

**Силабус курсу**  
**Теоретичні і практичні основи менеджменту**

**Освітній ступінь:** бакалавр  
**Галузь знань:** 03 Гуманітарні науки  
**Спеціальність:** 033 Філософія  
**Освітньо-професійна програма** «Аналітика суспільних процесів»  
**Кількість кредитів** – 3  
**Рік підготовки, семестр** – 2 рік, I семестр  
**Компонент освітньої програми:** вибіркова  
**Дні занять:** згідно з розкладом занять.  
**Консультації:** Очні консультації: середа: 14.10-16.10, ауд. 32.  
Онлайн-консультації: у Viber групі курсу кожного дня з 16-00 до 17-00.  
**Мова викладання:** українська



<b>Керівник курсу:</b>	Кандидат економічних наук, доцент кафедри філософії та суспільних наук – Литвин Любов Мирославівна
<b>Контактні телефони викладача:</b>	+38067 352 53 55
<b>Е-mail викладача:</b>	<a href="mailto:llm230766@tnpu.edu.ua">llm230766@tnpu.edu.ua</a>
<b>Сторінка викладача</b>	<a href="http://www.library.tnpu.edu.ua/index.php/1/2994-lytvyn-liubov-myroslavivna">http://www.library.tnpu.edu.ua/index.php/1/2994-lytvyn-liubov-myroslavivna</a>
<b>Сторінка курсу в Moodle</b>	<a href="https://elr.tnpu.edu.ua/course/view.php?id=1419">https://elr.tnpu.edu.ua/course/view.php?id=1419</a>

**Анотація дисципліни**

«Теоретичні і практичні основи менеджменту» є вибірковою навчальною дисципліною, що орієнтує на підготовку фахівців з аналітичним типом мислення, здатних розв'язувати складні проблеми управління, організувати роботу та керівництво аналітичною роботою дослідницьких груп, приймати управлінські рішення на основі аналізу різних рівнів економіки.

**Мета дисципліни:** формування у студентів системи теоретичних знань з менеджменту та набуття практичних навичок використання методів цілеспрямованої діяльності у процесі управління.

**Завдання дисципліни:** набуття комплексу знань щодо сутності, функцій та методів менеджменту, процесу розроблення та прийняття управлінських рішень, суті процесу керівництва та лідерства, змісту організації управлінської праці менеджера; вибору нових форм і методів управління при створенні цілісної та гнучкої системи управління організацією в умовах постійно змінюваного середовища.

**Зміст дисципліни** «Теоретичні і практичні основи менеджменту» розроблено на основі відповідних положень щодо підготовки фахівців у сфері аналітичної діяльності, норм та традицій вищої університетської освіти, а також профілю освітньо-професійної програми.

## Навчальний контент

Години (лек./сем.)	Тема	Результати навчання	Завдання
<b>ЗМІСТОВИЙ МОДУЛЬ I. Теоретичні основи менеджменту</b>			
2 / 2	1. Менеджмент: суть, історія виникнення та еволюція	Знати сутність та завдання менеджменту, основні історичні етапи розвитку менеджменту, особливості застосування методів менеджменту в сучасних умовах, виділяти найраціональніше в менеджменті та застосовувати його для вдосконалення в організаціях, підприємствах.	Тести Питання Ситуаційні вправи
2 / 2	2. Організація і менеджмент	Знати сутність поняття організація, та її характеристики. Обґрунтувати принципи структурної побудови організації. Провести SWOT аналіз організації. Формувати матрицю SWOT аналізу.	Завдання Кросворд
2 / 2	3. Функції менеджменту	Вміти аналізувати функції менеджменту, формувати схеми організаційних структур управління підприємствами різних видів, розробити систему стимулюючих факторів для ефективної діяльності своєї організації.	Тести Завдання
1 / 2	4. Комунікації в менеджменті	Вміти аналізувати складові елементи комунікаційного процесу, визначити джерела і носії інформації та їх роль в комунікаційному процесі.	Проблемні ситуації
1 / 2	5. Прийняття управлінських рішень	Вміти аналізувати виробничі ситуації, розробляти варіанти рішень, організувати виконання прийняття рішень.	Тести Кросворд Ділова гра
<b>ЗМІСТОВИЙ МОДУЛЬ II. Формування особистості менеджера</b>			
2 / 2	6. Менеджер організації	Вміти характеризувати класифікаційні групи менеджерів, аналізувати роль менеджера в процесі управління, визначити особливості діяльності менеджера, сформувати портрет менеджера організації.	Тести Питання Кросворд
2 / 2	7. Керівництво в організації	Володіти сучасними прийомами і методами керівництва колективом (групою), розробляти напрями вдосконалення керівництва трудовими колективами	Тести Проблемні ситуації Кросворд
2 / 2	8. Конфлікти у менеджменті	Вміти аналізувати причини виникнення та етапи розвитку конфліктів, застосовувати методики аналізу конфліктів у конкретних ситуаціях, управляти конфліктом, застосовуючи засоби впливу на учасників конфлікту.	Проблемні ситуації Тести
- / 2	9. Етика сучасного	Обґрунтувати роль етики бізнесу у розвитку	Тести

	бізнесу	менеджменту, дати етичну оцінку управлінських рішень спеціаліста.	Питання
2 / 2	10. Організація праці менеджера	Знати сутність та зміст управлінської праці. Вміти організовувати і проводити ділові зустрічі, наради. Володіти сучасними прийомами самоуправління та самовдосконалення менеджера.	Питання

**Формування загальних та фахових компетентностей:**

Індекс в матриці	Програмні компетентності
	<b>Загальні компетентності</b>
<b>ЗК 1</b>	Здатність до абстрактного мислення, аналізу і синтезу.
<b>ЗК 2</b>	Здатність вчитися й оволодівати сучасними знаннями та інноваційними технологіями.
<b>ЗК 3</b>	Здатність до пошуку та аналізу інформації з різних джерел.
<b>ЗК 6</b>	Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.
<b>ЗК 9</b>	Здатність до міжособистісної взаємодії та роботи в команді.
<b>ЗК 10</b>	Здатність до самоорганізації та автономної роботи.
<b>ЗК 12</b>	Здатність діяти на підставі етичних міркувань (мотивів) та академічної доброчесності.
<b>ЗК 13</b>	Здатність креативно мислити та генерувати нові ідеї.
<b>ЗК 14</b>	Здатність до діалогу та співпраці з представниками інших професійних груп різного рівня, з експертами в інших галузях знань/видах діяльності.
	<b>Спеціальні (фахові) компетентності</b>
<b>ФК 3</b>	Здатність використовувати у професійній діяльності знання про розвиток основних ідей, учень та напрямків суспільних дисциплін.
<b>ФК 5</b>	Здатність аналізувати сучасні філософські та суспільно-політичні й економічні проблеми та вчення.
<b>ФК 6</b>	Здатність здійснювати інтелектуальну, логіко-мисленнєву діяльність, спрямовану на вирішення практичних завдань.
<b>ФК 7</b>	Здатність викладати міркування послідовно, логічно, систематично й аргументовано та робити ґрунтовні смислові узагальнення, висновки.
<b>ФК 10</b>	Здатність аналізувати та коментувати літературу з філософської, соціокультурної, економічної та загальнонаукової проблематики.
<b>ФК 12</b>	Здатність дотримуватися в професійній діяльності норм інтелектуальної доброчесності, професійної етики та культури.
<b>ФК 13</b>	Здатність брати участь у наукових та прикладних дослідженнях у галузі філософії та суспільних наук.
<b>ФК 14</b>	Здатність брати участь в інтелектуальних дискусіях на засадах діалогу, відкритості й толерантності; вміння обирати ефективну стратегію комунікативної поведінки та спілкування у процесі професійної діяльності.
<b>ФК 15</b>	Здатність вести перемовини, розв'язувати конфліктні ситуації, використовувати набуті знання та вміння комунікувати у процесі професійної взаємодії на підприємствах (організаціях, установах).
<b>ФК 16</b>	Здатність самостійно планувати, організовувати та здійснювати аналітичне

	дослідження з елементами наукової новизни та практичної значущості у різних галузях суспільного життя.
<b>ФК 17</b>	Здатність використовувати інформаційні, комунікаційні, PR-технології у аналітичній діяльності.

### Програмні результати навчання:

<b>ПРН 2</b>	Розуміти розмаїття та специфіку філософських та суспільних дисциплін, знати філософську та конкретно-наукову термінологію.
<b>ПРН 3</b>	Знати основні етапи, напрямки в історії світової і вітчизняної філософії та інших суспільних галузей.
<b>ПРН 4</b>	Аналізувати та коментувати літературу з філософської, соціокультурної, загальногуманітарної та суспільної проблематики.
<b>ПРН 6</b>	Знати основні напрями, тенденції, проблематику сучасної філософії та суспільних наук.
<b>ПРН 7</b>	Розуміти сучасну наукову картину світу, її основні проблеми та суперечності
<b>ПРН 12</b>	Вміти викладати власні міркування послідовно, логічно, систематично та аргументовано; використовувати технології ефективного спілкування і раціональної поведінки у професійній комунікації.
<b>ПРН 13</b>	Критично оцінювати власну позицію та знання, порівнювати і перевіряти отримані результати.
<b>ПРН 14</b>	Уникати симуляцій, плагіату та інших виявів академічної недоброчесності у сфері аналітичної діяльності або навчання.
<b>ПРН 15</b>	Мати навички ведення інтелектуальних дискусій на засадах діалогу, відкритості й толерантності і вирішення можливих конфліктних ситуацій та вміння планувати, організовувати й аналізувати міжособистісну взаємодію у процесі професійної комунікації.
<b>ПРН 16</b>	Вміти застосовувати загальногуманітарні, філософські, політичні й економічні знання в різних сферах життєдіяльності.
<b>ПРН 18</b>	Ефективно працювати з інформацією: добирати необхідну інформацію з різних джерел, зокрема з фахової літератури і електронних баз та критично аналізувати, класифікувати, систематизувати й інтерпретувати її.
<b>ПРН 21</b>	Розуміти сучасну наукову картину світу, її основні проблеми та суперечності.

### Літературні джерела

1. Воронкова В. Г., Ажажа М. А., Нікітенко В. О. Концепції та моделі сучасного менеджменту : науково-методичний посібник Запоріжжя : ЗНУ, 2022. 202 с.
2. Кісіль З. Р. Основи управління : посібник / З. Р. Кісіль. Львів : Львівський державний університет внутрішніх справ, 2021. 32 с.
3. Кузьмін О.Є., Мельник О.Г. Теоретичні та прикладні засади менеджменту: Навч. пос. 2-ге вид. доп і перероб. Львів: Націон.ун-т „Львівська політехніка”, „Інтелект-Захід”, 2003. 352с.
4. Менеджмент у питаннях та відповідях: навчальний посібник / А. А. Вдовічен, О. Г. Вдовічена, В. А. Чичун та ін. Чернівці: ЧТЕІ ДТЕУ, 2023. 172 с.
5. Менеджмент: базовий курс (практикум) : навч. посібн. / Ю. Є. Петруня, С. П. Коляда, Н. С. Ковтун, В. Ю. Петруня. Дніпро : Університет митної справи та фінансів, 2022. 140 с.
6. Основи менеджменту: Конспект лекцій [Електронний ресурс] : навч. посіб., укладачі: Т.В.

- Лазоренко, С.О. Пермінова. Київ : КПІ ім. Ігоря Сікорського. 2021. 166 с. URL: <https://ela.kpi.ua/bitstream/123456789/41193/1/Managment.pdf>
7. Палеха Ю.І., Основи менеджменту теорія і практика: навчальний посібник / Ю.Палеха, Г.Мошек, І. К. : Ліра-К. 2018. 528 с.
  8. Стройко Т.В., Глубоченко К.О. Маркетинг : Навчальний посібник-практикум для інтерактивних практичних занять під час дистанційного та змішаного навчання Дніпро: Середняк Т. К., 2022, 115с.
  9. Сусліков В. М., Студеняк І. П. Основи менеджменту: електронний навчальний посібник. Ужгород: ДВНЗ «УжНУ», 2019.
  10. Сучасний менеджмент у схемах і таблицях. Частина 1: навч. посібник. [Електронний ресурс] / Н.С. Іванова, Н.С. Приймак, І.А. Карабаза, І.В. Шаповалова, Ю.Б. Лижник; ред. Н.С. Іванова. Кривий Ріг : Вид.ДонНУЕТ, 2021. 282 с. URL: [http://elibrary.donnuet.edu.ua/2321/1/2021\\_NP\\_Ivanova\\_Suchasnyu%20menedzhment.pdf](http://elibrary.donnuet.edu.ua/2321/1/2021_NP_Ivanova_Suchasnyu%20menedzhment.pdf)
  11. Черчик Л. М. Проектний менеджмент. Теоретичний курс : навч. посіб. Луцьк : Волинський національний університет імені Лесі Українки, 2022. 186 с
  12. Шкільняк М. М, Овсянюк-Бердадіна О. Ф., Крисько Ж. Л., Демків І. О. Менеджмент: Навчальний посібник. Тернопіль: Крок, 2017 р. 252 с.

### Визначені рамки дисципліни:

• **Політика щодо дедлайнів та перескладання:** Перескладання модулів відбувається із дозволу деканату за наявності поважних причин (наприклад, лікарняний).

• **Політика щодо академічної доброчесності:** Списування під час контрольних робіт та екзаменів заборонені (зокрема із використанням мобільних девайсів). Мобільні пристрої дозволяється використовувати лише підготовки практичних завдань у процесі заняття. За порушення академічної доброчесності здобувачі можуть бути притягнені до такої академічної відповідальності: повторне проходження оцінювання; повторне проходження відповідного освітнього компонента освітньої програми; відрахування із закладу освіти, позбавлення академічної стипендії; позбавлення наданих закладом освіти пільг з оплати навчання тощо.

• **Політика щодо відвідування:** Відвідування занять є обов'язковим компонентом оцінювання, за яке нараховуються бали. За об'єктивних причин (наприклад, хвороба, міжнародне стажування) навчання може відбуватись в он-лайн формі за погодженням із керівником курсу.

• **Політика оцінювання.** Підсумковий контроль проводиться у формі заліку, оцінка підсумкового контролю складається з балів, накопичених упродовж вивчення всього курсу: 1 модуль - 50 балів, 2 модуль - 50 балів і виставляється на останньому занятті. При цьому враховуються присутність на заняттях та активність студента під час занять; недопустимість пропусків та запізнь на заняття; користування мобільним телефоном, планшетом чи іншими мобільними пристроями під час заняття в цілях, не пов'язаних з навчанням; списування та плагіат; несвоєчасне виконання завдань.

### Оцінювання

Остаточна оцінка за курс розраховується таким чином:

Види оцінювання	% від остаточної оцінки
Модуль 1 (теми 1-5): опитування під час занять – усно, тести, завдання, обговорення кейсів	50
Модуль 2 (теми 6-10): опитування під час занять – усно, тести, завдання, обговорення кейсів	50
Всього	100

### Розподіл балів по темах курсу

Поточний контроль та самостійна робота										Сума
Змістовий модуль 1					Змістовий модуль 2					
T1	T2	T3	T4	T5	T6	T7	T8	T9	T10	
10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	
50					50					100

T1, T2... – теми курсу, ПЗ – практичні завдання

### Шкала оцінювання: національна та ECTS

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка ECTS	Оцінка за національною шкалою
		для екзамену
90 – 100	<b>A</b>	відмінно
85-89	<b>B</b>	добре
75-84	<b>C</b>	
65-74	<b>D</b>	задовільно
60-64	<b>E</b>	
0-59	<b>FX</b>	незадовільно з можливістю повторного складання

### Пререквізити курсу

Ефективність засвоєння змісту дисципліни значно підвищиться, якщо бакалавр попередньо опанував матеріалом таких дисциплін як: економічна теорія.

### Формат дисципліни

Формат дисципліни змішаний (blended): до очного навчання додається електронний супровід дисципліни в системі Moodle. Blended Learning – викладання курсу передбачає поєднання традиційних форм аудиторного навчання з елементами дистанційного навчання, в якому використовуються спеціальні інформаційні технології, інтерактивні елементи, онлайн консультування тощо.