

Силабус курсу
Цифровий менеджмент

Освітній ступінь: магістр
Галузь знань: 07 Управління та адміністрування
Спеціальність: 073 Менеджмент
Освітньо-професійна програма «Управління навчальним закладом»
Кількість кредитів – 3
Рік підготовки, семестр – I/II рік, II/III семестр
Компонент освітньої програми: вибіркова
Дні занять: згідно з розкладом занять, ауд. 52
Консультації: Очні консультації: вівторок: 14.15-16.15, ауд. 52.
Онлайн- консультації: у viber групі курсу кожного дня з 16-00 до 17-00.
Мова викладання: українська



Керівник курсу:	Кандидат педагогічних наук, доцент кафедри інформатики та методики її навчання Генсерук Галина Романівна
Контактні телефони викладача:	380677301411
E-mail викладачів:	genseruk@tnpu.edu.ua
Сторінка викладача	http://tnpu.edu.ua/faculty/fizmat/genseruk-g-r-.php?clear_cache=Y

Анотація дисципліни

У навчальних планах ОПП «Управління навчальним закладом» дисципліна «Цифровий менеджмент» є вибірковою навчальною дисципліною, яка має забезпечити формування необхідних теоретичних знань та практичних умінь майбутніх керівників закладів застосовувати цифрові технології у професійній діяльності. У курсі «Цифровий менеджмент» розглядаються теоретичні та прикладні аспекти розвитку технологій цифрового менеджменту, його теоретичне, методологічне та технологічне підґрунтя, завдання зі створення програми повної автоматизації управлінських процесів, роль персоналу, особливості формування матеріальних, фінансових потоків, а також основні завдання, реалізація яких допоможе в складанні алгоритму програми комплексної цифровізації менеджменту закладу освіти, розвиток інформаційно-цифрових стандартів і реалізації інтелектуального людського капіталу, BIG DATA (великих даних) інформації, комунікації, цифровізації суспільства

Мета курсу – сформувати системні знання теорії та практики застосування цифрових технологій в управлінні персоналом та здатність розвивати теоретичні, методичні і прикладні компетентності щодо побудови цифрової трансформації системи менеджменту персоналу у закладі освіти.

Зміст дисципліни «Цифровий менеджмент» розроблено на основі відповідних положень щодо підготовки фахівців спеціальності 073 Менеджмент, норм і традицій вищої університетської освіти, а також профілю освітньо-професійної програми.

Навчальний контент

Год ини (лек ./ прак т.)	Тема	Результати навчання	ПРН із ОПП	Завдання
2/0	Тема 1. Концептуалізація цифрового менеджменту як нового наукового напрямку.	Знати механізми цифровізації, що сприяють виявленню цифрового потенціалу освіти та особистості.	ПРН 2	Презентація, дискусія.
2/0	Тема 2. Актуальність цифрового менеджменту, сутність даного поняття та основні підходи, що визначають поняття цифровізації	Розуміти зв'язки між елементами системи управління організації з використанням цифрових технологій.	ПРН 8	Презентація, дискусія.
2/0	Тема 3. Міжнародний та вітчизняний досвід управління якістю освіти з використанням цифрових технологій.	Уміння аналізувати та синтезувати отриману інформацію; працювати із сучасними бібліографічними і реферативними базами даних з використанням цифрових технологій.	ПРН 18	Презентація, обговорення кращих практик управління якістю
2/2	Тема 4. Цифрові технології задля системи забезпечення і контролю якості освіти та управління освітнім процесом.	Знати сутність цифрових технологій у проектуванні ефективні системи управління організацією. Вміти розробляти установчі документи закладу з використанням цифрових технологій.	ПРН 19	Карта знань
0/2	Тема 5. Комунікаційний менеджмент в освітньому процесі.	Знати сутність цифрових технологій для організації комунікаційного процесу.	ПРН 7	Розв'язування проблемних ситуацій, проект
2/2	Тема 6. Конкурентне цифрове середовище ЗО.	Здатність проектувати освітнє середовище, що забезпечує високу відповідну якість освітнього процесу.	ПРН 4	Аналіз ситуацій, моделювання управлінських рішень, Проект
2/0	Тема 7. Проведення нарад і переговорів в режимі онлайн.	Вміння оперативно вирішувати поточні завдання за участі всього керівництва, що дозволить працювати більш	ПРН 9	Управлінські ситуації, практичні кейси.

		узгоджено відповідно до загальної стратегії цифрової трансформації установи.		
4/4	Тема 8-9. Моніторинг системи управління якістю та конкурентоспроможності закладу освіти з використанням цифрових технологій	Застосовувати спеціалізоване програмне забезпечення, технології цифрового менеджменту та цифрові технології для вирішення задач управління організацією і забезпечення системи управління якістю та конкурентоспроможністю закладу освіти.	ПРН 14	Діагностика в управлінні якістю з використанням цифрових технологій
2/2	Тема 10. Цифрова компетентність конкурентноспроможного випускника сучасного ЗО?	Вміння шукати і отримувати доступ до даних, інформації та контенту в цифровому середовищі і орієнтація в них, вміння взаємодіяти за допомогою різних цифрових технологій, розуміння відповідних засобів цифрової комунікації для певного контексту.	ПРН 15	Презентація, відео

Формування програмних компетенстей

Індекс в матриці	Програмні компетентності
	Загальні компетентності
ЗК1	Здатність проведення досліджень на відповідному рівні;
ЗК3	Навички використання інформаційних та комунікаційних технологій;
ЗК6	Здатність генерувати нові ідеї (креативність);
ЗК7	Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.
	Фахові компетентності
СК1	Здатність обирати та використовувати концепції, методи та інструментарій різного виду менеджменту, зокрема і у відповідності до міжнародних стандартів;
СК3	Здатність до саморозвитку, навчання впродовж життя та ефективного самоменеджменту;
СК5	Здатність створювати та організовувати ефективні комунікації в процесі управління у режимі оф-лайн та он-лайн, вести електронне документування та спілкуватись українською та іноземною мовою;
СК9	Здатність створювати умови, які дозволяють особистості адекватно реагувати на проблеми, аналізувати й структурувати проблеми організації, ухвалювати рішення та забезпечувати їх реалізацію;
СК11	Здатність шукати, аналізувати наукову інформацію, планувати і виконувати наукові та прикладні дослідження та презентувати результати в умовах конкуренції на ринку освітніх послуг;
СК14	Здатність використовувати можливості мережевих програмних систем та Інтернет-ресурсів для вирішення практичних завдань в освітній діяльності та забезпечувати використання інформаційних технологій в освітньому процесі.

СК17	Здатність до оволодіння вміннями і навичками роботи спеціаліста та експерта-консультанта з питань управління освітою.
СК18	Здатність реагувати на зміну чинників зовнішнього середовища, зокрема на запити споживачів, інтересів потенційних працівників, конкурентів, використовувати можливості інформаційних технологій для підвищення рівня конкурентоздатності та іміджу закладу

Основні джерела

1. DigComp 2.0: The Digital Competence Framework for Citizens. Update Phase 1: the Conceptual Reference Model. November 15, 2016. URL: <https://ec.europa.eu/jrc/en/publication/eur-scientific-and-technical-research-reports/digcomp-20-digital-competence-framework-citizens-update-phase-1-conceptual-reference-model>.
2. DigCompOrg Framework. URL: <https://ec.europa.eu/jrc/en/digcomporg/framework>
3. European Framework for the Digital Competence of Educators: DigCompEdu. URL: <https://ec.europa.eu/jrc/en/publication/eur-scientific-and-technical-research-reports/european-framework-digital-competence-educators-digcompedu>
4. H Henseruk. Some Advanced Experience of the Development of Teachers' Digital Competence. International Journal of Research in E-learning. 2019. 5 (1), 61-79
5. Генсерук Г. Р. Цифрова компетентність майбутніх фахівців / Г. Р. Генсерук // Digital economy and digital society : monograph 22. – Katowice, 2019. – P. 130–135.
6. Henseruk H. Digital transformation of the educational environment of the university / H. Henseruk, B. Buyak, V. Kravets [et al.] // E-learning: Innovative Educational Technologies, Tools and Methods for E-learning : Monograph. Katowice : STUDIO NOA, 2020. Vol. 12. P. 325–335.
7. Henseruk H., Boyko M., Tsepeniuk T., Buyak B., Martyniuk S. Communication in Developing Digital Competence of Future Professionals. Матеріали Міжнародної конференції з нових тенденцій у мовах, літературі та соціальних комунікаціях (ICNTLLSC 2021). Atlantis Press. 2021. P. 158-165.
8. Воронкова В. Г. Формування smart-суспільства як фактор сталого розвитку та його вплив на становлення нової освітньої парадигми. Гілея. 2017. Вип. 117 (2). С. 189–193.
9. Бут-Гусаїм О. Г., Ковтуненко К. В. Цифровий менеджмент: проблеми та перспективи розвитку. Бізнес Інформ. 2020. №6. С. 297–304.
10. Жуковська В.М. Цифрові технології в управлінні персоналом: сутність, тенденції, розвиток. Науковий вісник Міжнародного гуманітарного університету. Серія «Економіка і менеджмент». 2017. Вип. 27. Ч. 2. С. 13–17

Політика оцінювання

• **Політика щодо дедлайнів та перескладання:** Роботи, які здаються із порушенням термінів без поважних причин, оцінюються на нижчу оцінку (75% від можливої максимальної кількості балів за вид діяльності балів). Перескладання модулів відбувається із дозволу деканату за наявності поважних причин (наприклад, лікарняний).

• **Політика щодо академічної доброчесності:** Списування під час контрольних робіт та екзаменів заборонені (зокрема із використанням мобільних девайсів). Мобільні пристрої дозволяється використовувати лише підготовки практичних завдань у процесі заняття. Заборонено оприлюднення (частково або повністю) наукових (творчих) результатів, отриманих іншими особами, як результатів власного дослідження (творчості) та/або відтворення опублікованих текстів інших авторів без зазначення авторства. За порушення академічної доброчесності здобувачі можуть бути притягнені до такої академічної відповідальності: повторне проходження оцінювання; повторне проходження відповідного освітнього компонента освітньої програми; відрахування із закладу освіти, позбавлення академічної стипендії; позбавлення наданих закладом освіти пільг з оплати

навчання тощо.

• **Політика щодо відвідування:** Відвідування занять як правило є обов'язковим компонентом навчання. За необхідності (віддаленість місця проживання чи роботи аспіранта) чи наявності об'єктивних причин (участь у програмі академічної мобільності чи конференції, міжнародне стажування, хвороба тощо) відвідування може відбуватись вибірково за погодженням із керівником курсу. Навчання магістрантів також здійснюється в он-лайн режимі на платформі Moodle. За умови індивідуального навчального графіка студент має можливість отримати позитивну оцінку завдяки виконанню планових завдань та ІНДЗ. У будь-якому випадку студенти зобов'язані дотримуватися термінів, визначених для виконання усіх видів робіт, передбачених курсом. Пропущені заняття можна відпрацьовувати у визначений час згідно з графіком.

• **Політика оцінювання.** Враховуються бали поточного і модульного (60 балів), та підсумкового оцінювання (наприклад, екзамен не більше 40 балів). При цьому враховуються присутність на заняттях та активність студента під час занять; недопустимість пропусків та запізнень на заняття; користування мобільним телефоном, планшетом чи іншими мобільними пристроями під час заняття в цілях, не пов'язаних з навчанням; списування та плагіат; несвоєчасне виконання завдань. Студенти, які не мають академічної заборгованості за результатами поточного контролю допускаються до екзамену.

Оцінювання

Остаточна оцінка за курс розраховується наступним чином:

Види оцінювання	% від остаточної оцінки
Модуль 1 (теми 1-4): опитування під час занять тести, завдання, обговорення ситуацій)	40
Модуль 2 – (теми 5-10) – усне і письмове опитування, тести, проблемні лекції, моделі, презентації	40
Проект – індивідуальна робота	20
Всього	100

Розподіл балів, які отримують студенти

Змістовий модуль №1					Сума	Змістовий модуль № 2					Сума	ІНДЗ	Сума
Тема 1	Тема 2	Тема 3	Тема 4	Тема 5	За модуль 1	Тема 6	Тема 7	Тема 8	Тема 9	Тема 10	За модуль 2		
8	8	8	8	8	40	8	8	8	8	8	40	20	100

Шкала оцінювання: національна та ECTS

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка ECTS	Оцінка за національною шкалою	
		для екзамену, курсового проекту (роботи), практики	для заліку

90 – 100	A	відмінно	зараховано
85-89	B	добре	
75-84	C		
65-74	D	задовільно	
60-64	E		
35-59	FX	незадовільно з можливістю повторного складання	не зараховано з можливістю повторного складання
0-34	F	незадовільно з обов’язковим повторним вивченням дисципліни	не зараховано з обов’язковим повторним вивченням дисципліни

Пререквізити

Ефективність засвоєння змісту дисципліни значно підвищиться, якщо магістрант попередньо опанував матеріалом таких дисциплін як: сучасні технології управління закладом освіти, методика організації наукових досліджень.

Формат дисципліни

Змішаний (blended) - дисципліна має супровід в системі Moodle, має структуру, контент, завдання і систему оцінювання. Blended Learning - викладання курсу передбачає поєднання традиційних форм аудиторного навчання з елементами електронного навчання, в якому використовуються спеціальні інформаційні технології, інтерактивні елементи, онлайн консультування і т.п.

До силабусу також готуються матеріали навчально-методичного забезпечення:
навчальний контент (розширений план лекцій, презентації, відео);
тематика та зміст практичних робіт, ІНДЗ;
електронне навчання в системі Moodle.