством. Знати сутність структури управління виробництвом. Аналізувати основні типи організаційних структур.	Кейси. Опитування
1 / 2	Тема 3. Основні фонди підприємства	Знати сутність, структуру та класифікацію основних фондів підприємства. Ознайомитися із зношуванням, амортизацією та відтворенням основних фондів підприємства. Вміти характеризувати показники стану та використання основних фондів.	Тести Завдання
1 / 2	Тема 4. Оборотні фонди підприємства	Мати розуміння сутності оборотних коштів, їх склад і структуру. Ознайомитися із показниками використання оборотних коштів й їхнім розрахунком. Дослідити шляхи підвищення ефективності використання оборотних коштів.	Тести Завдання
2 / 2	Тема 5. Персонал підприємства та оплата праці	Характеризувати сутність та класифікацію персоналу підприємства. Розглядати продуктивність праці, її показники. Ознайомитися із розрахунком чисельності персоналу. Знати сутність заробітної плати і складові фонду оплати праці.	Завдання Опитування Кейси
2 / 2	Тема 6. Організація виробництва	Знати поняття й основні елементи виробничого процесу. Розрізняти типи та методи організації виробництва. Характеризувати основні етапи стратегічного планування на підприємстві.	Завдання Опитування
2 / 2	Тема 7. Витрати підприємства	Знати сутність витрат виробництва. Характеризувати класифікацію витрат. Аналізувати собівартість продукції. Розглядати основні шляхи скорочення витрат на підприємстві (фірмі).	Тести Питання Кейси
2 / 2	Тема 8. Фінансово-економічні результати діяльності підприємства	Ознайомитися із загальною характеристикою фінансової діяльності підприємства. Характеризувати інструменти визначення ефективності діяльності	Кейси Завдання

		підприємства. Розглядати методичні підходи до оцінки загального фінансово-економічного стану. Підприємства.	
- / 2	Тема 9. Інвестиційно-інноваційна діяльність підприємства	Знати економічну сутність інвестицій та їх класифікацію. Розглядати економічне обґрунтування інвестиційних проєктів різних суб'єктів господарювання. Характеризувати стратегію інноваційного розвитку підприємства: суть і види.	Завдання Опитування Кейси
2 / 2	Тема 10. Антикризова система господарювання	Знати сутність економічної безпеки підприємства. Розглядати порядок реструктуризації підприємства. Характеризувати комплекс організаційно-економічних заходів із реструктуризації підприємств.	Опитування. Ситуаційні вправи.

Формування загальних та фахових компетентностей:

Індекс в матриці	Програмні компетентності
	Загальні компетентності
ЗК 1	Здатність до абстрактного мислення, аналізу і синтезу.
ЗК 2	Здатність вчитися й оволодівати сучасними знаннями та інноваційними технологіями.
ЗК 3	Здатність до пошуку та аналізу інформації з різних джерел.
ЗК 6	Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.
ЗК 12	Здатність діяти на підставі етичних міркувань (мотивів) та академічної доброчесності.
ЗК 13	Здатність креативно мислити та генерувати нові ідеї.
ЗК 14	Здатність до діалогу та співпраці з представниками інших професійних груп різного рівня, з експертами в інших галузях знань/видах діяльності.
	Спеціальні (фахові) компетентності
ФК 5	Здатність аналізувати сучасні філософські та суспільно-політичні й економічні проблеми та вчення.
ФК 6	Здатність здійснювати інтелектуальну, логіко-мисленнєву діяльність, спрямовану на вирішення практичних завдань.
ФК 7	Здатність викладати міркування послідовно, логічно, систематично й аргументовано та робити ґрунтовні смислові узагальнення, висновки.
ФК 10	Здатність аналізувати та коментувати літературу з філософської, соціокультурної, економічної та загальнонаукової проблематики.
ФК 12	Здатність дотримуватися в професійній діяльності норм інтелектуальної доброчесності, професійної етики та культури.
ФК 15	Здатність вести перемовини, розв'язувати конфліктні ситуації, використовувати набуті знання та вміння комунікувати у процесі професійної взаємодії на підприємствах (організаціях, установах).
ФК 16	Здатність самостійно планувати, організовувати та здійснювати аналітичне дослідження з елементами наукової новизни та практичної значущості у різних галузях суспільного життя.

Програмні результати навчання:

ПРН 2	Розуміти розмаїття та специфіку філософських та суспільних дисциплін, знати філософську та конкретно-наукову термінологію.
ПРН 6	Знати основні напрями, тенденції, проблематику сучасної філософії та суспільних наук.
ПРН 12	Вміти викладати власні міркування послідовно, логічно, систематично та аргументовано; використовувати технології ефективного спілкування і раціональної поведінки у професійній комунікації.
ПРН 13	Критично оцінювати власну позицію та знання, порівнювати і перевіряти отримані результати.
ПРН 14	Уникати симуляцій, плагіату та інших виявів академічної недоброчесності у сфері аналітичної діяльності або навчання.
ПРН 15	Мати навички ведення інтелектуальних дискусій на засадах діалогу, відкритості й толерантності і вирішення можливих конфліктних ситуацій та вміння планувати, організовувати й аналізувати міжособистісну взаємодію у процесі професійної комунікації.
ПРН 16	Вміти застосовувати загальногуманітарні, філософські, політичні й економічні знання в різних сферах життєдіяльності.
ПРН 17	Мати навички участі в наукових та прикладних дослідженнях у галузі філософії та суспільних наук.
ПРН 18	Ефективно працювати з інформацією: добирати необхідну інформацію з різних джерел, зокрема з фахової літератури і електронних баз та критично аналізувати, класифікувати, систематизувати й інтерпретувати її.
ПРН 20	Розуміти сучасні економічні процеси, аналізувати і прогнозувати ринкові явища на основі застосування фундаментальних принципів, теоретичних знань і прикладних навичок та вміти розробляти й підтримувати інноваційні проєкти, стартапи.
ПРН 22	Знати нормативну суспільно-політичну й економічну теорію, їх прикладний та порівняльний аспекти; використовувати понятійно-категоріальний та аналітично-дослідницький апарат сучасної світової суспільної думки.

Основні джерела

1. Бойчик І.М. Економіка підприємства: підручник. / І.М.Бойчик. К.: Кондор-Видавництво, 2016. 378с.
2. Ватченко О. Б. Інноваційний розвиток підприємства : навч. посібник / О. Б. Ватченко, Б. С. Ватченко, О. Л. Черевко . Дніпро : Акцент ПП, 2017. 404 с.
3. Вігуржинська, С. Ю. Економіка підприємства [Текст] : навч. посіб. / С. Ю. Вігуржинська, Н. Й. Басюркіна, Т. В. Свистун. Одеса : ОНАХТ, 2018. 116 с.
4. Економіка підприємства : навчальний посібник / Н. М. Суліма [та ін.]. 2-ге вид. К. : ЦП «Компринт» , 2018. 391 с.
5. Економіка підприємства: Навч. посібник / уклад. Н. В. Романченко, Т. В. Кожемякіна, К. В. Пічик. Київ: НаУКМА, 2018. 343 с.
6. Економіка підприємства: навчальний посіб. для студентів закл. вищ. освіти / Н.М. Колпаченко, Ю.А. Сайчук, В.К. Аветісян та ін. Харків: Діса плюс, 2019. 277 с.
7. Економіка підприємства: навчальний посібник / О. М.Бандурка, Є. В. Ковальов, М. А.Садиков, О. С. Маковоз; за заг. ред. О. М. Бандурки. Харків: ХНУВС. 2017. 192 с.
8. Економіка підприємства: навчальний посібник / О.І. Лисак, Л.О. Андрєєва, Л.О.Болтянська. Мелітополь: Люкс, 2020. 272 с.
9. Економіка підприємства: навчальний посібник./ за ред. проф. А.І. Яковлєва, доц. Ларки Л.С. Харків: НТУ «ХПІ», 2018. 516 с.
10. Яркіна Н.М. Економіка підприємства : Навч. посіб. / Н. М. Яркіна. Вид. 2-ге перероб. і доп. К. : Видавництво Ліра-К, 2017. 600 с.

Визначені рамки дисципліни:

● **Політика щодо дедлайнів та перескладання:** Перескладання модулів відбувається із дозволу деканату за наявності поважних причин (наприклад, лікарняний).

● **Політика щодо академічної доброчесності:** Списування під час контрольних робіт та екзаменів заборонені (зокрема із використанням мобільних девайсів). Мобільні пристрої дозволяється використовувати лише підготовки практичних завдань у процесі заняття. За порушення академічної доброчесності здобувачі можуть бути притягнені до такої академічної відповідальності: повторне проходження оцінювання; повторне проходження відповідного освітнього компонента освітньої програми; відрахування із закладу освіти, позбавлення академічної стипендії; позбавлення наданих закладом освіти пільг з оплати навчання тощо.

● **Політика щодо відвідування:** Відвідування занять є обов'язковим компонентом оцінювання, за яке нараховуються бали. За об'єктивних причин (наприклад, хвороба, міжнародне стажування) навчання може відбуватись в он-лайн формі за погодженням із керівником курсу.

● **Політика оцінювання.** Підсумковий контроль проводиться у формі заліку, оцінка підсумкового контролю складається з балів, накопичених упродовж вивчення всього курсу: 1 модуль – 50 балів, 2 модуль – 50 балів і виставляється на останньому занятті. При цьому враховуються присутність на заняттях та активність студента під час занять; недопустимість пропусків та запізнь на заняття; користування мобільним телефоном, планшетом чи іншими мобільними пристроями під час заняття в цілях, не пов'язаних з навчанням; списування та плагіат; несвоєчасне виконання завдань.

Оцінювання

Остаточна оцінка за курс розраховується таким чином:

Види оцінювання	% від остаточної оцінки
Модуль 1 (теми 1-5): опитування під час занять – усно, тести, завдання, обговорення кейсів	50
Модуль 2 (теми 6-10): опитування під час занять – усно, тести, завдання, обговорення кейсів	50
Всього	100

Розподіл балів по темах курсу

Поточний контроль та самостійна робота										Сума
Змістовий модуль 1					Змістовий модуль 2					
T1	T2	T3	T4	T5	T6	T7	T8	T9	T10	
10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	
50					50					100

T1, T2... – теми курсу, ПЗ – практичні завдання

Шкала оцінювання: національна та ECTS

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка ECTS	Оцінка за національною шкалою
		для екзамену
90 – 100	A	відмінно
85-89	B	добре

75-84	C	
65-74	D	задовільно
60-64	E	
35-59	FX	незадовільно з можливістю повторного складання
0-34	F	незадовільно з обов'язковим повторним вивченням дисципліни

Пререквізити курсу

Ефективність засвоєння змісту дисципліни значно підвищиться, якщо бакалавр попередньо опанував матеріалом таких дисциплін як: економічна теорія, теоретичні і практичні засади менеджменту.

Формат дисципліни

Формат дисципліни змішаний (blended): до очного навчання додається електронний супровід дисципліни в системі Moodle. Blended Learning – викладання курсу передбачає поєднання традиційних форм аудиторного навчання з елементами дистанційного навчання, в якому використовуються спеціальні інформаційні технології, інтерактивні елементи, онлайн консультування тощо.