



Силабус курсу
«Іноземна мова (за професійним спрямуванням)»

Ступінь вищої освіти – другий (магістерський)
Галузь знань: 01 Освіта/ Педагогіка
Освітньо-професійна програма: «Освітні вимірювання»
Дні занять: згідно з розкладом занять
Консультації: згідно з графіком індивідуальної роботи

Рік навчання: I, Семестр: I

Кількість кредитів: 3
Мова викладання: українська, англійська

Керівник курсу

ППП

к. пед. наук **Черній Людмила Віталіївна**

Контактна інформація

cherniy@tnpu.edu.ua (0352) 43-58-92 (кафедра)

Опис дисципліни

Навчальна дисципліна «Іноземна мова (за професійним спрямуванням)» є одним із освітніх компонентів, що забезпечують отримання комплексу професійних знань випускників Тернопільського національного педагогічного університету імені Володимира Гнатюка другого (магістерського) рівня вищої освіти галузі знань 01 «Освіта/ Педагогіка» за спеціальністю 011 «Освітні педагогічні науки».

Дисципліна «Іноземна мова (за професійним спрямуванням)» спрямована на удосконалення навичок і умінь усного та писемного іншомовного мовлення студентів у межах визначеної професійної тематики, відповідно до потреб міжкультурного спілкування та професійної підготовки за фахом, а також вдосконалення вже набутих на попередньому етапі навчання загальних комунікативних компетенцій; ознайомлення з ефективними способами розширення власного вокабуляру та вдосконалення граматичної компетентності; формування вмінь та навичок грамотного перекладу, самостійної роботи з англомовними матеріалами з метою оволодіння новітньою інформацією через іноземні джерела.

Структура курсу

Год. (лек/сем)	Теми	Результати навчання
ЗМІСТОВИЙ МОДУЛЬ I. Employment.		
-/14	Тема 1. Working life.	Знати: – лексичний матеріал пов’язаний з працевлаштуванням в професійній сфері; ефективні мовні моделі при обговоренні питань теми; – граматичні структури відповідно до програми навчання. Вміти: – здійснювати усну й письмову комунікацію в контексті професійної діяльності (писати резюме, заяву автобіографію; – вести співбесіду з працевлаштування на роботу, формулювати запитання і відповіді на них, описувати особисті та професійні навички та вміння, планування особистої професійної діяльності з використанням фахової термінології; – проводити ділові зустрічі та робочі наради з обговорення професійних питань іноземною мовою; – чітко, послідовно та логічно висловлювати свої думки та переконання, вести результативні ділові бесіди, підтримувати гармонійну соціальну мережу ділових та особистісних контактів; – критично оцінювати власні продукти мовленнєвої діяльності та своїх колег.
	Тема 2. Making contacts.	
	Тема 3. Work-life balance.	
	Тема 4. Sharing a workplace.	
ЗМІСТОВИЙ МОДУЛЬ II. Cultural communication.		
-/14	Тема 5. Business travel.	Знати: – лексичний матеріал пов’язаний з тематикою практичних занять; – комунікативно ефективні мовні моделі при обговоренні питань теми; – граматичні структури відповідно до програми навчання. Вміти: – демонструвати володіння активною лексикою, що відноситься до тем змістового модуля; – вільно користуватися граматично правильними та комунікативно ефективними мовними моделями при обговореннях на практичних заняттях.
	Тема 6. Leadership.	
	Тема 7. Talent management.	
	Тема 8. Workplace culture.	
ЗМІСТОВИЙ МОДУЛЬ III. Working online.		
-/10	Тема 9. Online security.	Знати: – лексичний матеріал пов’язаний з онлайн безпекою, сучасними засобами зв’язку; – комунікативно ефективні мовні моделі при обговоренні
	Тема 10. Video conferencing.	

	Тема 11. Presenting visual information.	<p>питань теми;</p> <ul style="list-style-type: none"> – базову нормативну граматику й складні граматичні конструкції в активному володінні та для пасивного сприйняття. <p>Вміти:</p> <ul style="list-style-type: none"> – демонструвати володіння активною лексиною, що відноситься до тем змістового модуля; – виокремлювати мовленнєві моделі (Speech Patterns) із запропонованих текстів та активізувати їх у усному мовленні; – вільно користуватися граматично правильними та комунікативно ефективними мовними моделями при обговореннях на практичних заняттях.
ЗМІСТОВИЙ МОДУЛЬ IV. Innovations in future profession.		
-/10	Тема 12. Innovations in education.	<p>Знати:</p> <ul style="list-style-type: none"> – професійний дискурс, термінологію свого фаху; – коректні мовні форми, властиві для офіційних та розмовних реєстрів професійного мовлення, нормативну термінологію; – граматичні структури, що є необхідними для гнучкого вираження відповідних понять, для розуміння і продукування текстів професійного спрямування. <p>Вміти:</p> <ul style="list-style-type: none"> – здійснювати пошук наукових і спеціалізованих джерел, які належать до сфери професійної діяльності, розуміти й аналізувати наукові публікації за обраною спеціалізацією з англійських джерел, відслідковувати найновіші досягнення за спеціалізацією; – робити підготовлену тематичну презентацію та вести дискусію на ситуативно зумовлену тематику, висловлюючи й відстоюючи при цьому власну думку, демонструючи володіння активною лексиною; – використовувати коректну нормативну термінологію; граматично правильні та комунікативно ефективні мовні моделі; – критично оцінювати власні продукти мовленнєвої діяльності та своїх колег.
	Тема 13. Methods of scientific research.	
	Тема 14. Evaluation of educational process.	

Формування програмних компетентностей відповідно до ОПП

Інтегральна компетентність. Здатність розв'язувати проблеми, задачі дослідницького та/або інноваційного характеру у сфері освітніх, педагогічних наук.

Загальні компетентності:

ЗК 1. Здатність до набуття спеціалізованих концептуальних знань на рівні новітніх досягнень, які є основою для абстрактного мислення, аналізу, синтезу та інноваційної діяльності, зокрема в контексті дослідницької роботи.

ЗК 3. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.

ЗК 4. Здатність до розв'язання складних задач і проблем, що потребує оновлення та інтеграції сучасних знань, часто в умовах неповної/недостатньої інформації та суперечливих вимог.

ЗК 5. Здатність до провадження дослідницької та/або інноваційної діяльності, самостійного оволодіння новими методами дослідження, до зміни наукового та науково-педагогічного профілю професійної діяльності.

ЗК 6. Володіння технологіями усного і писемного мовлення державною та іноземною мовами, навичками міжособистісного спілкування і критичним ставленням до інформації, отриманої з різних джерел.

ЗК 7. Здатність до міжособистісної взаємодії та управління комплексними діями або проектами, прийняття рішень у непередбачуваних умовах.

ЗК 8. Здатність до відповідальності за розвиток професійного знання і практики, за оцінку стратегічного розвитку групи, команди.

ЗК 9. Здатність до ефективного етичного спілкування зі суб'єктами взаємодії та в колективі (групі) включно зі здатністю до ведення наукової/професійної дискусії.

ЗК 10. Здатність до актуалізації потреби реалізації власного потенціалу, проектування та реалізації індивідуальних освітніх траєкторій особистісного зростання

ЗК 11. Соціальна активність, здатність нести громадянську відповідальність за стан довкілля та суспільства, виявляти толерантне ставлення до різних думок і поглядів в умовах полікультурного середовища, дотримання морально-етичних аспектів професійної діяльності, академічної доброчесності.

ЗК 12. Здатність працювати в міжнародному контексті, застосовувати новітні інформаційно-комунікаційні технології у професійній, навчальній та науковій діяльності.

Спеціальні (фахові/ предметні) компетентності:

СК 1. Здатність проектувати і досліджувати освітні системи: аналізувати, синтезувати, співставляти, порівнювати системні та окремі педагогічні явища, формувати сучасне педагогічне мислення.

СК 2. Здатність здійснювати ефективну організацію освітнього процесу у ЗВО на основі знань з теорії та практики вищої освіти, моделювання діяльності фахівця.

СК 3. Здатність до здійснення цілеспрямованої діяльності з проектування педагогічного процесу та окремих його складових відповідно до цілей, задач освітньої галузі та розробки нормативної, організаційної й навчально-методичної документації.

СК 4. Здатність аналізувати можливості, потреби здобувачів усіх рівнів за національною рамкою кваліфікацій, вивчати і пропонувати дієві методи управління в процесі вирішення освітніх задач і виявляти можливості підвищення ефективності студентської та викладацької діяльності.

СК 5. Здатність застосовувати та розробляти нові підходи до вирішення задач дослідницького та/або інноваційного характеру в сфері освіти й педагогіки.

СК 6. Здатність враховувати різноманітність, індивідуальні особливості студентів у плануванні та реалізації освітнього процесу в закладах освіти

СК 7. Здатність визначити стан і потенціал системи організації освіти у ЗВО, в тому числі володіння методикою аналізу освітньої діяльності у ЗВО, проведення педагогічної діагностики та моніторингу якості освіти.

СК 8. Критичне осмислення проблем у сфері освіти, педагогіки й на межі галузей знань.

СК 9. Здатність до взаємодії із соціальними партнерами (стейкхолдерами), в тому числі іноземними, щодо створення системи забезпечення якості освіти та якості освітньої діяльності.

СК 8. Критичне осмислення проблем у сфері освіти, педагогіки й на межі галузей знань.

СК 9. Здатність до взаємодії із соціальними партнерами (стейкхолдерами), в тому числі іноземними, щодо створення системи забезпечення якості освіти та якості освітньої діяльності.

СК 10. Здатність володіти методами науково-педагогічних досліджень, навичками проведення діагностичних та моніторингових освітніх вимірювань.

СК 11. Здатність використовувати теоретичні знання й практичні навички організації зв'язків з громадськістю та засобами масової інформації для вирішення завдань освітнього процесу у закладах освіти.

СК 12. Здатність до використання сучасних інформаційно-комунікаційних та цифрових технологій у освітній та дослідницькій діяльності.

СК 13. Здатність інтегрувати знання у сфері освіти/педагогіки та розв'язувати складні задачі у мультидисциплінарних та міждисциплінарних контекстах.

СК 14. Здатність управляти стратегічним розвитком команди в педагогічній, науково-педагогічній та науковій діяльності.

СК 15. Здатність здійснювати експертизу та надавати консультації з питань освітньої політики та інновацій в освіті

СК 16. Здатність створювати належний психологічний клімат в академічній групі; виявляти шляхи оптимізації управління освітнім процесом та створювати умови для їх реалізації; формувати психологічну готовність майбутніх фахівців до виконання ними своїх професійних обов'язків.

СК 17. Здатність розробляти і реалізовувати нові освітні інструменти, проекти та інтегрувати їх в освітнє середовище закладу освіти.

Основні джерела

Базова

1. Hughes, J., Naunton, J. *Business results. Second edition.* Oxford University Press. 2017.
2. Dummett, P., Stephenson, H., Lansford, L., Hughes, J., Bohlke, D. *Keynote. Intermediate.* National Geographic Learning, 2017.
3. *Business Partner B1+/ B2.* Pearson, 2017.

Додаткова

1. Powell, M. *In Company 3.0.* Macmillan. 2014.
2. Glendinning E., McEwan John. *Oxford English for Information Technology. Student's book.* . Oxford University Press.
3. Eric H. Glendinning, John McEwan. *Basic English for Computing (Revised and Updated) Student's Book.* Oxford University Press, 2003.
4. Brieger Nick, Pohl Alison. *Technical English. Vocabulary and Grammar.* Summertown Publishing.
5. Lansford Lewis, Astley Peter. *Oxford English for Career: Engineering 1 Student's Book.* Oxford University Press.
6. Glendinning Eric, Pohl Alison. *Oxford English for Career: Technology 2 Student's Book.* Oxford University Press.
7. *Dictionary of Contemporary English.* Longman. — Pearson Education Limited, 2003.

Політика оцінювання

● **Політика щодо дедлайнів та перескладання:** роботи, які здаються із порушення термінів без поважних причин, оцінюються на нижчу оцінку (до 20% від максимальної). Перескладання модулів відбувається із дозволу деканату та наявності поважних причин (наприклад, лікарняний).

- **Політика щодо академічної доброчесності:** Списування під час контрольних робіт та екзаменів заборонені (в т.ч. із використанням мобільних девайсів). Мобільні пристрої дозволяється використовувати лише під час он-лайн тестування та підготовки практичних завдань в процесі заняття.

- **Політика щодо відвідування:** Відвідування занять є обов'язковим. За об'єктивних причин (наприклад, хвороба, працевлаштування, міжнародне стажування) навчання може відбуватись в он-лайн формі за погодженням із керівником курсу.

- **Поточний контроль:** усне опитування в ході практичних занять, перевірка завдань (у тому числі самостійної роботи), оцінювання правильності виконання завдань практичних завдань (усних і письмових).

Оцінювання

Остаточна оцінка за курс розраховується наступним чином:

Залік

Поточний контроль та самостійна робота		Підсумковий контроль	Разом
Модуль 1	Модуль 2		
ЗМ1 – ЗМ2	ЗМ3 – ЗМ4	20	100
40	40		

Шкала оцінювання: національна та ECTS

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка ECTS	Для заліку/ екзамену
90 – 100	A	зараховано
85-89	B	
75-84	C	
64-74	D	
60-64	E	
35-59	FX	не зараховано з можливістю повторного складання
0-34	F	не зараховано з обов'язковим повторним вивченням дисципліни